

UCHWAŁA NR XX/144/20
RADY GMINY W BIESIEKIERZU

z dnia 25 września 2020 r.

w sprawie powołania Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji w Gminie Biesiekierz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 12a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020r., poz.713), uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji przy Szkole Podstawowej im. Kornela Makuszyńskiego z siedzibą w Świeminie.

§ 2. Zasady funkcjonowania i organizację Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji w Gminie Biesiekierz określa Ramowy regulamin organizacyjny LOWE stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Biesiekierz.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy
w Biesiekierzu

Anna Bejnarowicz

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY FUNKCJONOWANIA
LOKALNEGO OŚRODKA WIEDZY I EDUKACJI (LOWE)
W GMINIE BIESIEKIERZ
PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. KORNELA MAKUSZYŃSKIEGO
W ŚWIEMINIE**

Przepisy ogólne

§ 1

Ramowy regulamin funkcjonowania LOWE określa zasady wewnętrznej organizacji Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji (LOWE) oraz jego strukturę i zakres działania.

§ 2

Ilekoć w regulaminie użyto sformułowania:

1. **Dyrektor** - należy przez to rozumieć Dyrektora Szkoły, przy której powołano LOWE.
2. **Grant** – należy przez to rozumieć środki finansowe programu operacyjnego, o których mowa w art. 35 ust. 5 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020r., poz. 818), które Grantodawca powierzył Grantobiorcy, na realizację zadań w ramach umowy o powierzenie grantu. Maksymalna kwota grantu wynosi 250 000,00 (dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych);
3. **LOWE** - należy przez to rozumieć Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji, uruchomiony przez organ prowadzący szkołę w ramach umowy o powierzenie grantu na realizację przedsięwzięcia pn. Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Gminie Biesiekierz,
4. **Organ prowadzący** – należy przez to rozumieć *Gminę Biesiekierz*, będący organem prowadzącym Szkołę w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2020., poz. 1327), z którym została podpisana umowa o powierzenie grantu na realizację przedsięwzięcia pn. Lokalny Ośrodek Wiedzy i Edukacji w Gminie Biesiekierz.
5. **Szkoła** – należy rozumieć Szkołę Podstawową im. Kornela Makuszyńskiego w Świeminie.

§ 3

1. Głównym celem LOWE jest aktywizowanie dorosłych i społeczności lokalnych na rzecz rozwoju umiejętności stanowiących podstawę dla uczenia się przez całe życie,

- przydatnych do poruszania się na rynku pracy, dla rozwoju osobistego i rozwoju wspólnot.
2. Do zakresu działania LOWE należy wykonywanie zadań wynikających z Modelu funkcjonowania LOWE (Lokalnego Ośrodka Wiedzy i Edukacji) w drugim etapie ich rozwoju w latach 2019-2023, opracowanym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej, a stanowiącym załącznik Nr 1 do Procedury naboru grantobiorców w ramach projektu pn. „Lokalne Ośrodki Wiedzy i Edukacji na rzecz aktywizacji osób dorosłych 2” POWR.02.14.00-00-1007/19, z którego organ prowadzący szkołę uzyskał grant na uruchomienie i funkcjonowanie LOWE.
 3. Obszarem działania LOWE jest Gmina Biesiekierz.
 4. LOWE działa w oparciu o istniejącą infrastrukturę i zaplecze organizacyjno-instytucjonalne Szkoły.
 5. LOWE działa w zgodzie z aktualnym stanem prawnym oraz na podstawie przepisów wewnętrznych, umowy nr 13/LOWE/1007 oraz wniosku aplikacyjnego i budżetu LOWE.

Struktura organizacyjna LOWE

§ 4

1. Organizacja LOWE odbywa się na zasadzie współpracy pomiędzy Organem prowadzącym a Dyrektorem Szkoły, przy której powołano LOWE.
2. W strukturze organizacyjnej LOWE występują następujące funkcje:
 - a. Koordynator LOWE
 - b. Animator LOWE
 - c. Kadra trenerska LOWE
3. Koordynatora LOWE powołuje Organ prowadzący. Animatora LOWE i kadre trenerską LOWE powołuje Koordynator LOWE.
4. Koordynator LOWE sprawuje funkcję kierowniczą w LOWE. W szczególności:
 - a. jest odpowiedzialny za planowanie, organizowanie, kierowanie i wdrażanie działań LOWE, tj. odpowiada za całościowy program działań LOWE, ustala program pracy, szczegóły działań;
 - b. powołuje i kieruje pracą animatora i zespołu trenerskiego LOWE;
 - c. nadzoruje i monitoruje realizację założonych celów LOWE w zakresie uczenia się osób dorosłych;
 - d. planuje sposoby rozwijania kompetencji kluczowych;
 - e. dokonuje doboru trenerów i weryfikuje oraz akceptuje programy działań kształtujących kompetencje kluczowe;



