

PROTOKÓŁ Z WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

I. Ogłoszenie

1. Zarządzeniem nr 245/26 z dnia 28 lipca 2026 r. Wójt Gminy Biesiekierz ogłosił o rozpoczęciu wstępnych konsultacji rynkowych (WKR) związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie gminy Biesiekierz oraz utworzenie i prowadzenie PSZOK.
2. Celem Wstępnych Konsultacji Rynkowych jest uzyskanie informacji oraz doradztwo w zakresie czynników cenotwórczych związanych z przedmiotem zamówienia, dostosowania Regulaminu Utrzymania Czystości i Porządku w Gminie Biesiekierz do optymalnych rozwiązań, warunków formalnych i faktycznych utworzenia na terenie Gminy Biesiekierz PSZOK, uzyskanie informacji przez Zamawiającego w celu przygotowania postępowania i poinformowanie wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.
3. Termin składania zgłoszeń do udziału w WKR przez przedsiębiorców został określonych na dzień 31 lipca 2026 roku, godz. 13.00.
4. W terminie do 31 lipca 2026 roku do godz. 13.00 do Zamawiającego wpłynęły dwa zgłoszenia: od PGK sp. z o.o. z siedzibą w Koszalinie oraz od ATF sp. z o.o. z siedzibą w Połczynie-Zdroju.
5. Zamawiający zaprosił do udziału w WKR wszystkich przedsiębiorców, którzy zgłosili swój udział. Uczestnicy WKR otrzymali projekt uchwały Rady Gminy Biesiekierz w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz.

II. Dane organizacyjne

1. Data konsultacji: 06.08.2026 r. godz. 9.00 i godz. 10.00
2. Sposób konsultacji: wideokonferencja
3. Uczestnicy konsultacji reprezentujący Zamawiającego:
 - 1) Gabriela Wołujewicz – Sekretarz Gminy
 - 2) Kamila Korn Kępka – specjalista do spraw zamówień publicznych
 - 3) Kamila Panecka – specjalista do spraw gospodarki odpadami

III. Przebieg konsultacji i zgłoszone uwagi

1. Konsultacje z ATF sp. z o.o.

Przedstawiciel ATF Sp. z o.o. przedstawił uwagi i propozycje dotyczące zarówno organizacji odbioru odpadów, jak i zapisów projektu Regulaminu.

1) Koszty funkcjonowania systemu

Wskazano, że dokładne określenie przyszłych kosztów funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami jest obecnie utrudnione z uwagi na zmienność cen paliw, surowców oraz kosztów zagospodarowania odpadów.

Zwrócono również uwagę na trudną sytuację na rynku recyklingu oraz brak dopłat do zagospodarowania odpadów zmieszanych, co może mieć wpływ na wysokość kosztów funkcjonowania systemu.

2) Optymalizacja tras odbioru odpadów

Przedsiębiorca wskazał na możliwość ograniczenia kosztów poprzez lepszą organizację tras odbioru odpadów oraz bardziej efektywne wykorzystanie pojazdów.

Zaproponowano przeanalizowanie możliwości takiego planowania tras, aby ograniczyć liczbę przejazdów, czas pracy pojazdów oraz zużycie paliwa.

3) Liczba punktów odbioru odpadów

Zaproponowano przeanalizowanie liczby punktów odbioru odpadów, w szczególności w zabudowie wielolokalowej oraz na terenach kolonii.

Zdaniem przedsiębiorcy ograniczenie liczby punktów odbioru może zmniejszyć liczbę zatrzymań pojazdu oraz skrócić czas realizacji tras.

4) Wspólne pojemniki 1100 l na terenach kolonii

ATF Sp. z o.o. zaproponował rozważenie utworzenia na terenach kolonii wspólnych, zbiorczych punktów gromadzenia odpadów.

W punktach takich, zamiast indywidualnych pojemników przy każdej nieruchomości, można zastosować odpowiednią liczbę pojemników o pojemności 1100 l, dostosowaną do liczby mieszkańców korzystających z danego punktu.

Wskazano, że rozwiązanie takie mogłoby ograniczyć liczbę punktów, do których musi dojeżdżać pojazd odbierający odpady, a tym samym skrócić czas odbioru i ograniczyć koszty transportu.

