

Plan Pracy Komisji Rewizyjnej Rady Gminy w Biesiekierzu na 2025 rok

Lp.	Nazwa zamierzenia	Termin realizacji (kwartał)				Uwagi	Inne
		I	II	III	IV		
1.	Posiedzenia Komisji Rewizyjnej	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> posiedzenia zgodnie z potrzebą pracy Komisji Rewizyjnej na wniosek Przewodniczącego lub członków Komisji 	<ul style="list-style-type: none"> sporządzenie protokołu
2.	Udział w posiedzeniach wspólnych Komisji Rady Gminy	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> według decyzji Rady Gminy 	<ul style="list-style-type: none"> sporządzenie wspólnego protokołu
3.	Analiza i rozpatrzenie sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy i informacji o stanie mienia komunalnego sporządzonego na dzień 31 marca 2025. Analiza sprawozdania finansowego Gminy sporządzonego na dzień 31 maja 2025r.		X			<ul style="list-style-type: none"> analiza sprawozdań wypracowanie opinii w sprawie wykonania budżetu za 2021r. 	<ul style="list-style-type: none"> sporządzenie protokołu
4.	Wystąpienie z wnioskiem do Rady Gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Wójtowi Gminy.		X			<ul style="list-style-type: none"> na podstawie opinii dot. wykonania budżetu za rok 2024 opracowanie wniosku w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Wójtowi Gminy 	<ul style="list-style-type: none"> sporządzenie protokołu
5.	Analiza i ocena „Informacji z wykonania Budżetu Gminy Biesiekierz za I półrocze 2025 r”.			X		<ul style="list-style-type: none"> opracowanie opinii na temat stanu realizacji zamierzeń budżetowych zawartych w uchwale budżetowej na 2025 r. 	<ul style="list-style-type: none"> sporządzenie protokołu

6.	Analiza i ocena projektu budżetu Gminy na 2026 r.			X	X	<ul style="list-style-type: none"> - opracowanie opinii na temat projektu budżetu Gminy na 2026 r. pod względem przyjętej i realizowanej procedury uchwalania 	<ul style="list-style-type: none"> - sporządzenie protokołu
7.	Wykonywanie zadań zleconych przez Radę Gminy w zakresie kontroli działalności wójta, gminnych jednostek organizacyjnych, jednostek pomocniczych gminy.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - przyjęcie ogólnego planu kontroli Komisji - opracowanie szczegółowego planu kontroli Komisji (praca w podzespołach, zgłaszanie indywidualnych wniosków przez członków Komisji) - przekazanie planu kontroli Przewodniczącemu Rady Gminy 	<ul style="list-style-type: none"> - sporządzenie protokołu - sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli
8.	Wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę Gminy w zakresie kontroli.	X	X	X	X	<ul style="list-style-type: none"> - przyjęcie ogólnego planu kontroli Komisji - opracowanie szczegółowego planu kontroli Komisji (praca w podzespołach, zgłaszanie indywidualnych wniosków przez członków Komisji) - przekazanie planu kontroli Przewodniczącemu Rady Gminy 	<ul style="list-style-type: none"> - sporządzenie protokołu - sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli
9.	Wydanie opinii o wniosku dotyczącym przeprowadzenia referendum w sprawie odwołania wójta, z inną przyczyną niż nieudzielenie mu absolutorium.	X	X	X	X	Zadanie realizowane w przypadku podjęcia stosownej uchwały przez Radę Gminy.	<ul style="list-style-type: none"> - sporządzenie protokołu

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej



Krzysztof Krawczak