



URZĄD GMINY W BIESIEKIERZU
76-039 Biesiekierz 103
tel. +48 943 180 955 | fax: +48 943 180 940
www.biesiekierz.eu | www.bip.biesiekierz.eu
e-mail: sekretariat@biesiekierz.eu
ePUAP: /UGBiesiekierz/SkrytkaESP

Nr sprawy: UG.SR.7013.3.2022.TH

Biesiekierz 2022-04-11

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY NA ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI PONIŻEJ 130.000 ZŁOTYCH

Gmina Biesiekierz zaprasza do złożenia oferty
na opracowanie dokumentacji projektowej inwestycji

„Adaptacja budynku Urzędu gminy na potrzeby osób niepełnosprawnych”

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Gmina Biesiekierz
Biesiekierz 103
76 – 039 Biesiekierz
NIP 4990527492
Godziny urzędowania:
poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00
tel. +48 94 3180955
faks +48 94 3180940
adres e-mail sekretariat@biesiekierz.eu
strona internetowa <http://www.biesiekierz.eu>

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1. Opis

Zamawiający zleca usługę polegającą na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę inwestycji pod nazwą „Adaptacja budynku Urzędu gminy na potrzeby osób niepełnosprawnych”

2.2. Założenia

Opracowanie projektu budowlanego na dostosowanie budynku Urzędu Gminy w Biesiekierzu dla osób ze szczególnymi potrzebami obejmującego:

- Przebudowę lub zmianę zagospodarowania terenu znajdującego się bezpośrednio przed urzędem.
- Przebudowę głównych drzwi wejściowych od strony ulicy.
- Budowę nowych, alternatywnych drzwi wejściowych od strony parkingu.
- Przebudowę korytarzy wewnątrz budynku na parterze oraz piętrze w celu zlikwidowania barier architektonicznych.
- Przebudowę m.in. toalety, punktu obsługi interesanta w celu zlikwidowania barier architektonicznych, w tym uwzględnienie składanego przewijaka.
- Przebudowę innych pomieszczeń, jeśli jest to konieczne ze względu na likwidację barier architektonicznych, a zakres wynika z opracowanej koncepcji.
- Dostosowanie oddzielnej przestrzeni (z wykorzystaniem wnęki w korytarzu) na



potrzeby pobytu dzieci (m.in. zastosowanie innych materiałów, kolorystyki, mebli) oraz zabezpieczenie miejsca na zostawienie wierzchnich ubrań, wózków itp. wyposażenia.

- Przebudowę oświetlenia, w tym wymianę punktów oświetleniowych w pomieszczeniach na energooszczędne.
- Budowę pionowej platformy osobowej.
- Inne racjonalne usprawnienia wewnątrz obiektu polegające na dostosowaniu pomieszczeń czy fragmentów budynku do potrzeb użytkowników (np. pracowników lub klientów), a zakres wynika z będącej przedmiotem opracowania koncepcji (Zastosowanie tego typu rozwiązań powinno być poprzedzone analizą potrzeb użytkowników oraz przestrzeni architektonicznej, a zakres wynika z będącej przedmiotem opracowania koncepcji.)

2.3. Zakres

- W ramach usługi Wykonawca wykona kompletną dokumentację budowlaną mającą na celu:
 - o Wybór i zastosowanie usprawnień w zakresie dostosowania budynku dla osób ze specjalnymi potrzebami,
 - o uzyskanie pozwolenia na budowę / ew. zgłoszenia,
 - o wyłonienia wykonawcy w trybie ustawy prawo zamówień publicznych,
 - o wykonanie robót budowlanych,
- W związku z powyższym dokumentacja obejmuje opracowanie:
 - o **pełna inwentaryzacja** budynku obejmującej stan istniejący oraz stan po realizacji – 2 egz. papierowe i wersje elektroniczne edytowalne cad oraz pdf,
 - o **schemat przeciwpożarowy** obejmujący stan po realizacji – 2 egz. papierowe i wersje elektroniczne edytowalne cad oraz pdf,
 - o **koncepcja dostosowania** pomieszczeń czy fragmentów budynku lub jego otoczenia dla osób ze szczególnymi potrzebami (w tym pracowników lub klientów) opartej na zasadach tzw. „projektowania uniwersalnego” i obejmujących tzw. „racjonalne usprawnienia” – 2 egz. papierowe i wersja elektroniczna pdf,
 - o **dokumentacja budowlana** na potrzeby uzyskania pozwolenia na budowę / ew. zgłoszenia – 4 egz. papierowe i wersja elektroniczna pdf,
 - o **dokumentacja wykonawcza** obejmująca wszystkie branże (w tym budowlana, sanitarna, elektryczna, teleinformatyczna) wynikające z zakresu – 4 egz. papierowe i wersja elektroniczna pdf,
 - o **specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót** – 4 egz. papierowe i wersja elektroniczna pdf,
 - o **przedmiar robót** – 2 egz. papierowe i wersja elektroniczna pdf,
 - o **kosztorys inwestorski** – 2 egz. papierowe i wersja elektroniczna pdf oraz dwukrotna aktualizacja kosztorysu inwestorskiego – wykonana w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego,
- W ramach usługi Wykonawca **złoży wniosek i uzyska pozwolenie na budowę lub zgłosi zamiar budowy i uzyska brak sprzeciwu do zgłoszonego** zamierzenia budowlanego dla projektowanego zadania.
- W ramach usługi Wykonawca złoży wnioski i uzyska inne wymagane przepisami



prawa zgody, opinie, decyzje, pozwolenia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę lub brak sprzeciwu do zgłoszonego zamierzenia budowlanego dla projektowanego zadania.