Jednocześnie wskazano na konieczność przeanalizowania tego rozwiązania pod względem możliwości technicznych, liczby mieszkańców korzystających z poszczególnych punktów oraz zapewnienia odpowiedniej pojemności pojemników.

5) Jakość segregacji odpadów

Przedsiębiorca zwrócił uwagę na znaczenie jakości segregacji odpadów, w szczególności tworzyw sztucznych.

Zaproponowano przeanalizowanie, czy niewłaściwa segregacja oraz zanieczyszczenie poszczególnych frakcji nie powodują zwiększenia kosztów ich dalszego zagospodarowania.

6) Uwagi do projektu Regulaminu

a) Rozdział 2 pkt 9

ATF Sp. z o.o. zgłosił uwagę do zapisu dotyczącego worków przeznaczonych do zbierania odpadów.

b) Rozdział 3 § 6 ust. 1 pkt 3 – worki na szkło

Przedsiębiorca wskazał, że worki o większej pojemności mogą być zbyt ciężkie zarówno dla mieszkańców, jak i pracowników odbierających odpady.

Zaproponowano również wykreślenie szczegółowego wymogu dotyczącego wykonania worków z folii polietylenowej, jako zbyt szczegółowego ograniczenia.

Wskazano do rozważenia zmianę zapisu dotyczącego worków na szkło oraz rezygnację ze wskazywania konkretnego rodzaju folii.

c) § 6 ust. 2 – nazwa lub logo firmy

ATF Sp. z o.o. zaproponował wykreślenie obowiązku umieszczania na workach nazwy lub logo firmy odbierającej odpady.

d) § 8 ust. 1 pkt 1–4 – pojemność pojemników

Przedsiębiorca zaproponował następujące pojemności pojemników w zależności od liczby osób korzystających z nieruchomości:

Liczba osób	Proponowana pojemność
do 4 osób	120 l
5–8 osób	240 l
9–16 osób	2 × 240 l lub 480 l
17 osób i więcej	łączna pojemność 660 l

Wskazano, że propozycja ma na celu lepsze dostosowanie wielkości pojemników do liczby osób korzystających z nieruchomości.

e) § 8 ust. 2 pkt 6 – lokale gastronomiczne

ATF Sp. z o.o. zaproponował przyjęcie minimum 30 l pojemności pojemnika na jedno miejsce konsumpcyjne.

f) § 8 ust. 2 pkt 7 – hotele, pensjonaty, domy opieki

Zaproponowano przyjęcie minimum 50 l pojemności pojemnika na jedno miejsce.

g) § 10 ust. 2 – mycie i dezynfekcja pojemników

ATF Sp. z o.o. zaproponował rezygnację z mycia i dezynfekcji pojemników w ramach systemu gospodarowania odpadami, wskazując, że czynności te generują dodatkowe koszty.

Ustalono, że propozycja wymaga dodatkowej analizy pod kątem obowiązujących przepisów, zapisów Regulaminu, uchwał Gminy oraz umowy zawartej z wykonawcą usługi.

h) Worki czy pojemniki na szkło i bioodpady

Przedsiębiorca zaproponował rozważenie stosowania pojemników zamiast worków na szkło i bioodpady.

Jednocześnie wskazano, że odbiór odpadów z worków może być szybszy, ponieważ załadunek może przebiegać sprawniej.

W związku z powyższym wskazano na potrzebę porównania obu rozwiązań pod względem kosztów, czasu odbioru, bezpieczeństwa pracowników oraz wygody mieszkańców.

2. Konsultacje z PGK sp. z o.o.

Przedstawiciel PGK Sp. z o.o. przedstawił uwagi i propozycje dotyczące organizacji odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz odzieży i tekstyliów.

1) Odpady wielkogabarytowe

PGK Sp. z o.o. wskazało, że nie rekomenduje wprowadzania limitu wagowego dla odpadów wielkogabarytowych.

Jako powód wskazano brak możliwości ustalenia, jaka masa odpadów została wystawiona przez konkretne gospodarstwo domowe.

Odpady wielkogabarytowe odbierane są podczas jednej trasy z wielu nieruchomości, a ich masa jest ustalana zbiorczo. W związku z tym nie ma możliwości wiarygodnego określenia, ile kilogramów odpadów wielkogabarytowych wystawiło konkretne gospodarstwo domowe.