- f. akceptuje materiały szkoleniowe;
- g. bierze udział w opracowaniu diagnozy potrzeb społeczności lokalnych w zakresie aktywności edukacyjnej oraz rozwoju kompetencji kluczowych osób dorosłych oraz ocenie potencjału szkoły do pełnienia przewidzianych w modelu;
- h. realizuje superrewizję merytoryczną działań LOWE;
- i. współpracuje z partnerami lokalnymi, ekspertami na rzecz aktywizowania dorosłych i społeczności lokalnej na rzecz rozwoju umiejętności stanowiących podstawę dla uczenia się przez całe życie;
- j. organizuje i zarządza zasobami rzeczowymi i finansowymi do właściwej pracy LOWE;
- k. zapewnia komunikację, współpracę pod względem administracyjnym pomiędzy osobami zaangażowanymi w działanie ośrodka LOWE: Animatora, kadrą trenerską LOWE, partnerami lokalnymi, ekspertami;
- l. wspiera logistycznie wszystkich członków zespołu LOWE. Organizuje spotkania w zakresie szkoleń, doradztwa, partnerstwa;
- m. zapewnia kompleksową obsługę kwestii finansowych;
- n. pozyskuje środki na funkcjonowanie LOWE w okresie jego trwałości ;
- o. zapewnia obsługę pod względem dokumentów, umów, protokołów, rachunków;
- p. prowadzi rekrutację uczestników wsparcia w LOWE, kompletuje dokumenty zgłoszeniowe/rejestracyjne uczestników LOWE (np. formularz zgłoszeniowy, oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych i inne – w zależności od potrzeb);
- q. informuje uczestników o zasadach/terminach/godzinach poszczególnych form wsparcia;
- r. utrzymuje bieżący kontakt z uczestnikami LOWE, kadrą trenerską LOWE, członkami partnerstwa lokalnego;
- s. prowadzi bieżący monitoring wsparcia edukacyjnego wg przygotowanych planów/harmonogramów wsparcia oraz bieżący monitoring dokumentacji związanej ze wsparciem edukacyjnym;
- t. powiada za przetwarzanie danych, o których mowa w Ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000, ze zm.).

5. Animator LOWE wspiera pracę Koordynatora LOWE organizując wsparcie działań LOWE na rzecz uczenia się osób dorosłych w społeczności lokalnej. W szczególności:
 - a. działa aktywnie w społeczności lokalnej i otoczeniu szkoły na rzecz rozwoju LOWE i jego oferty;
 - b. realizuje spotkania asocjacyjne mające na celu zintegrowane działania na rzecz rozwijania kompetencji kluczowych i zrzeszanie osób ze społeczności lokalnej;
 - c. współpracuje z doradcami w zakresie partnerstwa lokalnego;
 - d. zachęca osoby dorosłe z otoczenia do uczenia się i aktywnego samokształcenia;
 - e. współpracuje z instytucjami otoczenia: organizacjami pozarządowymi, instytucjami integracji i pomocy społecznej, instytucjami rynku pracy, pracodawcami oraz innymi;
 - f. prowadzi aktywną komunikację z uczestnikami LOWE w zakresie prowadzenia działań (w ujęciu popytowym odpowiadającym zapotrzebowaniem grupy docelowej);
 - g. moderuje spotkania;
 - h. pozyskuje osoby i instytucje na rzecz rozwijania potencjału LOWE;
 - i. współpracuje z kadrą trenerską LOWE w wymiarze formalnym, dokumentacyjnym, logistycznym;
 - j. współpracuje z koordynatorem LOWE i kadrą trenerską LOWE, w celu rekrutacji uczestników i doboru odpowiednich instrumentów wsparcia;
 - k. wykonuje inne zadania zlecone przez koordynatora LOWE zgodnie z przyjętym programem działania i planem marketingowym;
 - l. przygotowuje materiały promujące działalność ośrodka i zajmuje się jego promocją;
 - m. przygotowuje materiały niezbędne do sporządzenia sprawozdań.
6. Kadra trenerska LOWE organizuje, inspirowuje, koordynuje aktywne zaangażowanie dorosłych mieszkańców w działania o charakterze społecznym, edukacyjnym, środowiskowym. W szczególności:
 - a. rozwija kompetencje członków społeczności lokalnej – zwłaszcza osób dorosłych, w tym rodziców, którzy słabiej odnajdują się w relacjach społecznych i zawodowych;

