

Uchwała Nr XXXVII/ 275 /09
Rady Gminy w Biesiekierzu
z dnia 27 listopada 2009 r.

w sprawie ustalenia wymagań dla przedsiębiorców ubiegających się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Biesiekierz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) oraz § 1-4 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz.U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) - Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wymagania , jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości , opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Biesiekierz.

§ 2. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać wpis do właściwego rejestru lub ewidencji gospodarczej na wykonywanie usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych,
- 2) posiadać zaplecze techniczno biurowe,
- 3) posiadać prawo do dysponowania nieruchomością na bazę techniczną wyposażoną w miejsce postojowe dla posiadanych pojazdów,
- 4) posiadać specjalistyczne środki transportu:
 - a) przystosowane do odbierania i transportu odpadów komunalnych, których konstrukcja uniemożliwia rozpylanie i rozwiewanie ładunku,
 - b) zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadające aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
 - c) oznakowane w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi (nazwa przedsiębiorstwa, adres, telefon),
 - d) zapewniające odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług,
 - e) zabezpieczone przed dostępem osób trzecich,
- 5) posiadać aktualne zezwolenie na transport odpadów,
- 6) zapewnić odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości obejmujących niesegregowane odpady komunalne, jak również wszystkich selektywnie zbieranych rodzajów odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwie domowym odpadów ulegających biodegradacji, wielkogabarytowych , zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z remontów,
- 7) posiadać środki techniczne i finansowe umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie

jednorodzinnej jak wielorodzinnej,

- 8) zapewnić właścicielom nieruchomości zakup lub dzierżawę odpowiednich pojemników do zbiórki odpadów komunalnych, w tym również zbieranych w sposób selektywny. Postępowanie z zebranymi surowcami oraz wygląd pojemników powinny być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 października 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami opakowaniowymi (Dz.U. z 2005 r. Nr 219, poz. 1858),
- 9) zapewnić odpowiednią ilość pojazdów i obsługi technicznej gwarantującej ciągłość świadczenia usług w przypadku awarii sprzętu, niezbędnego do wykonywania przedmiotowej działalności
- 11) zapewnić wykonanie usługi mycia i odkażania pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych na dodatkowe, indywidualne zlecenia właścicieli obsługiwanych nieruchomości,
- 12) zapewnić gotowość zawarcia umowy odbioru odpadów komunalnych z właścicielem każdej nieruchomości, położonej na obszarze wykonywanej działalności,
- 13) posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie na indywidualnych kontaktach ilości odpadów zebranych selektywnie i w oparciu o te dane naliczanie indywidualnych zniżek w opłatach,
- 14) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami,
- 15) przekazywać wszystkie odebrane od właścicieli nieruchomości odpady komunalne za pokwitowaniem (karta przekazania odpadów wg wzorca określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2006 r. Nr 30, poz.213).

2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednimi dokumentami.

3. Dokumentami, o których mowa są w szczególności:

- 1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno biurowe,
- 2) umowa kupna- sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków , o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 4, wraz z ich opisem technicznym.

§ 3. Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości winny być przekazywane do miejsc odzysku i unieszkodliwiania odpadów wskazanych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Zachodniopomorskiego.

§4. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia na terenie bazy transportowej mycia, dezynfekcji, serwisowania pojazdów oraz odbioru od właścicieli nieruchomości odpadów niebezpiecznych, wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego , przedsiębiorca jest zobowiązany do posiadania umowy z podmiotem świadczącym usługi w powyższym zakresie.

§ 5.1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami ,

miejscami postojowymi. Baza transportowa powinna zapewniać:

- a) codzienne parkowanie, garażowanie i serwisowanie pojazdów po zakończeniu pracy w sposób umożliwiający zabezpieczenie ich przed dostępem osób niepowołanych,
 - b) możliwość mycia pojazdów i utrzymywania ich w należytym stanie sanitarno-higienicznym po zakończeniu pracy,
- 2) posiadać technicznie sprawny pojazd asenizacyjny, spełniający wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617) oraz:
- a) zarejestrowany i dopuszczony do ruchu i posiadający aktualny przegląd techniczny,
 - b) oznakowany w sposób umożliwiający określenie podmiotu świadczącego usługi,
 - c) o odpowiednim standardzie bezpieczeństwa dla osób zatrudnionych przy świadczeniu usług,
- 3) prowadzić we własnym systemie komputerowym ewidencję w zakresie świadczonych usług,
- 4) posiadać umowę lub pisemne zapewnienie stwierdzające gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną,
- 5) przekazywać nieczystości ciekłe od właścicieli nieruchomości za pokwitowaniem.

2. W przypadku braku możliwości przeprowadzania na terenie bazy transportowej mycia, dezynfekcji lub serwisowania pojazdów przedsiębiorca jest zobowiązany do posiadania umowy z podmiotem świadczącym usługi w powyższym zakresie,

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

*Wiceprzewodniczący Rady Gminy
Arkadiusz Kolanowski*