



ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Biesiekierz zwraca się z zapytaniem ofertowym na **opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego** dla zadania „Przebudowa drogi gminnej 121027Z dz 314/5 w m. Biesiekierz” w ramach zadań ujętych w budżecie Gminy Biesiekierz na rok 2022 (600-60016-6050): *Wykonanie dokumentacji na drogi gminne.*

1. ZAŁOŻENIA

- Lokalizacja – dz. nr 314/5, 321/1, 322, 440 ob. Biesiekierz
- Klasa drogi – L (lokalna),
- Stan istniejący – obecnie droga o szerokości od ok. 3,5m do ok. 4m, o nawierzchni bitumicznej z licznymi spękaniami wzdłużnymi i poprzecznymi
- Wymagania w zakresie rozwiązań konstrukcyjnych – nawierzchnia bitumiczna i jej poszerzenie do szerokości 5,0m, krawężnik wtopiony obustronny, frezowanie istniejącej nawierzchni, wyrównanie, ułożenie warstwy wiążącej i ścieralnej, uzupełnienie poboczy destruktem z frezowania lub kruszywem łamanym, obustronne profilowanie rowów przydrożnych, przebudowa istniejącego przepustu, przebudowa istniejących skrzyżowań i zjazdów,

2. ZAKRES I FORMA PROGRAMU FUNKcjONALNO-UŻYTKOWEGO

- a) Zakres i forma programu funkcjonalno-użytkowego jest zgodna z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.2454 z dnia 2021.12.29).
- b) Wykonawca przed opracowaniem PFU uzgadnia z Zamawiającym cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych oraz zagospodarowania terenu, pod względem użytkowym. Pisemnie potwierdzone uzgodnienie jest warunkiem niezbędnym do odbioru przedmiotu zamówienia.
- c) Przedmiot Umowy będzie przekazany Zamawiającemu w wersji elektronicznej w pliku zamkniętym do edycji i umożliwiającym kopiowanie treści np. pdf oraz w dwóch egz. w wersji drukowanej.
- d) Przedmiot zamówienia obejmuje również obliczenie planowanych kosztów robót budowlanych oraz planowanych kosztów prac projektowych zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym

3. TERMIN WYKONANIA

Termin wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia liczonego w dniach od dnia podpisania umowy (kryterium oceny) nie później niż 30.11.2022 r.

4. WARUNKI UDZIAŁU

- a) udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- b) Weryfikacja spełnienia ww. warunków dokonywana będzie na zasadzie SPEŁNIA / NIE SPEŁNIA w oparciu o załączone do formularza ofertowego oświadczenie Wykonawcy. Zamawiający odrzuci oferty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu.

5. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

- Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu i sposobu podpisania umowy.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Przez cenę oferty należy rozumieć cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
- Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia. Cena zamówienia jest stała i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy.

7. OPIS KRYTERIUM WYBORU OFERT

- Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie kryteriami:

a) Cena 70% w złotych brutto $\frac{\text{najniższa cena ofert}}{\text{cena oferty badanej}} * 70 \text{ pkt.}$

b) Czas realizacji 30% w dniach $\frac{\text{najkrótszy okres realizacji}}{\text{okres realizacji badanej oferty}} * 30 \text{ pkt.}$

- O wyborze oferty decyduje największa suma punktów we wszystkich kryteriach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- W ofercie należy podać cenę brutto. Do oferty sporządzonej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie wyraża zgody na zlecenie całości lub części przedmiotu zamówienia podwykonawcom bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

9. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

- Ofertę należy złożyć w dowolnej pisemnej formie (osobiście, poczta, kurier: Urząd Gminy w Biesiekierzu, Biesiekierz 103, email: sekretariat@biesiekierz.eu, epuap: UGBiesiekierz) **do dnia 05.07.2021 r. (piątek) do godz. 15.00**

10. OTWARCIE OFERT

- Otwarcie / ocena ofert nastąpi w dniu 06.07.2022 roku do godz. 15.00 w siedzibie Zamawiającego.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert bądź po podpisaniu umowy. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. WYNIK POSTĘPOWANIA

