

ZARZĄDZENIE NR 601/24
WÓJTA GMINY BIESIEKIERZ

z dnia 4 kwietnia 2024 r.

**w sprawie określenia wzoru oraz zasad wydawania i ewidencjonowania identyfikatorów
imiennych dla przewodniczących zgromadzeń publicznych organizowanych na terenie Gminy
Biesiekierz.**

Na podstawie art. 6 w zw. z art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach (Dz.U. z 2022r. poz. 1389) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia.

- 1) Organizator zgromadzenia zobowiązany jest zawiadomić Wójta Gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia tak, aby informacja dotarła do Wójta Gminy nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.
- 2) Organizator zgromadzenia zawiadamia Wójta Gminy pisemnie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020r. poz. 344).
- 3) W treści zawiadomienia, organizator zgromadzenia podaje informacje oraz dołącza dokumenty określone w art. 10 ustawy Prawo o zgromadzeniach.
- 5) Wzór zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Identyfikator przewodniczącego zgromadzenia.

- 1) Wójt Gminy Biesiekierz wyposaża przewodniczącego zgromadzenia w identyfikator, który zawiera:
 - a) numer i serię identyfikatora;
 - b) określenie funkcji przewodniczącego zgromadzenia;
 - c) zdjęcie przewodniczącego zgromadzenia;
 - d) imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia;
 - e) datę zgromadzenia;
 - f) podpis Wójta Gminy Biesiekierz lub osoby przez niego upoważnionej;
 - g) pieczęć organu gminy.
- 2) Identyfikator wydawany jest przewodniczącemu zgromadzenia na czas przebiegu danego zgromadzenia publicznego.
- 3) Przewodniczący zgromadzenia obowiązany jest do nieprzerwanego noszenia identyfikatora, w sposób widoczny, zapewniający wyróżnienie jego funkcji.

- 3) Identyfikatora nie można udostępniać innym osobom.
- 4) Identyfikator imienny nie podlega zwrotowi, a po upływie przewidzianego czasu trwania zgromadzenia traci ważność.
- 2) Wzór identyfikatora przewodniczącego zgromadzenia określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Ewidencja zawiadomień o zamiarze zorganizowania zgromadzenia oraz wydanych identyfikatorów.

- 1) W Urzędzie Gminy w Biesiekierzu prowadzi się rejestr wniesionych zawiadomień o zamiarze zorganizowania zgromadzenia oraz wydanych identyfikatorów przewodniczącym tych zgromadzeń, który zawiera:
 - a) datę, godzinę i minutę wniesienia zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia;
 - b) datę i godzinę rozpoczęcia zgromadzenia;
 - c) miejsce rozpoczęcia zgromadzenia i ewentualną trasę przemarszu (przejazdu);
 - d) orientacyjny czas trwania zgromadzenia;
 - e) przewidywaną liczbę uczestników zgromadzenia;
 - f) imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia;
 - g) adres do korespondencji oraz numer telefonu przewodniczącego zgromadzenia;
 - h) numer, serię i datę wydania identyfikatora dla przewodniczącego zgromadzenia.
- 2) Wzór rejestru zawiadomień o zamiarze zorganizowania zgromadzenia oraz wydanych identyfikatorów określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 4. Wydanie decyzji o zakazie zgromadzenia.

- 1) Wójt Gminy Biesiekierz wydaje decyzję o zakazie zgromadzenia, jeżeli cel zgromadzenia narusza wolność pokojowego zgromadzania się, cel zgromadzenia lub jego odbycie naruszają przepisy karne, odbycie zgromadzenia może zagrażać życiu lub zdrowiu ludzi albo mieniu o znacznych rozmiarach, w tym gdy zagrożenia tego nie udało się usunąć w przypadkach, o których mowa w art. 12 lub art. 13 ustawy Prawo o zgromadzeniach, obycie zgromadzenia narusza art. 4 ustawy Prawo o zgromadzeniach lub zasady organizowania zgromadzeń, a zwłaszcza zakaz uczestniczenia w zgromadzeniu osób posiadających przy sobie broń, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne lub inne niebezpieczne materiały lub narzędzia, zgromadzenie ma się odbyć w miejscu i czasie, w których odbywają się zgromadzenia organizowane cyklicznie;
- 2) Decyzję o zakazie zgromadzenia niezwłocznie udostępnia się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Biesiekierzu, przekazuje organizatorowi zgromadzenia oraz wraz z aktami sprawy przekazuje Sądowi Okręgowemu w Koszalinie;
- 3) Odwołanie od decyzji o zakazie zgromadzenia organizator wnosi bezpośrednio do Sądu Okręgowego w Koszalinie w terminie 24 godzin od jego udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 5. Zadania komórek organizacyjnych Urzędu Gminy w Biesiekierzu.

