

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej
207 000 euro, na zasadach określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych
z dnia 29 stycznia 2004 roku
(Dz. U z 2013r. poz. 907 z późn. zm.) na wykonanie zamówienia pn.:

„Zakup biletów miesięcznych

dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz

oraz

dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina

w roku 2016 r.

wraz z przejęciem pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy”

CPV 60.13.00.00 – 8



ZATWIERDZIŁ:

/-/Wójt

Andrzej Leśniewicz

Biesiekierz, 24.11.2015 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Biesiekierz, Biesiekierz 103, 76-039 Biesiekierz

tel. (+48 94) 31-80-310; faks (+48 94) 31-80-940;

adres e-mail: sekretariat@biesiekierz.eu

strona internetowa: <http://www.biesiekierz.eu>

NIP: 499-05-27-492

REGON: 330920535

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art.10 ust.1 oraz art.39 i jest o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (uPzp) z dnia 29 stycznia 2004 (t. j. Dz.U.2013 poz.907 z późn. zm.)

Użyte w specyfikacji słowa mają następujące znaczenie:

- „SIWZ” – niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013 poz.907 t.j.).

2. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych, aktów wykonawczych do ustawy oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

3. Numer postępowania: UG.ZPI.271.5.2015

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz oraz dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych z terenu Gminy Biesiekierz do placówek szkolnych i przedszkolnych na terenie Miasta Koszalin w dni powszednie z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt oraz innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno – wychowawczych, określonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ferie zimowe i letnie, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna), zgodnie z art.14a ust.3 oraz art. 17 ust.3 ustawy o systemie oświaty z dnia 07.09.1991r. (Dz. U. nr 256 z 2004 r. poz. 2572 z późn. zm.).

Zamówienie składa się z 2 części:

1.1 Część Numer 1

1.1.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do publicznych placówek szkolnych i przedszkolnych na terenie Gminy Biesiekierz, tj. do Gimnazjum w Biesiekierzu, Szkoły Podstawowej oddział w Parnowie (kl. 0-III) i w Biesiekierzu (kl. IV-VI), Szkoły Podstawowej w Świeminiu i Szkoły Podstawowej w Starych Bielicach oraz ich powrotu do miejscowości zamieszkania po skończonych zajęciach.

1.1.2. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Przewoźnik zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego i przekazanym Wykonawcy na 1 tydzień przed planowanym odpracowaniem zajęć.

1.1.3. Ogólną liczbę dowożonych uczniów szacuje się na **356 uczniów**.

1.1.4. Szczegóły dotyczące ilości uczniów z poszczególnych miejscowości, ilości kursów, ram czasowych przyjazdu i odjazdu uczniów znajdują się w załączniku nr 1 do SIWZ.

1.1.5. Przedmiot zamówienia obejmuje przejście przez wykonawcę 6 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy od pracodawcy Gminne Służby Techniczne i Komunalne, których nieimienny wykaz zawierający informację o rodzaju umowy o pracę, terminu obowiązywania, wynagrodzenia brutto oraz stanowiska określa załącznik nr 10 i 11 do SIWZ.