Wprowadzenie limitu wagowego mogłoby powodować trudności w jego prawidłowym stosowaniu, weryfikacji oraz egzekwowaniu.

PGK Sp. z o.o. zaproponowało odstąpienie od wprowadzania limitu wagowego dla odpadów wielkogabarytowych oraz monitorowanie łącznej ilości odbieranych gabarytów i kosztów ich zagospodarowania.

2) Odzież i tekstylia

W zakresie odzieży i tekstyliów PGK Sp. z o.o. zaproponowało, aby odpady te były w pierwszej kolejności przekazywane przez mieszkańców do PSZOK.

Wskazano, że takie rozwiązanie pozwoliłoby ograniczyć konieczność organizowania dodatkowego odbioru odzieży i tekstyliów bezpośrednio z nieruchomości.

Ewentualnie, w przypadku odbioru odzieży i tekstyliów bezpośrednio z nieruchomości, przedsiębiorca zaproponował stosowanie worków zamiast pojemników.

Zaproponowano również, aby odbiór odzieży i tekstyliów odbywał się w terminach odbioru odpadów wielkogabarytowych.

Wskazano, że takie rozwiązanie mogłoby ułatwić organizację odbioru oraz ograniczyć koszty związane z koniecznością zapewnienia dodatkowych pojemników i organizowania odrębnych tras odbioru.

3) Uwagi do projektu Regulaminu

a) Odpady wielkogabarytowe – limit wagowy

PGK Sp. z o.o. zgłosiło uwagę dotyczącą możliwości wprowadzenia limitu wagowego dla odpadów wielkogabarytowych.

Przedsiębiorca wskazał, że ze względu na sposób organizacji odbioru odpadów oraz zbiorcze ustalanie ich masy nie ma możliwości wiarygodnego przypisania określonej masy odpadów do konkretnego gospodarstwa domowego.

W związku z powyższym zaproponowano odstąpienie od wprowadzania limitu wagowego dla odpadów wielkogabarytowych.

Jednocześnie zaproponowano monitorowanie łącznej ilości odbieranych odpadów wielkogabarytowych oraz kosztów ich zagospodarowania.

b) Odzież i tekstylia – sposób odbioru

PGK Sp. z o.o. zaproponowało, aby odzież i tekstylia były w pierwszej kolejności przekazywane przez mieszkańców do PSZOK.

W przypadku pozostawienia możliwości odbioru odzieży i tekstyliów bezpośrednio z nieruchomości zaproponowano stosowanie worków zamiast pojemników.

c) Odzież i tekstylia – termin odbioru

PGK Sp. z o.o. zaproponowało, aby w przypadku odbioru odzieży i tekstyliów bezpośrednio z nieruchomości odbiór tych odpadów odbywał się w terminach odbioru odpadów wielkogabarytowych.

Wskazano, że połączenie odbioru odzieży i tekstyliów z odbiorem odpadów wielkogabarytowych może ograniczyć konieczność organizowania dodatkowych tras odbioru.

IV. Ustalenia

Po przeprowadzeniu konsultacji przyjęto, że zgłoszone przez AFT sp. z o.o. i PGK Sp. z o.o. propozycje zostaną przedłożone i poddane analizie Radzie Gminy Biesiekierz, w szczególności pod kątem:

- możliwości organizacyjnych i technicznych,
- zgodności z obowiązującymi przepisami prawa,
- wpływu proponowanych rozwiązań na koszty funkcjonowania systemu,
- sposobu organizacji odbioru odpadów,
- wygody mieszkańców,
- możliwości wprowadzenia zmian do projektu Regulaminu.

Zgłoszone uwagi zostaną wykorzystane przy dalszych pracach nad projektem Regulaminu.

V. Zakończenie konsultacji

Niniejszy protokół kończy WKR i podlega udostępnieniu na BIP Gminy Biesiekierz.

Przedstawiciele Gminy Biesiekierz:

SEKRETARZ GMINY

Gabriela Wójcikiewicz

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych

Kamila Korn-Kępa

SPECJALISTA
ds. GOSPODARKI ODPADAMI

Kamila Panecka