1) Sekretariat Urzędu Gminy w Biesiekierzu:

- a) rejestruje zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w rejestrze pism przychodzących i przedkłada niezwłocznie Wójtowi, Zastępcy Wójta lub Sekretarzowi Gminy do zapoznania się;
- b) przekazuje zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia wraz z adnotacją Wójta, Zastępcy Wójta lub Sekretarza Gminy, specjaliście ds. obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych celem dalszego procedowania;
- c) wydaje identyfikatory przewodniczącym zgromadzeń.
- d) wysyła decyzję o zakazie zgromadzenia i akta sprawy do Sądu Okręgowego w Koszalinie i odnotowuje ten fakt w rejestrze pism wychodzących.

2) Specjalista ds. Obrony Cywilnej, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych:

- a) prowadzi rejestr wniesionych zawiadomień o zamiarze zorganizowania zgromadzenia zgodnie z § 3 niniejszego zarządzenia;
- b) przygotowuje identyfikator przewodniczącego zgromadzenia według wzoru zamieszczonego w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, przedkłada go Wójtowi, Zastępcy Wójta lub Sekretarzowi Gminy do podpisu i przekazuje do sekretariatu celem jego wydania;
- c) przygotowuje treść informacji o zamiarze zorganizowania zgromadzenia lub decyzji o zakazie zgromadzenia i przekazuje ją informatykowi celem udostępnienia jej na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Biesiekierzu;
- d) przygotowuje treść pisma informującego Komendanta Miejskiego Policji w Koszalinie o organizowanym zgromadzeniu załączając do niego kopię zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia, przedkłada je Wójtowi, Zastępcy Wójta lub Sekretarzowi Gminy do podpisu, a po zatwierdzeniu wysyła do Komendy Miejskiej Policji w Koszalinie;
- e) jeśli to konieczne przygotowuje pisma informujące inne instytucje lub służby o organizowanym zgromadzeniu;
- c) na polecenie Wójta, Zastępcy Wójta lub Sekretarza Gminy reprezentuje Urząd Gminy w Biesiekierzu w trakcie przebiegu zgromadzenia i ma prawo do rozwiązania zgromadzenia na zasadach określonych w art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015r. Prawo o zgromadzeniach;
- c) w przypadku decyzji o zakazie zgromadzenia przygotowuje tekst stosownej decyzji administracyjnej, uzgadnia go z Radcą Prawnym oraz przedkłada Wójtowi Gminy do podpisu;
- d) zatwierdzoną decyzję o zakazie zgromadzenia oraz akta sprawy przekazuje do sekretariatu celem wysłania do Sądu Okręgowego w Koszalinie.

3) Radca Prawny:

- a) sprawdza tekst decyzji o zakazie zgromadzenia pod względem formalno - prawnym;
- b) w przypadku wniesienia odwołania przez organizatora zgromadzenia reprezentuje Wójta Gminy Biesiekierz podczas rozprawy rozpatrującej odwołanie.

4) Informatyk:

- a) dokonuje anonimizacji dokumentów dotyczących zamiaru zorganizowania zgromadzenia lub decyzji o zakazie zgromadzenia, przed zamieszczeniem ich na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Biesiekierzu;
- b) udostępnia informację o zamiarze zorganizowania zgromadzenia lub decyzji o zakazie zgromadzenia na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Biesiekierzu.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Biesiekierz

Andrzej Leśniewicz

ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU

Miejsce złożenia: **Urząd Gminy w Biesiekierzu, 76-039 Biesiekierz 103**

e-mail: sekretariat@biesiekierz.eu

faks: 94 318 0940

tel.: 94 318 0955

Elektroniczna skrzynka podawcza (ESP) ePUAP: skrytka: /UGBiesiekierz/SkrytkaESP

Miejscowość, dnia: _____

INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Data zgromadzenia: **24 stycznia 2024 roku**
2. Godzina rozpoczęcia i planowany czas trwania zgromadzenia: **12:00 , około 2 godziny**
3. Miejsce rozpoczęcia zgromadzenia: **parking w Biesiekierzu przy sklepie spożywczym ABC oraz drodze wojewódzkiej Nr 112**
4. Planowana trasa przejścia (przejazdu) ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia: **przejazd ciągników, pojazdów rolniczych i pojazdów osobowych z miejsca rozpoczęcia zgromadzenia drogą wojewódzką Nr 112 w kierunku Koszalina do ronda im. mjr. Zygmunta Szendzielarza Łupaszki – powrót tą samą trasą do miejsca rozpoczęcia zgromadzenia.**
5. Przewidywana liczba uczestników: **80 osób**
6. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie: **Wskazanie konieczności ochrony gospodarstw rolnych przed niekorzystną polityką rolną Unii Europejskiej i kryzysem ekonomicznym wywołanym niekontrolowanym importem towarów rolnych z krajów nie będących w Unii Europejskiej.**
7. Informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, które zaplanował organizator zgromadzenia: **własne służby porządkowe oraz ochrona Policji**
8. Dodatkowe informację, np. czy planowane jest wręczenie petycji i komu: **Nie planuje się wręczenia petycji / Planuje się wręczenie petycji w sprawie, której dotyczy zgromadzenie Wójtowi Gminy Biesiekierz.**

