

....., dnia
(miejscowość i data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa firmy)

.....
(adres)

.....
(telefon kontaktowy)

**Urząd Gminy Biesiekierz
76-039 Biesiekierz 103**

**WNIOSEK
O WYDANIE ZEZWOLENIA LUB ZMIANĘ ZEZWOLENIA NA OPRÓŻNIANIE
ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH LUB OSADNIKÓW W INSTALACJACH
PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ORAZ TRANSPORT TYCH
NIECZYSTOŚCI**

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 z późn. zm.), zwracam się z wnioskiem o wydanie zezwolenia lub zmianę zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu tych nieczystości.

1. DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O ZEZWOLENIE/ZMIANĘ:

NAZWA PRZEDSIĘBIORCY:

.....
.....

Adres:

.....
.....

(kod) (miejscowość) (ulica) (nr domu)

.....
.....

(numer NIP)

.....
.....

(telefon)

WŁAŚCICIEL:

Adres:

(kod) (miejscowość) (ulica) (nr domu)

.....
.....

(telefon)

Stan formalno-prawny:

.....
.....

(numer w rejestrze KRS lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego)

**2. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU I OBSZARU DZIAŁALNOŚCI PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ
O ZEZWOLENIE/ZMIANĘ:**

.....
.....
.....
.....

3. OKREŚLENIE ŚRODKÓW TECHNICZNYCH, JAKIMI DYSPONUJE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZEZWOLENIE/ZMIANĘ W CELU ZAPEWNIENIA PRAWIDŁOWEGO WYKONYWANIA DZIAŁALNOŚCI OBJĘTEJ WNIOSEM:

a) środki transportu:

ilość

rodzaje

b) miejsce odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną

4. OPIS STOSOWANYCH TECHNOLOGII PRZY ŚWIADCZENIU USŁUG W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI OBJĘTEJ WNIOSEM

5. PROPONOWANE ZABIEGI Z ZAKRESU OCHRONY ŚRODOWISKA I OCHRONY SANITARNEJ PLANOWANE PO ZAKOŃCZENIU DZIAŁALNOŚCI:

6. OKREŚLENIE TERMINU PODJĘCIA DZIAŁALNOŚCI OBJĘTEJ WNIOSEM ORAZ ZAMIERZONEGO CZASU JEJ PROWADZENIA:

7. WYKAZ STACJI ZLEWNYCH, DO KTÓRYCH BĘDĄ PRZEKAZYWANE NIECZYSTOŚCI CIEKŁE ORAZ SPOSÓB UDOKUMENTOWANIA GOTOWOŚCI ODBIORU NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH PRZEZ STACJE ZLEWNĄ.

ZAŁĄCZNIKI:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Oplata skarbową:

- za wydane zezwolenie – 107,00 zł
- za zmianę zezwolenia – 53,50 zł

.....
(podpis wnioskodawcy)

GMINA i URZĄD GMINY BIESIEKIERZ

WYDANIE ZEZWOLENIA PRZEDSIĘBIORCOM NA OPRÓŻNIANIE ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH LUB OSADNIKÓW W INSTALACJACH PRZYDOMOWYCH OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW ORAZ TRANSPORT TYCH NIECZYSTOŚCI

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ GMINĘ BIESIEKIERZ W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ ORAZ W PRZYPADKU ZBIERANIA DANYCH Z INNEGO ŹRÓDŁA NIŻ OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (Dz. Urz. z 04.05.2016 r. UE L119, s.1 do 88), dalej RODO, informuję, że:

- 1) **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Biesiekierz** z siedzibą w Urzędzie Gminy w Biesiekierzu, 76-039 Biesiekierz 103, e-mail: wojt@biesiekierz.eu, nr telefonu: +48 94 31 80 955, dalej Jako „Administrator”;
- 2) **Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Gminy Biesiekierz jest Pan/Pani: Dariusz Florek**, iod@biesiekierz.eu; Urząd Gminy w Biesiekierzu, 76-039 Biesiekierz 103.
- 3) **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:**
 - a) realizacji i wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Wójcie Gminy Biesiekierz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. obsługi i wykonywania jej przez administratora przedsiębiorców w zakresie wydawania zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz transportu tych nieczystości tj. wypełniania obowiązku wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązków wynikających z następujących przepisów prawa: ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminie, ustawa prawo wodne oraz ustawa o zmianie ustawy – prawo wodne oraz niektórych innych ustaw;
 - b) realizacji i wykonywania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, np. w celu realizacji zadań wynikających z ww. przepisów prawa, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) RODO;
 - c) wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO;
 - d) niezbędnym dla ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń wynikających ze zobowiązań, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. f) RODO, np. roszczeń finansowych względem mieszkańców

i petentów Gminy Biesiekierz, wynikających z naliczonych opłat i kar lub kontraktowych, w celu rozliczeń zawartych umów z kontrahentami Gminy Biesiekierz;

- e) niezbędnym do celów archiwalnych w interesie publicznym i celów statystycznych zgodnych z art. 89 ust. 1 RODO, na podstawie prawa Unii lub państwa członkowskiego, które są proporcjonalne do wyznaczonego celu, nie naruszają istoty prawa, do ochrony danych osobowych i przewidują odpowiednie, konkretne środki ochrony praw podstawowych i interesów osoby, której dane dotyczą, na podstawie art. 9 ust. 2 lit. j) RODO, np. w celu realizacji obowiązku wynikającego z przepisów dotyczących obowiązków archiwalnych i statystycznych.

4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą:

- a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Biesiekierz przetwarzają dane osobowe dla których administratorem danych jest Wójt Gminy Biesiekierz; w przypadku mieszkańców i petentów: z podmiotami świadczącymi usługi umożliwiające i ułatwiające bankową, elektroniczną i informatyczną obsługę zadań Gminy Biesiekierz, wynikających z przepisów prawa oraz przepisów statystycznych;

5) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- a) niezbędny do realizacji celów zgodnie z przepisami prawa, w tym instrukcją kancelaryjną, jednolitym rzeczowym wykazem akt lub wewnętrznymi regulacjami administratora, a po tym okresie przez czas oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa;
- b) do czasu zakończenia rozliczeń statystycznych i budżetowych;

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych;

8) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), w następujący sposób:

- Listownie: **Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;**
- Przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie:
<https://www.uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>;
- Telefonicznie: (22) 531 03 00;00-193 Warszawa;

9) Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest:

- a) wymogiem obowiązkowym, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest zawarta umowa, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub gdy do podjęcia działań w związku z przygotowaniem umowy jest żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem tej umowy w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- b) wymogiem ustawowym, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa w myśl art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. f, j.

Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych może być naruszenie przepisów prawa, odmowa ze strony Gminy Biesiekierz rozpatrzenia sprawy, wniosku, odmowa zawarcia umowy.

10) W zależności od prowadzonego postępowania Pani/Pana dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.