- b. wykorzystuje w pracy z osobami dorosłymi w LOWE środki i metody służące rozszerzeniu zakresu tematycznego i zróżnicowania form aktywności edukacyjnej osób dorosłych (w tym rodziców), tak aby osoby dorosłe wychodziły poza tradycyjnie rozumianą rolę rodziców w szkole;
 - c. zachęca osoby dorosłe do uczestnictwa w edukacji poprzez stosowanie w LOWE metod wykorzystujących i promujących powiązania edukacji z praktyką, tj. z naciskiem na efekty ważne dla powodzenia osobistego w połączeniu z rozwojem społeczności lokalnej;
 - d. wykorzystuje w LOWE aktywizujące (nietradycyjne) metody dydaktyczne, w tym wzajemnego uczenia się osób dorosłych oraz metod i narzędzi pracy z osobami dorosłymi opartych na łączeniu aktywizacji edukacyjnej z aktywnością w innych zakresach służących poprawie sytuacji osobistej, rodzinnej, w tym tworzenie wzorów tzw. usług zintegrowanych, zaspokajających potrzeby lokalnej społeczności;
 - e. stosuje różnorodne rozwiązania służące poszerzaniu grupy uczestników LOWE o osoby inne niż rodzice lub opiekunowie dzieci, np. dorosłych członków rodzin, sąsiadów;
 - f. rozwija metody i narzędzia pracy z osobami dorosłymi, w szczególności w małych środowiskach lokalnych i na terenach defaworyzowanych dla aktywizowania osób dorosłych poprzez pozaformalną i nieformalną edukację w połączeniu z szerszą aktywizacją społeczności lokalnych.
7. Dla zapewnienia sprawnej realizacji zadań LOWE i rzetelnej obsługi uczestników LOWE i interesariuszy istnieje możliwość grupowania funkcji w zespoły określonej problematyki.
8. O ilości utworzonych funkcji i zespołów decyduje Koordynator LOWE, przy konsultacji z organem prowadzącym.

§ 5

1. Zakres realizowanych zadań przez LOWE wynika z Planu Działalności LOWE.
2. Plan Działalności LOWE jest przygotowywany przez Koordynatora LOWE we współpracy z Animatorem i Kadrą trenerską, na podstawie prowadzonej w środowisku lokalnym diagnozy potrzeb.
3. Plan działalności LOWE jest zatwierdzany przez organ prowadzący.
4. Nadzór nad działalnością LOWE sprawuje organ prowadzący .

Partnerstwo

§ 6

1. LOWE inicjuje powstawanie partnerstw lokalnych oraz w nich aktywnie uczestniczy.

2. Partnerstwa tworzone są w oparciu o porozumienia i wspólne plany działania rozwiązujące problemy zdefiniowane w diagnozie.
3. Członkostwo w partnerstwie mogą uzyskać w szczególności:
 - a) instytucje rynku pracy,
 - b) szkoły zainteresowane rozwiązywaniem spraw społeczno-oświatowych,
 - c) izby gospodarcze,
 - d) organizacje pozarządowe,
 - e) jednostki samorządu terytorialnego.
4. Główni interesariusze LOWE to w szczególności:
 - a) Gmina Biesiekierz,
 - b) Powiatowe Urzędy Pracy ,
 - c) Ośrodek Pomocy Społecznej,
 - d) Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie,
 - e) Szkoły Podstawowe Gminy Biesiekierz,
 - f) Przedsiębiorcy z terenu Gminy Biesiekierz,
 - g) Izby Rolnicze,
 - h) Organizacje pozarządowe,
 - i) Uczelnie: Politechnika Koszalińska.

Postanowienia końcowe

§ 7

Schemat organizacyjny LOWE z podziałem na stanowiska pracy określa załącznik graficzny do niniejszego Regulaminu.

