

ZARZĄDZENIE NR 131/25
WÓJTA GMINY BIESIEKIERZ

z dnia 10 kwietnia 2025 r.

w sprawie Regulaminu Straży Gminnej Gminy Biesiekierz

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1763) oraz §4 Uchwały nr III/7/10 Rady Gminy Biesiekierz z dnia 20 grudnia 2010 r. w sprawie utworzenia straży gminnej zarządza się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Regulamin Straży Gminnej Gminy Biesiekierz stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 2. Traci moc Zarządzenie nr 219/21 Wójta Gminy Biesiekierz z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie Regulaminu Straży Gminnej Gminy Biesiekierz.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Gminnej Gminy Biesiekierz.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Biesiekierz

Tomasz Holowaty

REGULAMIN STRAŻY GMINNEJ GMINY BIESIEKIERZ

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Straż Gminna Gminy Biesiekierz jest samorządową, umundurowaną formacją, utworzoną na mocy Uchwały Nr III/7/10 Rady Gminy Biesiekierz z dnia 20 grudnia 2010 r. w celu wykonywania zadań w zakresie ochrony porządku publicznego na terenie gminy Biesiekierz.

2. Straż Gminna funkcjonuje w strukturze Urzędu Gminy w Biesiekierzu.

§ 2. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Biesiekierz,
- 2) Komendancie – należy przez to rozumieć Komendanta Straży Gminnej Gminy Biesiekierz,
- 3) Strażniku – należy przez to rozumieć pracownika Straży Gminnej Gminy Biesiekierz, który ukończył kurs podstawowy, o którym mowa w art. 25 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o strażach gminnych,
- 4) Straży lub Straży Gminnej – należy przez to rozumieć Straż Gminną Gminy Biesiekierz,
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Biesiekierzu,
- 6) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Biesiekierz.

§ 3. Terenem działania Straży jest obszar administracyjny Gminy Biesiekierz.

§ 4. Siedziba Straży mieści się w Urzędzie.

Adres do korespondencji: Straż Gminna w Biesiekierzu, 76-039 Biesiekierz 103.

§ 5. Straż używa następujących pieczęci:

- 1) prostokątnej o treści:

„Urząd Gminy Biesiekierz

Straż Gminna

76-039 Biesiekierz 103”;;

- 2) okrągłej o średnicy Ø 20 mm, w środku godło państwowe, wokół którego widnieje napis „URZĄD GMINY BIESIEKIERZ” na dole pod godłem pojedyncza kropka.

Rozdział 2.

Zadania Straży Gminnej

§ 6. 1. Straż wykonuje zadania określone w art. 11 ustawy o strażach gminnych oraz w innych aktach prawnych, do których należy w szczególności:

- 1) ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 2) czuwanie nad porządkiem i kontrola ruchu drogowego - w zakresie określonym w przepisach o ruchu drogowym,
- 3) kontrola publicznego transportu zbiorowego – w zakresie określonym w art. 45 ust. 1 Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1371),
- 4) współdziałanie z właściwymi podmiotami w zakresie ratowania życia i zdrowia obywateli, pomocy w usuwaniu awarii technicznych i skutków klęsk żywiołowych oraz innych miejscowych zagrożeń,

- 5) zabezpieczenie miejsca przestępstwa, katastrofy lub innego podobnego zdarzenia albo miejsc zagrożonych takim zdarzeniem przed dostępem osób postronnych lub zniszczeniem śladów i dowodów, do momentu przybycia właściwych służb, a także ustalenie, w miarę możliwości, świadków zdarzenia,
- 6) ochrona obiektów komunalnych i urzędów użyteczności publicznej,
- 7) współdziałanie z organizatorami i innymi służbami w ochronie porządku podczas zgromadzeń i imprez publicznych,
- 8) doprowadzanie osób nietrzeźwych do miejsca ich zamieszkania lub izby wytrzeźwień jeżeli osoby te zachowaniem swoim dają powód do zgorznięcia w miejscu publicznym, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu i zdrowiu innych osób,
- 9) informowanie społeczności lokalnej o stanie i rodzajach zagrożeń, a także inicjowanie i uczestnictwo w działaniach mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz zjawiskom kryminogennym i współdziałanie w tym zakresie z organami państwowymi, samorządowymi i organizacjami społecznymi,
- 10) konwojowanie dokumentów, przedmiotów wartościowych lub wartości pieniężnych dla potrzeb gminy.