1.1.6. ZASADY PRZEJĘCIA PRACOWNIKÓW:

- a. Z dniem 1 stycznia 2016 r., zgodnie z art. 23¹ Kodeksu Pracy Wykonawca wybrany dla zadania nr 1 stanie się pracodawcą (stroną w dotychczasowych stosunkach pracy) dla pracowników określonych w załączniku nr 10.
- b. Z dniem 1 stycznia 2016 r., zgodnie z art. 23¹ Kodeksu Pracy Wykonawca wybrany dla zadania nr 1 stanie się pracodawcą (stroną w dotychczasowych stosunkach pracy) dla pracowników określonych w załączniku nr 11 na czas określony nie krótszy niż do 1 czerwca 2016 r. Pracownicy wymienieni w załączniku nr 11 są objęci umową nr 60/EFS/2015 z 20 sierpnia 2015 r. zawartą przez Gminę Biesiekierz - GSTiK w Biesiekierzu z Powiatem Koszalińskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Koszalinie na zorganizowanie i finansowanie prac interwencyjnych i do przejścia pracowników może być konieczne zawarcie dodatkowej umowy z Powiatem Koszalińskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Koszalinie.
- c. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków określonych w art. 23¹ Kodeksu Pracy i zatrudniania przejętych pracowników na nie gorszych niż obowiązujące w chwili przejścia warunkach finansowych co najmniej przez okres 3 miesięcy.
- d. Informacje dotyczące przekazywanych pracowników, mogące mieć wpływ na kalkulację ceny oferty, znajdują się w Załączniku nr 10 do SIWZ.
- e. W przypadku niedotrzymania zobowiązań, o których mowa w pkt b., Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty wynagrodzenia przejętym pracownikom za czas pozostały do upływu gwarantowanego okresu zatrudnienia.
- f. Po upływie terminu realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego przejęci pracownicy pozostają pracownikami Wykonawcy.
- g. Zamawiający przekazuje Wykonawcy akta pracowników przejmowanych oraz pozostałą dokumentację dotyczącą stosunku pracy. Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Gminnych Służb Technicznych i Komunalnych oraz Wykonawcy.
- h. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ stosuje się zapisy wynikające z art. 23¹ Kodeksu Pracy oraz innych aktów prawnych regulujących przejścia części zakładu pracy.

1.2 Część Numer 2

1.2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów miesięcznych dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych z terenu Gminy Biesiekierz do placówek szkolnych i przedszkolnych na terenie Miasta Koszalin w dni powszednie z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt oraz innych dni ustawowo wolnych od pracy, a także przerw w realizacji zajęć dydaktyczno – wychowawczych, określonych na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ferie zimowe i letnie, wiosenna i zimowa przerwa świąteczna).

1.2.2. W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Przewoźnik zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego i przekazanym Wykonawcy na 1 tydzień przed planowanym odpracowaniem zajęć.

1.2.3. Ogólną liczbę dowożonych uczniów szacuje się na **5 dzieci**.

1.2.4. Szczegóły dotyczące ilości uczniów z poszczególnych miejscowości, ilości kursów, ram czasowych przyjazdu i odjazdu uczniów znajdują się w załączniku nr 1 do SIWZ.

2. Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień CPV

CPV 60.13.00.00 – 8 Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 15% wartości zamówienia podstawowego.

6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IV. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŚLI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – ofertę można złożyć na jedną lub dwie części zamówienia.

CZĘŚĆ nr 1 - zakup biletów miesięcznych dla uczniów i opiekunów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz w roku 2016

CZĘŚĆ nr 2 – zakup biletów miesięcznych dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina w roku 2016.

V.TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje świadczenie usługi **od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.**, we wszystkie dni nauki szkolnej (z wyłączeniem przerw wakacyjnych, ferii i innych dni wolnych od nauki).

VI.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

posiadania uprawnień do wykonywania działalności - posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Dz. U. z 2013 r. poz. 1414 ze zm.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

- Zamawiający nie precyzuje dodatkowego warunku w tym zakresie.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;

dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - dysponuje odpowiednim taborem przewozowym umożliwiającym zorganizowanie przewozu podanej liczby uczniów w określonych ramach czasowych, czyli posiadają **co najmniej 3 autobusy o ilości miejsc siedzących dla minimum 56 osób oraz 2 busy o ilości miejsc siedzących minimum 20 osób.**

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

sytuacji ekonomicznej i finansowej - posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy wykonawca posiada aktualną – opłaconą polisę a w przypadku jej braku inny dokument na sumę ubezpieczenia OC na jedno i na wszystkie zdarzenia.

Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania tych warunków oraz sprawdzenia kompletności i poprawności na podstawie oświadczeń i dokumentów dostarczonych zgodnie z punktem VI SIWZ. Warunki będą oceniane w/g formuły *spełnia - nie spełnia*. Zamawiający wymaga spełnienia wszystkich tych warunków.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi jednoznacznie wynikać, iż Wykonawca spełnia warunki. Brak dokumentów lub oświadczeń wymienionych w pkt. VI SIWZ lub ich nieuzupełnienie we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w trybie art. 26 ust. 3 ustawy, skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium. Oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

3. Dopuszcza się składanie ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

4. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
- 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) dokumenty wspólne, takie jak:
 - oferta,
 - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 ustawy (**załącznik Nr 3 do SIWZ**), **podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**
 - b) oświadczenia i dokumenty, takie jak:
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ustawy (**załącznik Nr 4 do SIWZ**),

- odpis z właściwego rejestru
- oświadczenie/informacja/ o przynależności do grupy kapitałowej składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

WYKONAWCY ZAGRANICZNI

W przypadku wnoszenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231)

1. Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji w właściwego organu - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych - dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

1. Potwierdzające, spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

- a) **oświadczenie** o spełnieniu warunków **art. 22 ust. 1** Prawa zamówień publicznych – stanowiący **załącznik nr 3** do SIWZ.
- c) **licencja** na wykonywanie krajowego transportu osób (potwierdzona kserokopia).
- d) **wykaz środków transportu** jakimi dysponuje wykonawca lub będzie dysponował – **załącznik nr 6** do SIWZ.
- e) **polis OC** przedsiębiorcy wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty.

1. Potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

a) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w **art. 24 ust. 1** Prawa zamówień publicznych – stanowiący **załącznik Nr 4** do SIWZ.

b) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

d) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**.

Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. Nie dopuszcza się składania oświadczeń w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

2. Pozostałe dokumenty:

a) **formularz ofertowy** – przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w **załączniku Nr 2** do SIWZ,

b) **pełnomocnictwo** osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z innych ustaw lub dokumentów,

c) **wykaz usług**, jakie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – **załącznik nr 7** do SIWZ,

d) **dowód wniesienia wadium**,

e) **oświadczenie** (informacja) o przynależności do grupy kapitałowej - **załącznik nr 9** do SIWZ.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie za pomocą faksu. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

p. Maciej Szczepański, **tel./fax 94 3180 941**.

3. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert lub 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie

później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania ze wszystkimi wykonawcami w celu wyjaśnień ewentualnych wątpliwości dotyczących SIWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej.

5. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających pisemności postępowania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ.

Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej.

7. Wszystkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami, stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeśli to będzie niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano SIWZ. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:

Dla części 1 - 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy i 00/100 złotych)

Dla części 2 – 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100 złotych).

Wadium dla dwóch części zamówienia wynosi **11.000 zł** (słownie: jedenaście tysięcy i 00/100 złotych).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie z kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- c) gwarancjach bankowych
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 ze zmianami).

3. Wadium wpłacane w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek:

Bank Spółdzielczy w Białogardzie / Oddział Karlino nr 03 8562 0007 0022 0365 2000 0040
z dopiskiem: „**Wadium – Dowóz dzieci do szkół w 2016r.**” – **Część nr.....**

4. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. Gwarancja bankowa lub gwarancja ubezpieczeniowa, stanowiąca formę wniesienia wadium, winna spełniać, – co najmniej następujące warunki:

- a. ustalać beneficjenta gwarancji, tj. jego nazwę i adres;
- b. określać kwotę gwarantowaną w złotych;
- c. określać termin ważności gwarancji - od terminu składania ofert do terminu związania ofertą z zastrzeżeniem, że Zamawiający może skorzystać z gwarancji w terminie 2 miesięcy od upływu terminu związania ofertą. (określać przedmiot gwarancji, nazwę i numer zamówienia wynikający ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz tytuł (np. wadium);
- d. być gwarancją samoistną, nie odwoływalną i bezwarunkową, płatną na każde żądanie.

12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

15. Wykonawca, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą zostanie przez Zamawiającego wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Adresat:

**Gmina Biesiekierz
Biesiekierz 103, 76-039 BIESIEKIERZ**

OFERTA NA:

Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz oraz dowóz dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina i przewóz dzieci poza zajęciami lekcyjnymi w roku 2016r wraz z przejęciem pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy

Nie otwierać przed 27.11.2015 r. godz. 10.15

Uwaga

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

2. Sposób przygotowania oferty.

Oferta powinna zostać sporządzona na „Formularzu ofertowym”, wzór którego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

Do oferty Wykonawcy załączą wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane w SIWZ.

3. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej. Wykonawca podpisujący ofertę przedłoży dokumenty, z których wynika potwierdzenie reprezentacji i umocowania do podpisania oferty.
- 2) osobę/osoby posiadające pełnomocnictwo.

Podpis musi być złożony w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która go składa, tj. czytelny podpis zawierający imię i nazwisko lub nieczytelny z pieczęcią imienną.

4. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:
 - a) oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenie dotyczące art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp, formularz ofertowy, wykaz wykonanych usług, wykaz posiadanych środków transportu, wykaz osób, pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, pełnomocnictwo),
 - b) oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),
- 2) dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy), na każdej zapisanej stronie,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA

PRZEDSIĘBIORSTWA umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,

- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
- 3) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

6. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej,
 - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.
- 4) Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać zgodnie z aktualnym dokumentem tożsamości imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska, to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego).

7. Zaleca się, aby:

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,
- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
- 4) oferta została opracowana na formularzu ofertowym lub wg jego wzoru załączonego do specyfikacji - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego),
- 5) Wykonawca dołączy do oferty kserokopię wniesienia wadium w pieniądzu, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

8. Zmiana / wycofanie oferty:

- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
- 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale X pkt. 3 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
- 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zwrot oferty spóźnionej.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Biesiekierz, **76-039 Biesiekierz, Biesiekierz 103, sekretariat urzędu** lub drogą pocztową.

Termin składania ofert upływa 27.11.2015 r., godz. 10.00.

Oferty złożone po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

W przypadku wysłania oferty drogą pocztową decyduje data wpływu do Urzędu Gminy w Biesiekierzu.

2. Miejsce, termin i tryb otwarcia oraz oceny ofert.

- 1) Otwarcie ofert odbędzie się dnia **27.11.2015 r o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego, **sala konferencyjna**.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach. Powyższe informacje Zamawiający przekazuje wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
- 5) Badania i oceny ofert dokona komisja przetargowa na zasadach i według kryteriów określonych w ustawie i w specyfikacji. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
- 6) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 7) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 8) Zamawiający **odrzuca** ofertę jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki,
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 9) Zamawiający **unieważnia** postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- d) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium :
- a) cena – 95% (C)
- b) czas podstawienia autobusu zastępczego – 5% (P)
- Punkty za kryteria będą przyznawane wg następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1.	<p>Cena brutto</p> <p>Maksymalna ilość punktów za to kryterium wynosi 95 punktów.</p> <p>Liczba punktów = $C_n/C_b \times 95$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - C_n – najniższa cena spośród badanych ofert - C_b – cena oferty badanej - 95 – wskaźnik stały
2.	<p>Czas podstawienia autobusu zastępczego</p> <p>Maksymalna ilość punktów za to kryterium wynosi 5 punktów, przy czym minimalny czas wynosi 30 minut.</p> <p>Czas podstawienia autobusu zastępczego 30-45 minut – 5 pkt</p> <p>Czas podstawienia autobusu zastępczego 45 minut do 1 godziny – 2,5 pkt</p> <p>Czas podstawienia autobusu zastępczego powyżej 1 godziny – 0 pkt</p>

Końcowa ocena oferty

$$W = C + P$$

Znaczenie:

W – całkowita ilość punktów uzyskanych przez ofertę

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

P – liczba punktów uzyskanych w kryterium czas podstawienia autobusu zastępczego

2. Po dokonaniu oceny oferty przez członków komisji nastąpi podsumowanie przyznanych przez nich punktów, do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która otrzyma największą ilość punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza . Końcowa ocena oferty : $W = C + P$

3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty które uzyskały taką samą ilość punktów, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych. Zaoferowana w ofercie dodatkowej cena nie może być wyższa niż podana w ofercie głównej.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, przekaże informacje określone w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcom, którzy złożyli oferty. Zamawiający zamieści o tym informację na stronie internetowej i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
2. Umowa z Wykonawcą zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty faxem albo 10 dni jeżeli zostanie przesłana w inny sposób, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 punkt 1 lit. A, punkt 3 lit. Ustawy Pzp. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed dopisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedkłada Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień dla osób przez niego zatrudnianych.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 2% wartości zamówienia**.
4. Wykonawcy zobowiązani są do wniesienia pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed zawarciem umowy.