- W ramach usługi Wykonawca będzie pełnił **nadzór autorski** nad inwestycją wykonywaną w oparciu o projektowaną dokumentację.
- W ramach usługi Wykonawca **udzieli odpowiedzi na pytania** dot. dokumentacji projektowej zadawane przez startujących w przetargu na roboty budowlane, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego, a umożliwiającym udzielenie odpowiedzi zgodnie z terminem wskazanym w Prawie zamówień publicznych.
- Wykonawca **prześle prawa autorskie** do dokumentacji zamawiającemu.
- Wykonawca w ramach niniejszego zamówienia poniesie wszelkie koszty niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania niezbędnych pozwoleń (w tym koszty uzyskania map);
- Wykonawca opracuje Dokumentację zgodnie z:
 - o Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U.2021.2351 z późn. zm.);
 - o Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U.2021.2454);
 - o Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2021.2458);
 - o Ustawą z dnia 19 lipca 2020 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami. (Dz.U.2020.1062);
 - o Ustawą z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

3. TERMIN WYKONANIA (stanowi kryterium oceny)

Termin wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia liczony w dniach od dnia podpisania umowy

4. WARUNKI UDZIAŁU (stanowią kryteria formalne oceny)

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia,
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Weryfikacja spełnienia ww. warunków dokonywana będzie w oparciu o podpisane oświadczenie na formularzu ofertowym. Zamawiający odrzuci oferty nie spełniające warunków udziału w postępowaniu.



5. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

- Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę o treści zgodnej z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu i sposobu podpisania umowy.

6. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Przez cenę oferty należy rozumieć cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podaną przez Wykonawcę w Formularzu oferty.
- Cena za wykonanie zamówienia jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania zamówienia. Cena zamówienia jest stała i nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy.

7. OPIS KRYTERIUM WYBORU OFERT

- Przy wyborze oferty Zamawiający kierować się będzie kryteriami:
 - a) Cena 80% w złotych brutto $\frac{\text{najniższa cena ofert}}{\text{cena oferty badanej}} * 80 \text{ pkt.}$
 - b) Czas realizacji 20% w dniach $\frac{\text{najkrótszy okres realizacji}}{\text{okres realizacji badanej oferty}} * 20 \text{ pkt.}$
- O wyborze oferty decyduje największa suma punktów we wszystkich kryteriach, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Maksymalna liczba punktów do zdobycia = 100

8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

W ofercie należy podać cenę brutto. Do oferty sporządzonej wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania, należy dołączyć oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

9. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

- Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Forma pisemna musi zawierać podpis elektroniczny, nie może to być skan podpisanej oferty.
- Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, osobę reprezentującą Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy albo osobę działającą na podstawie pełnomocnictwa.
- Ofertę należy złożyć (decyduje data wpływu) **do dnia 22.04.2021 roku do godz. 14.00** w dowolnej pisemnej formie (email, epuap, poczta, kurier) lub osobiście w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Biesiekierzu, Biesiekierz 103, 76 – 039 Biesiekierz z dopiskiem „Dostosowanie budynku do potrzeb osób niepełnosprawnych”.
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.



URZĄD GMINY W BIESIEKIERZU
76-039 Biesiekierz 103
tel. +48 943 180 955 | fax: +48 943 180 940
www.biesiekierz.eu | www.bip.biesiekierz.eu
e-mail: sekretariat@biesiekierz.eu
ePUAP: /UGBiesiekierz/SkrytkaESP

10. OTWARCIE OFERT

- Otwarcie / ocena ofert nastąpi w dniu **22.04.2021 roku do godz. 15.00** w siedzibie Zamawiającego.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania z ofertą upływa po 30 dniach od daty terminu składania ofert bądź po podpisaniu umowy. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. WYNIK POSTĘPOWANIA

- O wyborze najkorzystniejszej oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawców drogą elektroniczną oraz publikując wyniki na BIP.
- Zamawiającemu przysługuje prawo zakończenia niniejszego postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert.

13. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Tomasz Hołowaty – Urząd Gminy w Biesiekierzu, Biesiekierz 103, 76 – 039 Biesiekierz; tel. +48 943180954, adres e-mail: strategia@biesiekierz.eu

Zastępca Wójta Gminy Biesiekierz
Tomasz Hołowaty