- O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców pisemnie.
- Zamawiającemu przysługuje prawo zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- W prowadzonym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się może za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub faksu, z zastrzeżeniem ust. 3.
- W przypadku przesyłania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie powinna potwierdzić fakt ich otrzymania.
- Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami składanymi z ofertą.
- Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Tomasz Hołowaty – Urząd Gminy w Biesiekierzu, Biesiekierz 103, 76 – 039 Biesiekierz; tel. +48 94 3180 954, adres e-mail: strategia@biesiekierz.eu

Zastępca Wójta Gminy Biesiekierz

Tomasz Hołowaty

Załączniki do zapytania:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Mapa pogładowa

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe składam/y ofertę na opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego dla zadania „Przebudowa drogi gminnej 121027Z dz 314/5 w m. Biesiekierz”

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego **za cenę ryczałtową w wysokości:**

- 1) zł netto
- 2) plus należny podatek VAT w wysokości %, tj.,
- 3) co daje kwotę brutto zł.

1. Oświadczam/y, że ceny zawarte w formularzu cenowym zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Oświadczam/y, że podane w ofercie ceny brutto, uwzględniają stawkę podatku VAT.
3. Oświadczam/y, że otrzymaliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.
4. **Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu i:**
 - 1) posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
 - 2) posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie;
 - 3) dysponuję/my potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) znajduję/emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Zobowiązuję/my się zrealizować całość przedmiotu zamówienia **do dnia**
6. Załączony projekt umowy został przez nas zaakceptowany i w przypadku wyboru złożonej przez nas oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest:
.....

.....

data i podpis osoby składającej ofertę

UMOWA NR/2022

zawarta w Biesiekierzu w dniuroku pomiędzy:

Gminą Biesiekierz z siedzibą w Biesiekierzu (kod pocztowy 76 – 039) pod nr 103,
 NIP 4990527492, REGON 330920535,
 reprezentowaną przez **Wójta Gminy Andrzeja Leśniewicza**,
 przy kontrasygnacie,
 zwaną dalej Zamawiającym,
 a

.....

.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25, 872, 1079), Zarządzenia na 27/2017 Wójta Gminy Biesiekierz z dnia 28 grudnia 2017 roku w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Biesiekierzu, została zawarta Umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **opracowanie programu funkcjonalno – użytkowego** dla zadania „Przebudowa drogi gminnej 121027Z dz 314/5 w m. Biesiekierz” w ramach zadań ujętych w budżecie Gminy Biesiekierz na rok 2022 (600-60016-6050): Wykonanie dokumentacji na drogi gminne, zgodnie z treścią zapytania ofertowego:
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, obejmuje następujący zakres:
 - a. Zakres i forma programu funkcjonalno-użytkowego jest zgodna z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2021.2454 z dnia 2021.12.29)
 - b. Wykonawca przed opracowaniem PFU uzgadnia z Zamawiającym cechy obiektu dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych i wskaźników ekonomicznych oraz zagospodarowania terenu, pod względem użytkowym. Pisemnie potwierdzone uzgodnienie jest warunkiem niezbędnym do odbioru przedmiotu zamówienia.
 - c. Przedmiot Umowy będzie przekazany Zamawiającemu w wersji elektronicznej w pliku zamkniętym do edycji i umożliwiającym kopiowanie treści np. pdf oraz w dwóch egz. w wersji drukowanej.
 - d. Przedmiot zamówienia obejmuje również obliczenie planowanych kosztów robót budowlanych oraz planowanych kosztów prac projektowych zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu

inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym

- e. Dokumenty nie mogą zawierać nazw własnych lub innych określeń, które wskazują na producenta, wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione ich specyfiką i Wykonawca nie może opisać ich za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku należy wskazać minimalne parametry techniczne, do których będą odnosić się wykonawcy wykazujący równoważność zaoferowanych rozwiązań.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany na koszt i ryzyko Wykonawcy, w terminie do
2. W terminie określonym w ust. 1 Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletne i zgodne z Umową opracowanie projektowe. Przekazanie nastąpi w siedzibie Zamawiającego.
3. Odbioru końcowego Przedmiotu Umowy dokonują przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy w formie protokołu odbioru podpisanego przez strony Umowy.

