

## **Regulamin konkursu nr SR.041.1.2016.TH**

na Partnera Gminy Biesiekierz do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym w ramach Strategii ZIT dla KKBOF na terenie Powiatu Koszalińskiego”

### **1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem konkursu na Partnera do przygotowania i realizacji projektu pn. „Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym w ramach Strategii ZIT dla KKBOF na terenie Powiatu Koszalińskiego” zwanego dalej projektem, planowanego do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Dz. 8.4 Upowszechnienie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT (KKBOF) jest Wójt Gminy Biesiekierz.
2. Zgodnie z ogłoszonym konkursem nr RPZP.08.04.00-IP.02-32-K12/16 przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej oraz Instytucji Organizującej Konkurs wraz z Gminą Miasto Koszalin, pełniącą rolę Instytucji Pośredniczącej powołanej w celu realizacji instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne oraz Instytucji Organizującej Konkurs, nabór wniosków na dofinansowanie projektów przewidziany jest w terminie do 31.10.2016 r.
3. Zasady konkursu na Partnera zostały określone w niniejszym regulaminie, zwanym dalej „Regulaminem”, który wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia konkursu i obowiązuje do czasu jego zakończenia.
4. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, należy zapoznać się z informacjami zawartymi w Regulaminie.
5. Wszelkie zapytania związane z konkursem mogą być zgłaszane wyłącznie drogą elektroniczną na adres: [strategia@biesiekierz.eu](mailto:strategia@biesiekierz.eu) Odpowiedzi na pytania zostaną udzielone pod warunkiem, że zapytania wpłyną nie później niż 5 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Wyjaśnienia będą udzielane nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zostanie zamieszczona na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz.

### **2. UCZESTNICZY KONKURSU**

W konkursie może wziąć udział:

- wszystkie formy prawne zgodnie z klasyfikacją form prawnych podmiotów gospodarki narodowej określonych w § 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej (Dz. U. Nr 69, poz. 763, z późn. zm.),
- osoby fizyczne prowadzące działalność oświatową na podstawie przepisów odrębnych.
- organy prowadzące szkoły i placówki systemu oświaty realizujące kształcenie ogólne (z wyłączeniem szkół dla dorosłych),
- organizacje pozarządowe prowadzące działalność statutową w zakresie edukacji.

prowadzące działalność na terenie powiatu koszalińskiego w województwie zachodniopomorskim posiadające zdolność wniesienia do projektu zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych, finansowych, pozwalających na przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu, a następnie jego realizacji.

### 3. CEL KONKURSU

Celem konkursu jest wyłonienie Partnera do przygotowania i realizacji projektu pn. „Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym w ramach Strategii ZIT dla KKBOF na terenie Powiatu Koszalińskiego”, planowanego do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Dz. 8.4 Upowszechnienie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT (KKBOF).

### 4. OBSZAR WSPÓŁPRACY PARTNERSKIEJ

Obszarem współpracy jest przygotowanie i realizacja projektu pn. „Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym w ramach Strategii ZIT dla KKBOF na terenie Powiatu Koszalińskiego”, planowanego do współfinansowania ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Dz. 8.4 Upowszechnienie edukacji przedszkolnej oraz wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym, gimnazjalnym i ponadgimnazjalnym w ramach Strategii ZIT (KKBOF). Wstępnie zakłada się, że projekt swoim zasięgiem obejmie przedszkola i szkoły podstawowe, gimnazja i szkoły ponadgimnazjalne. Gmina Biesiekierz będzie uczestniczyć w proponowanym przedsięwzięciu jako Lider.