2. W związku z realizowanymi zadaniami określonymi w ust. 1, Straży przysługuje prawo do obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń w miejscach publicznych w przypadku, gdy czynności te są niezbędne do wykonywania zadań oraz w celu:

- 1) utrwalania dowodów popełnienia przestępstwa lub wykroczenia,
- 2) przeciwdziałania przypadkom naruszania spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- 3) ochrony obiektów komunalnych i urzędów użyteczności publicznej.

3. Ponadto Straż jest zobowiązana w szczególności do :

- 1) kontrolowania przestrzegania przepisów prawa miejscowego,
- 2) podejmowania interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia,
- 3) kontrolowania i podejmowanie stosownych działań dla zapewnienia czystości i estetycznego wyglądu nieruchomości, obiektów i urzędów użyteczności publicznej oraz otoczenia instytucji, zakładów pracy i posesji prywatnych,
- 4) uczestnictwa w działaniach zabezpieczających uroczystości państwowe, religijne, wizyty delegacji zagranicznych oraz imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i inne,
- 5) podejmowania działań związanych ze zwiększeniem efektywności funkcjonowania służb gminnych odpowiedzialnych za utrzymanie porządku i czystości, prawidłowego zabezpieczenia miejsc niebezpiecznych,
- 6) informowania właściwych służb o stwierdzonych nieprawidłowościach stanu nawierzchni jezdni i ciągów pieszych, stanu oznakowania i oświetlenia ulic oraz prawidłowości zabezpieczenia i oznakowania prac prowadzonych w pasie drogowym,
- 7) egzekwowania od właścicieli nieruchomości właściwego wykonywania obowiązku utrzymywania porządku i czystości oraz utrzymania zimowego,
- 8) podejmowania działań związanych z ochroną środowiska i ograniczeniem zjawisk degradacji środowiska naturalnego, ze szczególnym uwzględnieniem przeciwdziałania niszczeniu obiektów przyrodniczych, kompleksów leśno-parkowych,
- 9) informowania o zauważonych awariach w sieci telekomunikacyjnej, wodno - kanalizacyjnej, energetycznej i gazowniczej - instytucji powołanych do natychmiastowego ich usuwania, bądź wyznaczonych w tym celu innych podmiotów oraz administratorów tych obiektów i urzędów,
- 10) zawiadamiania organów Policji o przestępstwach, których ściganie nie należy do Straży Gminnej,
- 11) powiadamiania pogotowia ratunkowego o osobach potrzebujących natychmiastowej pomocy lekarskiej, po udzieleniu pierwszej pomocy przedmedycznej odpowiedniej do sytuacji oraz posiadanych umiejętności i wyposażenia,

12) zawiadamiania właściwych służb o innych zagrożeniach dla życia i zdrowia, bądź mienia.

Rozdział 3. **Uprawnienia i obowiązki strażnika**

§ 7. 1. Straż, realizując zadania o których mowa w § 11, korzysta z uprawnień określonych w art. 12 i 14 ustawy o strażach gminnych.