§ 3

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca przyjmuje jako podmiot profesjonalny i ponosi odpowiedzialność za szkody Wykonawcy spowodowane bezpośrednio lub pośrednio wskutek nienależytego wykonywania Umowy na zasadzie ryzyka.
2. Wykonawca obowiązany jest:
 - a. do konsultacji z Zamawiającym istotnych rozwiązań konstrukcyjnych i materiałowych mających wpływ na koszty robót budowlanych, które będą wykonywane na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej,
 - b. w przypadku niekompletności dokumentacji objętej Umową - do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania,
 - c. wykonywać Przedmiot Umowy z należytą starannością, zgodnie z wymogami powszechnie obowiązującego prawa, z uwzględnieniem zaleceń oraz wytycznych Zamawiającego,
 - d. pisemnie zawiadomić Zamawiającego o wszelkich trudnościach związanych z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem uprawnienia, a także niezbędne umiejętności, wiedzę, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z wykonywanymi czynnościami, jak i z niewłaściwym wykonaniem Przedmiotu Umowy.
5. Koszty materiałów niezbędnych do wykonywania Umowy oraz koszty dojazdów ponosi Wykonawca.
6. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a. przekazanie niezbędnych danych do prawidłowego wykonania przedmiotu

- umowy;
- b. odbiór przedmiotu umowy;
- c. terminowa zapłata wynagrodzenia.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Strony umowy ustalają, że Wykonawca za realizację Przedmiotu Umowy otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy wyraża się kwotą:
 - 1) zł netto (słownie:)
 - 2) plus podatek VAT w wysokości %,
 - 3) co daje kwotę brutto zł (słownie: zł).
3. Wynagrodzenie wskazane w ust.2 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo, na podstawie faktury, po przekazaniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej. Podstawą do wystawienia faktury jest obustronnie podpisany, bezusterkowy protokół odbioru.
5. Termin zapłaty faktury ustala się na 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Zamawiający będzie dokonywać zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022 poz. 931)
7. Zamawiający nie wyraża zgody na dostarczanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym (Dz.U. z 2020 poz. 1666)

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust.2 pkt 3 Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy lub ją rozwiąże z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub gdy Wykonawca odstąpi lub rozwiąże Umowę z przyczyn nie dotyczących Zamawiającego,
 - b. w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust.2 pkt 3 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub jego części przez Wykonawcę,
 - c. za przekroczenie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu Umowy lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §4 ust.2 pkt 3 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d. w wysokości 500 zł w każdym innym niż w pkt 1 - 3 przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

3. Kary umowne wzajemnie się nie wykluczają i mogą być dochodzone łącznie w związku z wystąpieniem każdej z przesłanek do ich naliczenia.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy w drodze jednostronnego oświadczenia woli.
5. Kara umowna powinna być zapłacona przez Wykonawcę w terminie 3 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem jej zapłaty, chyba że może zostać potrącona w trybie określonym w ust. 4. W takim przypadku prawo do potrącenia przysługuje Zamawiającemu przed doręczeniem Wykonawcy oświadczenia o naliczeniu kary umownej.

§ 6

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a. Wykonawca z własnej winy przerwał realizację Przedmiotu Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 5 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do wznowienia realizacji Przedmiotu Umowy,
 - b. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania Przedmiotu Umowy i nie podejmuje go pomimo dodatkowego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c. Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy nienależycie lub niezgodnie z Umową.
2. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynach uzasadniających odstąpienie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości równej wartości zrealizowanego zgodnie z Umową Przedmiotu Umowy po potrąceniu naliczonych kar umownych.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY

1. Ze strony Wykonawcy jako osobę do kontaktów wyznacza się
2. Ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą wyznacza się
3. Strony ustalają, że w przypadku konieczności zmiany upoważnionych przedstawicieli nie jest wymagana forma aneksu, lecz pisemne zawiadomienie.

§ 8

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać własnymi siłami pełny zakres rzeczowy prac określony w §1.