Zakres obowiązków i zadań przewidzianych do realizacji przez potencjalnego Partnera:

- przygotowanie części wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w oparciu o uzgodnioną koncepcję realizacji projektu oraz na podstawie indywidualnych diagnoz o których mowa w regulaminie konkursu RPZP.08.04.00-IP.02-32-K12/16;
- zarządzanie projektem we współpracy z Gminą Biesiekierz;
- realizacja działań zaplanowanych w projekcie we współpracy z Gminą Biesiekierz i pozostałymi gminami w powiecie koszalińskim, będącymi partnerami projektu, polegających na:
  - a) realizacji kompleksowych programów rozwojowych lub indywidualizacji pracy z uczniem poprzedzonych diagnozą potrzeb w ww. zakresach obejmujących działania wynikające z diagnozy oraz ujęte w projekcie partnerskim zgodnie z katalogiem działań kwalifikujących się do wsparcia zgodnie z regulaminem konkursu RPZP.08.04.00-IP.02-32-K12/16
  - b) współpracy szkół i placówek z ich otoczeniem społeczno-gospodarczym mającej na celu lepsze dostosowanie oferty kształcenia do rzeczywistych potrzeb regionalnego i lokalnych rynków pracy

### 5. KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

#### 5.1 Kryteria formalne oceny (ocena TAK/NIE):

- a) złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu, dostępny na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz; oferty złożone na innych drukach nie będą podlegały ocenie;
- b) złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz;

- c) złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 3 do Regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz;
- d) złożenie w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu, wypełnionego i podpisanego przez osobę upoważnioną oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 4 do Regulaminu, dostępnego na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz;
- e) wykazanie posiadania wykwalifikowanej kadry w zakresie przygotowania i realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS;
- f) określenie, na podstawie zapisów konkursu RPZP.08.04.00-IP.02-32-K12/16, koncepcji projektu,
- g) aktualnego wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego (wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego formę prawną i organizacyjną;
- h) sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni pełny rok obrotowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) lub uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat (w przypadku instytucji niezobligowanych do sporządzenia dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie);
- i) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS/KRUS;
- j) oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami wobec Urzędu Skarbowego;
- k) dokument potwierdzający prawo do reprezentowania oferenta przez osobę składającą wniosek;
- l) aktualny statut podmiotu lub równoważny dokument;
- m) dokumenty dotyczące oferowanego wkładu finansowego oferenta w realizację projektu (oświadczenie).

## **5.2 Kryteria merytoryczne oceny w zakresie doświadczenia Oferenta (max 50 pkt)**

- a) wykazanie zatrudnienia kadry doświadczonej w realizacji projektów/przedsięwzięć ze środków UE (max 10 pkt – ocena max wyniku z doświadczenia w realizacji projektów ze środków EFS)
- b) wykazanie doświadczenia w realizacji projektów/przedsięwzięć ze środków UE (max 10 pkt – ocena max wyniku z doświadczenia w realizacji projektów ze środków EFS)
- c) wykazanie doświadczenia w realizacji projektów związanych z indywidualizacją pracy z uczniem (max 10 pkt – ocena max wyniku z udokumentowania wyników projektów związanych z indywidualizacją – nie muszą być to projekty finansowane ze środków zewnętrznych, a mogą stanowić własne autorskie, wewnętrzne działania realizowane na własnych zasobach)
- d) wykazanie doświadczenia w realizacji projektów związanych z wykorzystaniem TIK w projektach edukacyjnych (max 10 pkt)
- e) wykazanie zgodności działań potencjalnego partnera z celami partnerstwa (max 10 pkt),

## **6. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Oferent ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze konkursu jest zobowiązany do przedłożenia oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Integralną część oferty stanowią oświadczenia, których wzór zawarty jest w Załącznikach nr 2, 3, 4 do niniejszego Regulaminu. Do oferty Oferent może dołączyć, dokumenty i opracowania własne przydatne w ocenie oferty (np. budżet projektu, harmonogram realizacji) potwierdzające spełnienie kryteriów, o których mowa w punktach 5.1 i 5.2 niniejszego Regulaminu.
2. Oferent ma prawo złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