2. Strażnik ma prawo do:

- 1) udzielania pouczeń, zwracania uwagi, ostrzegania oraz stosowania innych środków oddziaływania wychowawczego,
- 2) legitymowania osób w uzasadnionych przypadkach w celu ustalenia ich tożsamości,
- 3) ujęcia osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla mienia i niezwłocznego doprowadzenia do najbliższej jednostki Policji,
- 4) dokonywania kontroli osobistej, przeglądania zawartości podręcznych bagaży osoby:
 - a) w przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie popełnienia czynu zabronionego pod groźbą kary,
 - b) w związku z wykonywaniem czynności określonych w punkcie 3,
- 5) dokonywania sprawdzenia prewencyjnego osób doprowadzanych, o których mowa w §6 ust. 1 pkt 8, w celu ochrony przed bezprawnymi zamachami na życie lub zdrowie osób lub mienie, a także w celu ochrony przed nieuprawnionymi działaniami skutkującymi zagrożeniem życia lub zdrowia,
- 6) nakładania grzywien w postępowaniu mandatowym za wykroczenia określone w trybie przewidzianym przepisami o postępowaniu w sprawach o wykroczenia,
- 7) dokonywania czynności wyjaśniających, kierowania wniosków o ukaranie do sądu, oskarżania przed sądem i wnoszenia środków odwoławczych w trybie i zakresie określonym w Kodeksie postępowanie w sprawach o wykroczenia,
- 8) usuwania pojazdów i ich unieruchamiania przez blokowanie kół w przypadkach, zakresie i trybie określonych w przepisach o ruchu drogowym,
- 9) wydawania osobom poleceń, określonego zachowania się w granicach niezbędnych do wykonania czynności określonych w pkt 1-8,
- 10) żądania niezbędnej pomocy od instytucji państwowych i samorządowych,
- 11) zwracania się w nagłych przypadkach o pomoc do jednostek gospodarczych prowadzących działalność w zakresie użyteczności publicznej oraz organizacji społecznych, jak również do każdej osoby o udzielenie doraźnej pomocy na zasadach określonych w ustawie o Policji
- 12) obserwowania i rejestrowania przy użyciu środków technicznych obrazu zdarzeń z miejsc publicznych.

3. Strażnik ma prawo stosować środki przymusu bezpośredniego wobec osób uniemożliwiających wykonanie przez niego ustawowych zadań. Do środków przymusu bezpośredniego należą:

- 1) siła fizyczna w postaci technik: transportowych, obrony i obezwładnienia,
- 2) kajdanki zakładane na ręce,
- 3) pałka służbowa,
- 4) psy i konie służbowe,
- 5) przedmioty przeznaczone do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej,
- 6) ręczne miotacze substancji obezwładniających,
- 7) siatka obezwładniająca i inne podobne środki służące do obezwładniania użyte wobec zwierząt.

4. Do obowiązków Strażnika należy :

- 1) przestrzeganie prawa, rzetelne, bezstronne i terminowe wykonywanie poleceń przełożonych,
- 2) poszanowanie powagi, honoru, godności obywateli i własnej,

- 3) zachowanie tajemnicy państwowej i służbowej,
- 4) podejmowanie interwencji w sytuacjach zagrożenia życia, zdrowia lub mienia, a także w przypadku naruszenia dóbr osobistych ludzi,
- 5) zachowanie uprzejmości i życzliwości w kontaktach z obywatelami, przełożonymi, podwładnymi oraz współpracownikami,
- 6) stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych,
- 7) zachowanie się z godnością w czasie pracy i poza nią,
- 8) strażnik podczas wykonywania czynności służbowych jest obowiązany nosić umundurowanie, legitymację służbową, znak identyfikacyjny oraz emblemat gminy.

Rozdział 4.

Struktura organizacyjna i zasady działania

§ 8. W strukturze organizacyjnej Straży występują następujące stanowiska pracy:

- 1) Komendant - wykonujący jednocześnie zadania strażnika,
- 2) Strażnik / Starszy Strażnik.

§ 9. 1. Strażą kieruje Komendant powoływany i odwoływany przez Wójta po zasięgnięciu opinii Komendanta Wojewódzkiego Policji.