2. Wykonawca nie ma prawa zlecić realizacji całości lub części Przedmiotu Umowy podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. W chwili przekazania Zamawiającemu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 ust.2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy stanowiącego utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062, z 2022 r. poz. 655), powstałych w wyniku wykonania niniejszej Umowy, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych, upoważniając Zamawiającego do korzystania z utworów na następujących polach eksploatacji koniecznych dla realizacji procesu inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1 Umowy:
 - a. w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia Przedmiotu Umowy – wytwarzanie dowolną techniką, w tym drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami Przedmiotu Umowy – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem Przedmiotu Umowy,
 - c. wprowadzania do obrotu nośników zapisów wszelkiego rodzaju, a także publikacji wydawniczych realizowanych na podstawie Przedmiotu Umowy lub z jego wykorzystaniem,
 - d. wszelkie rozpowszechnianie, w tym wprowadzania zapisów Przedmiotu Umowy do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, w tym ogólnie dostępnych w rodzaju Internet i udostępniania ich użytkownikom takich sieci,
 - e. przekazywania lub przesyłania zapisów Przedmiotu Umowy pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik,
 - f. publiczne udostępnianie Przedmiotu Umowy, zarówno odpłatne, jak i nieodpłatne, w tym w trakcie prezentacji i konferencji oraz w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym także w sieciach telekomunikacyjnych i komputerowych lub w związku ze świadczeniem usług telekomunikacyjnych, w tym również - z zastosowaniem w tym celu usług interaktywnych.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do rozporządzania oraz korzystania z Przedmiotu Umowy w zakresie wskazanym w ust.1. Upoważnienie może być przenoszone na osoby trzecie bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonania lub zlecenia dokonania zmian w utworach powstałych w wyniku wykonania postanowień niniejszej Umowy, koniecznych dla realizacji procesu inwestycyjnego określonego w §1 ust.1 Umowy.
4. Wykonawcy nie przysługuje od chwili przeniesienia majątkowych praw autorskich prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
5. Wynagrodzenie określone w §4 ust.1 obejmuje wynagrodzenie autorskie.
6. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo pierwszego wydania Przedmiotu Umowy w okresie dwóch lat od dnia nabycia praw. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo do dodatkowego wynagrodzenia.

§ 10
RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu trzyletniej rękojmi na wady Przedmiotu Umowy, której okres rozpoczyna się od dnia odbioru Przedmiotu Umowy, o którym mowa w §2 ust.3 Umowy, i wydłuża się o okresy usuwania wad stwierdzonych w okresie rękojmi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania w okresie rękojmi wad w ciągu 7 dni, licząc od daty zgłoszenia wady.
3. Wykonawca nie ma uprawnienia do kwestionowania wad i zakresu prac niezbędnych do usunięcia wad, jeżeli stwierdzenie wady wynika z czynności organów administracji publicznej.
4. W przypadku nie usunięcia wad w określonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający ma prawo zgłaszać wady w każdym czasie bez względu na datę ujawnienia wady.

§ 11
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu siedziby i o każdej innej zmianie w działalności mogącej mieć wpływ na realizację umowy. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku Wykonawcę będą obciążać ewentualne koszty mogące powstać wskutek zaniechania. Pisma doręczone na ostatni ze znanych adresów stron uznaje się za skutecznie doręczone.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszystkie spory związane z wykonaniem Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO		
Spisany w dniu:		
KOMISJA W SKŁADZIE:		
Zamawiający		
Wykonawca		
DOKONAŁA ODBIORU KOŃCOWEGO USŁUG:		
Realizowanych na podstawie Umowy nr z dnia		
Zakres		
KOMISJA STWIERDZA:		
Usługi zostały wykonane zgodnie z Umową	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Jakość wykonanych usług	<input type="checkbox"/> DOBRA	<input type="checkbox"/> ZŁA
Zauważone usterki i braki:	<input type="checkbox"/> BRAK	<input type="checkbox"/> STWIERDZONO
Na podstawie dokładnej kontroli komisja uznaje usługi za odebrane	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Termin rękojmi		
Zakres wykonanych prac:		
ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA	

