

## **STATUT SOŁECTWA KOTŁOWO**

### **I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Kotłowo stanowi samorząd mieszkańców wsi, którego nazwa brzmi : Sołectwo Kotłowo.
2. Sołectwo Kotłowo jest jednostką pomocniczą Gminy Biesiekierz, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Biesiekierz. Sołectwo Kotłowo obejmuje miejscowość Kotłowo.

#### **§ 2**

- Sołectwo Kotłowo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:
- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm. ).
  - Uchwały Nr IV / 34 / 03 Rady Gminy w Biesiekierzu z dnia 01 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy Biesiekierz,
  - niniejszego statutu.

#### **§ 3**

Sołectwo nie posiada osobowości prawnej, a jego działalność społeczno-gospodarcza prowadzona jest w ramach osobowości prawnej Gminy.

### **II. ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES DZIAŁANIA**

#### **§ 4**

1. Organami sołectwa są:
  - 1) zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy
  - 2) sołtys jako organ wykonawczy
2. Działalność Sołtysa wspomaga rada Sołecka
3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady Gminy i trwa 4 lata od dnia ich wyboru.

#### **§ 5**

Do zakresu działania sołectwa należą wszystkie sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym, nie zastrzeżonym ustawami oraz uchwałami Rady Gminy na rzecz innych podmiotów.

#### **§ 6**

1. Do zadań sołectwa należy:
  - 1) rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych mieszkańców sołectwa,
  - 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
  - 3) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
  - 4) tworzenie pomocy sąsiedzkiej,
  - 5) sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych

- związanych z warunkami życia na wsi,
- 6) wypowiadanie się w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych,
  - 7) opiniowanie działań inwestycyjno-remontowych na terenie sołectwa ,
  - 8) występowanie z inicjatywą uchwałodawczą do rady Gminy we wszystkich sprawach dotyczących sołectwa,
  - 9) kierowanie zastrzeżeń do rady Gminy w sprawach postanowień Wójta dotyczących sołectwa.
2. Sołectwu może być powierzone zarządzanie i korzystanie z wydzielonych składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy Biesiekierz a znajdujących się na terenie sołectwa. Ustalenie to rada Gminy podejmuje w odrębnej uchwale.
3. Realizując zadanie, o którym mowa w ust. 2 organy sołectwa prowadzą zarząd, administrację i gospodarkę tymi składnikami.

## § 7

Zadania określone w § 5 i § 6 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznawanych kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współdziałanie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez radę Gminy konsultacji społecznej projektów uchwał rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do rady Gminy o rozpatrzenie spraw , których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów, oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących sołectwa,
- 6) ustalanie zadań dla sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim.

## **III. TRYB WYBORU I ODWOŁANIA SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ**

### § 8

1. Zebranie wiejskie do przeprowadzenia pierwszych wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej w sołectwie zwołuje Wójt Gminy i wyznacza pracownika do obsługi zebrania.
2. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa posiadających prawo wyborcze do rady gminy.
3. Informację o terminie i miejscu zebrania wiejskiego podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz sołectwa 14 dni przed wyznaczonym terminem.
4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są tajne.
5. Wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.
6. Wybory i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób, powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania.
7. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania.
8. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Rady Gminy i stanowią załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.
9. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

## § 9

1. Sołtys i Rada Sołecka odpowiadają przed zebraniem wiejskim i mogą być przez nie odwołani przed upływem kadencji.
2. Z wnioskiem o odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej mogą wystąpić mieszkańcy sołectwa, których pisemny wniosek uzyska poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w wyborach do rady gminy lub Wójt .
3. Wniosek o odwołanie winien zawierać uzasadnienie.
4. Kolejny wniosek o odwołanie można złożyć nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od poprzedniego głosowania.

## IV . ZAKRES DZIAŁANIA ORGANÓW

### ZEBRANIE WIEJSKIE

## § 10

1. Zebranie wiejskie zwoływane jest przez sołtysa :
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek rady sołeckiej,
  - 3) na wniosek 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców,
  - 4) na wniosek wójta,
  - 5) na wniosek radnych sołectwa.
2. O zebraniu wiejskim mieszkańcy winni być powiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie 7 dni od planowanej daty jego odbycia.
3. Zebranie wiejskie zwoływane jest w miarę zaistniałych potrzeb , nie rzadziej jednak, niż raz w roku.
4. W przypadku nie zwołania zebrania wiejskiego przez sołtysa w terminie o którym mowa w ust. 3 - zebranie zwołuje wójt.
5. Zebranie wiejskie jest ważne bez względu na frekwencję, jeżeli zostało zwołane zgodnie z niniejszym statutem.

## § 11

W przypadku trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, np. na skutek choroby - do zwołania zebrania upoważnia się wskazanego przez Wójta Gminy członka Rady Sołeckiej.

## § 12

Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa, a w szczególności :

- wybór i odwołanie organów sołectwa,
- ustalenie liczby członków Rady Sołeckiej,
- uchwalenie planu rzeczowo-finansowego sołectwa,
- tworzenia, łączenia, podziału oraz znoszenia sołectwa.

## § 13

1. O terminie i tematyce zebrania wiejskiego winni być poinformowani miejscowi radni .
2. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów.

3. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.
4. O sposobie załatwienia spraw Wójt Gminy informuje sołtysa w terminie 30 dni lub w terminie 7 dni po rozstrzygnięciu sprawy na najbliższej sesji Rady Gminy.
5. Zebrania wiejskie są protokołowane. Protokół winien zawierać w szczególności :
  - miejsce i datę zebrania
  - porządek obrad
  - treść podejmowanych uchwał i przebieg dyskusji
  - podpisy prowadzących zebranie oraz protokolanta
6. Do protokołu dołącza się listę obecności.

## **§ 14**

Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać współpracę z sąsiednimi sołectwami zawierając porozumienie określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań, może też podejmować wspólne uchwały.

## **SOŁTYS**

### **§ 15**

1. Sołtys w okresie pełnienia funkcji korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
2. Do kompetencji Sołtysa należy:
  - zwoływanie zebrań wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
  - reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
  - podejmowanie działań organizatorsko-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa,
  - prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa,
  - przewodniczenie Radzie Sołeckiej,
  - realizacja uchwał organów Gminy dotyczących sołectwa,
  - uczestniczenie w sesjach Rady Gminy z głosem doradczym,
  - informowanie mieszkańców sołectwa o wszystkich istotnych sprawach dla sołectwa.
3. Sołtys wykonuje czynności powierzone mu przepisami prawa oraz przez Wójta, zadania z zakresu administracji publicznej, w tym zwłaszcza inkaso należności finansowych na rzecz Gminy.
4. Przynajmniej raz w roku na zebraniu wiejskim Sołtys przedkłada mieszkańcom sołectwa informację ze swojej działalności oraz działalności Rady Sołeckiej.

### **§ 16**

1. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa i członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji .
2. Odwołanie Sołtysa jest równoznaczne z odwołaniem Rady Sołeckiej.
3. Odwołanie Sołtysa , członka Rady Sołeckiej może nastąpić:
  - 1) jeżeli utracił zaufanie mieszkańców,
  - 2) nie wykonuje swych obowiązków,
  - 3) narusza postanowienia statutu i uchwał zebrań ,
  - 4) dopuścił się czynu dyskwalifikującego w opinii środowiska,
  - 5) dopuścił się przestępstwa , które jest oczywiste lub stwierdzone prawomocnym wyrokiem.
4. Zebranie wiejskie w sprawie odwołania sołtysa przed upływem kadencji oraz

wyboru nowego sołtysa zwołuje wójt.

## **RADA SOŁECKA**

### **§ 17**

1. Rada Sołecka składa się od 5 do 7 członków, liczbę członków ustala zebranie wiejskie.
2. Rada Sołecka działa kolegialnie, jej przewodniczącym jest Sołtys.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje sołtys :
  - 1) z własnej inicjatywy,
  - 2) na wniosek co najmniej 50% składu osobowego Rady Sołeckiej,
  - 3) na wniosek radnych sołectwa,w zależności od potrzeb , nie częściej niż raz na pół roku.

### **§ 18**

Zadaniem Rady Sołeckiej jest wspomaganie Sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa, a w szczególności:

- współdziałanie z Sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- podejmowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców, a w szczególności w zakresie poprawy stanu sanitarnego, porządku i estetyki wsi, ochrony przeciwpożarowej, organizowania czasu wolnego dzieci i młodzieży, pomocy sąsiedzkiej
- podejmowanie inicjatyw dotyczących przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa,
- wspomaganie Sołtysa w organizowaniu wykonania uchwały zebrania wiejskiego
- współdziałanie z organizacjami społecznymi działającymi w sołectwie w celu wspólnej realizacji zadań.

## **V. MIENIE SOŁECKIE**

### **§ 19**

1. W ramach budżetu gminy Rada Gminy może określić uprawnienia sołectwa do prowadzenia samodzielnej gospodarki finansowej wydzielonymi środkami . Środki przyznawane są w formie dotacji celowej.
2. Rada Gminy upoważnia organy sołectwa do organizowania na terenie sołectwa imprez dochodowych zgodnie z obowiązującymi przepisami i dysponowania uzyskanymi przychodami.

## **VI. KONTROLA I NADZÓR NAD SOŁECTWEM**

### **§ 20**

Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie przepisów zgodności z prawem.

Niezależnie od organów zewnętrznych nadzór i kontrolę działalności gospodarczej i finansowej Sołectwa sprawuje Wójt przy udziale Komisji Rady Gminy.

## **§ 21**

Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy.

## **§ 22**

Skarbnik Gminy ustala wytyczne określające rodzaj i obieg dokumentów prowadzonych w sołectwie w związku z zarządzaniem mieniem komunalnym i środkami finansowymi oraz sporządzanie rozliczeń.

## **§ 23**

Organy nadzorcze mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania jednostek pomocniczych oraz uczestnictwo w posiedzeniach ich organów.

## **§ 24**

1. Sołtys jest zobowiązany do przedłożenia Wójtowi uchwał zebrania wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.
2. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.
3. O nieważności uchwały lub jej części orzeka Wójt.

## **VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

## **§ 25**

Wszelkie zmiany w Statucie sołectwa mogą być dokonywane w trybie przyjętym dla jego uchwalania.