2. Komendant podlega bezpośrednio Wójtowi.

3. Nadzór nad działalnością Straży sprawuje Wójt. W zakresie wykonywania uprawnień, środków przymusu bezpośredniego oraz ewidencji sprawuje Wojewoda przy pomocy Komendanta Wojewódzkiego Policji.

§ 10. Do zakresu zadań Komendanta należy w szczególności:

- 1) kierowanie w zakresie organizacji pracy Straży, zapewniając jej sprawne funkcjonowanie oraz odpowiednie warunki do realizacji zadań,
- 2) opracowywanie rocznego planu finansowego Straży oraz bieżący nadzór nad właściwą jego realizacją,
- 3) nadzór nad powierzonym mieniem,
- 4) prowadzenie wymaganych prawem ewidencji, o których mowa w art. 9a ustawy o strażach gminnych,
- 5) nadzór nad rozliczeniem mandatów karnych,
- 6) terminowe przekazywanie właściwemu Komendantowi Wojewódzkiemu Policji informacji o których mowa w art. 9b ust. 1 ustawy o strażach gminnych,
- 7) zapewnienie przetwarzania danych osobowych, w trybie i w sposobie określonym w art. 10a ustawy o strażach gminnych,
- 8) współpraca z Policją do ochrony i porządku publicznego w gminie oraz podejmowanie wspólnych działań,
- 9) właściwe przechowywanie i ewidencjonowanie środków przymusu bezpośredniego,
- 10) występowanie przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego w sprawach należących do kompetencji Straży,
- 11) reprezentowanie oraz działanie w imieniu Straży wobec władz, instytucji, organizacji oraz osób trzecich,
- 12) inspirowanie społeczności lokalnej do aktywnego uczestnictwa w działaniach na rzecz poprawy bezpieczeństwa, porządku publicznego, ładu i estetyki gminy,
- 13) przyjmowanie interesantów w sprawach skarg i wniosków,
- 14) wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta pozostających w zakresie działania Straży,
- 15) wszelkie pisma urzędowe w sprawach dotyczących działania Straży podpisuje Komendant lub Wójt w przypadku nieobecności Komendanta,

16) Komendant w trybie określonym przez Wójta składa sprawozdanie z działalności i realizacji zadań wykonywanych przez Straż.

§ 11. W związku z wykonywaniem czynności służbowych Komendant korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych.

§ 12. Do zakresu zadań Strażnika Gminnego należy zapewnienie obsługi organizacyjnej Komendanta oraz prowadzenie spraw kancelaryjno-technicznych, a w szczególności:

- 1) przyjmowanie, wysyłanie i rozdzielanie korespondencji na zewnątrz i wewnątrz Urzędu,
- 2) prowadzenie ewidencji korespondencji,
- 3) zamawianie, rejestrowanie i obieg druków mandatów karnych oraz ich pieczętowanie,
- 4) przyjmowanie interesantów zgłaszających się w sprawie skarg i wniosków, zawiadomień o popełnieniu wykroczeń, w celu złożenia wyjaśnień oraz zorganizowanie ich kontaktów z Komendantem,
- 5) prowadzenie rejestru nałożonych mandatów karnych,
- 6) prowadzenie rejestru spraw o wykroczenia,
- 7) bieżąca kontrola wpływów z mandatów karnych,
- 8) współdziałanie z Sądem Rejonowym w Koszalinie w zakresie składania wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia i wykonywania przez skazanych prac społecznie użytecznych,
- 9) archiwizowanie spraw zakończonych,
- 10) zapewnienie przetwarzania danych osobowych, w trybie i w sposobie określonym w art. 10a ustawy o strażach gminnych,
- 11) współpraca z Policją do ochrony i porządku publicznego w gminie oraz podejmowanie wspólnych działań,
- 12) właściwe przechowywanie i ewidencjonowanie środków przymusu bezpośredniego,
- 13) wykonywanie innych czynności służbowych zleconych przez Komendanta.

Rozdział 5.

Przepisy końcowe

§ 13. Komendant Straży Gminnej ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień Regulaminu.