

Załącznik nr 5 do Regulaminu konkursu nr SR.041.1.2016.TH  
na wyłonienie Partnera Gminy Biesiekierz do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym w ramach Strategii ZIT dla KBOF na terenie Powiatu Koszalińskiego”

### Karta oceny formalnej oferty

Nazwa i adres Oferenta .....

Lp.	Kryterium	TAK	NIE
1	złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, dostępny na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz; oferty złożone na innych drukach nie będą podlegały ocenie;		
2	złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz;		
3	złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 3 do Regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz;		
4	złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 4 do Regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz;		
5	wykazanie posiadania wykwalifikowanej kadry w zakresie przygotowania i realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS;		
6	określenie, na podstawie zapisów konkursu RPZP.08.04.00-IP.02-32-K12/16, koncepcji projektu,		
7	aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną;		
8	sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni pełny rok obrachunkowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) lub uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku instytucji niezobligowanych do sporządzenia dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie);		
9	oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS/KRUS; (oświadczenie zał.3)		
10	oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Urzędu Skarbowego; (oświadczenie zał.3)		
11	dokument potwierdzający prawo do reprezentowania oferenta przez osobę składającą wniosek;		
12	aktualny statut podmiotu lub równoważny dokument;		
13	dokumenty dotyczące oferowanego wkładu finansowego oferenta w realizację projektu (oświadczenie zał.4).		

#### Uwagi dotyczące oceny formalnej

.....  
.....

Oferta spełnia/nie spełnia\* wymogi formalne i podlega/nie podlega\* ocenie merytorycznej.

.....  
(podpisy członków Komisji Konkursowej)

.....  
(podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej)

(\*niepotrzebne skreślić)

### Karta oceny merytorycznej oferty

Nazwa i adres Oferenta .....

.....

Lp.	Kryterium	Skala ocen	Liczba przyznanych punktów
1	wykazanie zatrudnienia kadry doświadczonej w realizacji projektów/przedsięwzięć ze środków UE (max 10 pkt – ocena max wyniku z doświadczenia w realizacji projektów ze środków EFS)	10	
2	wykazanie doświadczenia w realizacji projektów/przedsięwzięć ze środków UE (max 10 pkt – ocena max wyniku z doświadczenia w realizacji projektów ze środków EFS)	10	
3	wykazanie doświadczenia w realizacji projektów związanych z indywidualizacją pracy z uczniem (max 10 pkt – ocena max wyniku z udokumentowania wyników projektów związanych z indywidualizacją – nie muszą być to projekty finansowane ze środków zewnętrznych, a mogą stanowić własne autorskie, wewnętrzne działania realizowane na własnych zasobach)	10	
4	wykazanie doświadczenia w realizacji projektów związanych z wykorzystaniem TIK w projektach edukacyjnych (max 10 pkt)	10	
5	wykazanie zgodności działań potencjalnego partnera z celami partnerstwa (max 10 pkt),	10	
	Suma	50	

#### Uwagi dotyczące oceny merytorycznej

.....

.....

.....

.....  
(podpisy członów Komisji Konkursowej)

.....  
(podpis Przewodniczącego Komisji Konkursowej)