4. Wszelkie koszty związane z udziałem w konkursie ponoszą oferenci we własnym zakresie i na własne ryzyko.
5. W konkursie obowiązuje język polski. Wszystkie wymagane elementy dokumentacji konkursowej muszą być złożone w języku polskim. Korespondencja będzie prowadzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania oferenta na zewnątrz i zaciągania zobowiązań, z wyjątkiem upoważnienia do działania w imieniu oferenta, który to dokument należy złożyć w oryginale lub potwierdzony za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczone za zgodność z oryginałem.
8. Każda zapisana strona oferty oraz załączonych oświadczeń i dokumentów musi być ponumerowana kolejnymi numerami, a wszystkie kartki oferty muszą być spięte w sposób trwały.
9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w jednej zamkniętej kopercie oznakowanej nazwą Oferenta, wraz z dopiskiem: *Oferta w konkursie na Partnera Projektu „Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie ogólne oraz uczniów uczestniczących w kształceniu podstawowym w ramach Strategii ZIT dla KKBOF na terenie Powiatu Koszalińskiego” Nie otwierać przed dniem 28.10.2016 r. do godz. 15:00*, na adres: Urząd Gminy w Biesiekierzu, 76-039 Biesiekierz 103. W przypadku ofert wysyłanych pocztą decyduje data wpływu oferty do Urzędu.
11. Oferty złożone po upływie terminu zostaną zwrócone oferentom w stanie nienaruszonym, bez otwierania.
12. Zgodnie z zapisami art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 217) oferty przyjmowane są przez okres 21 dni od dnia opublikowania przedmiotowego ogłoszenia. Na potrzeby konkursu, przyjmuje się, że wskazany okres będzie liczony w dniach kalendarzowych.
13. Oferta może zostać wycofana z udziału w konkursie na pisemny wniosek oferenta, pod warunkiem, iż wpłynie on przed upływem terminu składania ofert.
14. Do konkursu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

## 7. PROCEDURA KONKURSOWA

1. Ogłoszenie o konkursie wraz z załącznikami umieszczone jest na stronie internetowej BIP Urzędu Gminy w Biesiekierzu.
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, powołana przez Wójta Gminy Biesiekierz, na podstawie zarządzenia.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z kartą oceny formalnej i merytorycznej, stanowiącej Załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
6. W pierwszym etapie konkursu Komisja:
  - a) stwierdza liczbę złożonych ofert,
  - b) otwiera koperty z ofertami,
  - c) ocenia oferty pod względem formalnym, zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 5.1 Regulaminu,

- d) w przypadku braku spełnienia kryteriów formalnych wskazanych w pkt 5.1 Komisja odrzuca oferty.
- 7. W drugim etapie konkursu, Komisja:
  - a) analizuje merytoryczną zawartość ofert, zgodnie z kryteriami w pkt 5.2 Regulaminu,
  - b) przyznaje odpowiednią liczbę punktów,
  - c) wskazuje najwyżej ocenione oferty,
- 9. Z przebiegu konkursu Komisja sporządza protokół, który zawiera:
  - a) imiona i nazwiska członków Komisji,
  - b) liczbę zgłoszonych ofert,
  - c) wskazanie ofert spełniających kryteria wraz z punktacją,
  - d) ewentualne uwagi członków Komisji,
  - e) podpisy członków Komisji.Integralną częścią protokołu są karty oceny ofert zgodnie z wzorem określonym w Załączniku 5 do niniejszego Regulaminu.
- 10. Do projektu kwalifikują się wszyscy oferenci, którzy:
  - a) Spełniają 100% kryteriów formalnych,
  - b) Uzyskali łączną ocenę co najmniej 25 punktów w ocenie merytorycznej, przy czym każde z ocenianych kryteriów osiągnęło co najmniej 1 punkt.
- 11. Komisja ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera/ów do wspólnej realizacji projektu.
- 12. Informacja o Oferencie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będzie opublikowana na stronie internetowej BIP Gminy Biesiekierz, niezwłocznie po podjęciu ostatecznej decyzji przez Komisję.
- 13. Z oferentem, wyłonionym w toku postępowania konkursowego, zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.

#### 8. PROCEDURA ODWOŁAWCZA

- 1. W związku z terminem konkursu nr RPZP.08.04.00-IP.02-32-K12/16 przypadającym na dzień 31.10.2016, od decyzji Komisji nie przysługuje procedura odwoławcza.

#### 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1. Gmina Biesiekierz zastrzega prawo do unieważnienia konkursu. W przypadku unieważnienia naboru wszystkie oferty zostaną odesłane oferentom.
- 2. Gmina Biesiekierz zastrzega prawo do zmiany warunków Regulaminu w trakcie trwania konkursu.