ORGANIZATOR ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko organizatora będącego osobą fizyczną lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia: **JAN KOWALSKI**
2. Nazwa i adres siedziby osoby prawnej lub innej organizacji: **Związek Rolników Polskich, ul. Słoneczna 15, 75-007 Koszalin**
3. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL) organizatora lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia: **65023507345**
4. Adres do korespondencji: **ul. Cicha 12/3 75-430 Koszalin**
5. Telefon: **+48 623 765 643**
6. Adres e-mail: **kowalskijan@gmail.com**

PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia: **j.w.**
2. Numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu tożsamości (w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL) przewodniczącego zgromadzenia: **j.w.**
3. Adres do korespondencji: **j.w.**
4. Telefon: **j.w.**
5. Adres e-mail: **j.w.**

PODPIS ORGANIZATORA:

UWAGI:

1. Zgodnie z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach, zawiadomienie o zgromadzeniu w postępowaniu zwykłym, przekazuje się **pisemnie, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub na adres poczty elektronicznej:**

Urzędu Gminy w Biesiekierzu, 76-039 Biesiekierz 103

e-mail: sekretariat@biesiekierz.eu, faks: 94 318 0940 tel. 94 318 0955 , Elektroniczna skrzynka

podawcza (ESP) ePUAP: skrytka: /UGBiesiekierz/SkrytkaESP

2. Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w taki sposób, aby wiadomość dotarła do organu nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia.
3. Nieuzupełnienie braków formalnych (tj. braku którejkolwiek ze wskazanych informacji) w terminie 6 dni przed datą zgromadzenia oznacza, że zawiadomienie jest prawnie nieskuteczne.
4. Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się:
 - 1) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia (w przypadku jego wyznaczenia);
 - 2) zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia (rozmiar legitymacyjny 3,5 x 4,5 cm). Zdjęcie można dostarczyć wraz z zawiadomieniem w formie papierowej lub w formie elektronicznej, skanu na wskazany adres e-mail lub skrzynkę podawczą.
5. Nazwę i adres osoby prawnej lub innej organizacji należy podać, gdy zgromadzenie wnoszone jest w imieniu organizatora zgromadzenia. Nie zwalnia to z obowiązku podania wymaganych ustawowo danych osobowych organizatora zgromadzenia, wymienionych w formularzu.

OŚWIADCZENIE PRZEWODNICZĄCEGO ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia: **JAROSŁAW MĄDRY**
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na pełnienie funkcji przewodniczącego zgromadzenia, organizowanego w dniu: **25 stycznia 2024 roku**
3. przez: **Związek Rolników Polskich, ul. Słoneczna 15, 75-007 Koszalin**
4. w godzinach: 13:00 – 15:00
5. w miejscu/na trasie: **blokada drogi S11 na węźle komunikacyjnym Koszalin Zachód**
6. oraz że jestem świadomy praw i obowiązków, które spoczywają na przewodniczącym zgromadzenia, wynikających z przepisów ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. - Prawo o zgromadzeniach.
7. Podpis przewodniczącego:



URZĄD GMINY W BIESIEKIERZU

Specjalista ds. Obrony Cywilnej, Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych



Biesiekierz

2024

Lp.	Data godzina zgłoszenia	Termin rozpoczęcia zgromadzenia	Miejsce zgromadzenia	Czas trwania zgromadzenia	Ilość uczestników	Przewodniczący zgromadzenia (adres, Nr telefonu)	Identyfikator Nr/seria data odbioru
1	2	3	4	5	6	7	8
1	17.01.2024r. godz. 14:15	24.01.2024r. godz. 12:00	Parking w miejscowości Biesiekierz przy drodze wojewódzkiej nr 112	2h	80	JAN KOWALSKI ul. Akacyjowa 23 76-039 Nowe Bielice 723 546 564	01/2024 22.01.2024r.
2	05.02.2024r. godz. 13:30	15.02.2024r. godz. 12:00	Skrzyżowanie dróg wojewódzkich Nr 112 i Nr 166	4h		KRZYSZTOF IDEAŁ Parnowo 15 76-039 Biesiekierz 600 345 723	02/2024 08.02.2024r.
3	24.02.2024r. godz. 12:45	07.03.2024r. godz. 10:30	Parking w miejscowości Biesiekierz przy drodze wojewódzkiej nr 112 Przejazd pojazdami rolniczymi do Koszalina na plac po dożynkowy i powrót.	6h	80	MICHAŁ JAKI Biesiekierz 25B/3 76-039 Biesiekierz 834 256 845	03/2024 05.03.2024r.
4							
5							
6							
7							
8							