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: z podaniem tytułu wpłaty:

Bank Spółdzielczy w Białogardzie / Oddział Karlino nr 03 8562 0007 0022 0365 2000 0040
(zabezpieczenie należytego wykonania umowy „**Dowóz dzieci do szkół w 2016r.**”).

5. Zabezpieczenie wniesione w innej dozwolonej formie niż w pieniądzu, musi być bezwarunkowe, płatne na każde żądanie Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie w swojej treści zawierało pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jego części obejmujących m.in. kary umowne.
6. 100% kwoty zabezpieczenia podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy nie później niż w 30 dni po upływie terminu wykonaniu przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form bezwarunkowych, płatnych na każde żądanie Zamawiającego, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Szczegółowy tryb zamiany zabezpieczenia, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów strony ustalą w odrębnym porozumieniu.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do niniejszej Specyfikacji.

Zamawiający przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy w przypadku:

- 1) zmiany danych teleadresowych Wykonawcy lub Zamawiającego;
- 2) zaistnienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy;
- 3) siły wyższej;
- 4) zmiany liczby dowożonych dzieci;
- 5) zmian godzin rozkładów jazdy
- 6) zmiany trasy

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XVIII. INFORMACJA O AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XIX. INFORMACJA O ZWROCIE KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. ZALICZKI

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeks Cywilny, ustawy prawo przewozowe, ustawy o transporcie drogowym.

XXII. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 1	Opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz oferty
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-4 us.t Pzp
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy – art. 24 ust 1-2 ust. Pzp
Załącznik nr 6	Wykaz środków transportu
Załącznik nr 7	Zakres usług, która zostanie powierzona podwykonawcom
Załącznik nr 8 a	Wzór umowy dla części 1
Załącznik nr 8 b	Wzór umowy dla części 2
Załącznik nr 9	Oświadczenie /informacja/ dotycząca grupy kapitałowej
Załącznik nr 10	Wykaz pracowników
Załącznik nr 11	Wykaz pracowników

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I

ZAKUP BILETÓW MIESIĘCZNYCH DLA UCZNIÓW DOJEŻDŻAJĄCYCH DO PLACÓWEK SZKOLNYCH I PRZEDSZKOLNYCH NA TERENIE GMINY BIESIEKIERZ WRAZ Z PRZEJĘCIEM PRACOWNIKÓW W TRYBIE ART. 231 KODEKSU PRACY

Przedmiotem zamówienia jest zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do publicznych placówek szkolnych i przedszkolnych na terenie Gminy Biesiekierz, tj. do Gimnazjum w Biesiekierzu, Szkoły Podstawowej oddział w Parnowie (kl. 0-III) i w Biesiekierzu (kl. IV-VI), Szkoły Podstawowej w Świeminiu i Szkoły Podstawowej w Starych Bielicach oraz ich powrotu do miejscowości zamieszkania po skończonych zajęciach.

Ogólną liczbę dowożonych uczniów szacuje się na **356 uczniów**.

Szczegóły dotyczące ilości uczniów z poszczególnych miejscowości, ilości kursów, ram czasowych przyjazdu i odjazdu uczniów znajdują się poniżej:

1. Przewóz odbywa się w dni nauki szkolnej zgodnie z ustalonymi przez Zamawiającego rozkładem jazdy (proponowane godziny przyjazdów i odjazdów poniżej). W dniach rozpoczęcia i zakończenia zajęć szkolnych, w przypadku odpracowywania przez szkoły zajęć w soboty lub inne dni, w których odbywają się w szkole sprawdziany klas VI, egzaminy klas III, itp. przewóz odbywać się będzie zgodnie z odrębnym ustalonym w porozumieniu z Wykonawcą rozkładem jazdy.
2. Imienną listę uczniów objętych dowozem szkolnym uprawnionych do korzystania z dowozu na koszt Gminy Biesiekierz dostarczają dyrektorzy placówek oświatowych.
3. Dojazd i powrót dziecka do i ze szkoły nie powinien przekraczać jednorazowo ok. 40 minut.
4. Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem bazy transportowej (autobusów) będących w dyspozycji Wykonawcy.
5. Wykonawca musi posiadać odpowiedni tabor do przewozu osób w ilości zapewniającej dzieciom i młodzieży szkolnej przejazd zgodnie z opracowanym rozkładem jazdy. Tabor przeznaczony do dowozu winien posiadać odpowiednią ilość miejsc siedzących.
6. Wykonawca zapewni stałą opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu (**opiekun poza kierowcą w każdym autobusie**) zgodnie z art.14a ust.3 oraz art. 17 ust.3 ustawy o systemie oświaty z dnia 07.09.1991r. (Dz. U. nr 256 z 2004 r. poz. 2572 z późn. zm.).
7. Według informacji dyrektorów placówek oświatowych (wykazy sporządzone przez dyrektorów szkół wg. stanu na rok szkolny 2015/2016) zamówienie obejmuje przewóz następującej liczby uczniów:

I. Gimnazjum im. Wybitnych Polaków w Biesiekierzu, Biesiekierz 60

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z i poza obwodu szkolnego

Miejscowość		Gimnazjum w Biesiekierzu
1.	Cieszyn	4
2.	Gniazdowo	1
3.	Kotłowo	10
4.	Kraśnik Koszaliński	9
5.	Laski Koszalińskie	5
6.	Nosowo	-
7.	Nowe Bielice	6
8.	Parnowo	19
9.	Parsowo	7
10.	Rutkowo	-
11.	Stare Bielice	18
12.	Starki	-
13.	Świemino	12
14.	Warnino	4
15.	Witolubie	1
RAZEM		96
UCZNIOWIE SPOZA OBWODU		
1.	Mierzyn	3
2.	Ubysławice	4
RAZEM		7
OGÓŁEM		103

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia i zakończenia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia

8.00	7.00 – 7.50	103	1	12.30 – 15.30	1
------	-------------	-----	---	---------------	---

II. Szkoła Podstawowa im. Kpt. Wł. Wysockiego oddział w Parnowie

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego
kl. 0 – III

Miejscowość		Szkoła Podstawowa w Parnowie
1.	Biesiekierz	38
2.	Laski Koszalińskie	29
3.	Kotłowo	11
4.	Cieszyn	7
5.	Parnówko	2
RAZEM		87

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia i zakończenia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.00	7.00 – 7.50	87	1	12.30 – 15.30	1

III. Szkoła Podstawowa im. Kpt. Wł. Wysockiego w Biesiekierzu, Biesiekierz 60

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego
kl. IV-VI

Miejscowość		Szkoła Podstawowa w Biesiekierzu
1.	Laski Koszalińskie	4
2.	Kotłowo	10
3.	Cieszyn	3
4.	Parnowo	9
5.	Parnówko	5
6.	Kraśnik Koszaliński	3
7.	Nowe Bielice	1
8.	Stare Bielice	1

RAZEM	36
--------------	-----------

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia i zakończenia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.00	7.00 – 7.50	36	1	12.30 – 15.30	1

IV. Szkoła Podstawowa im. Kornela Makuszyńskiego w Świeminiu, Świemino 19

1. Liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego

Miejscowość		Szkoła Podstawowa w Świeminiu
1.	Kraśnik Koszaliński	30
2.	Parsowo	14
3.	Warnino	10
4.	Nosowo	1
5.	Biesiekierz	1
6.	Ubysławice	11
7.	Nosówko	4
RAZEM		71

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia i zakończenia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.00	7.00 – 7.50	71	1	12.30 – 15.30	1

V. Szkoła Podstawowa w Starych Bielicach, Stare Bielice 61

1. liczba dzieci objętych dowozem w podziale na poszczególne miejscowości z obwodu szkolnego

Miejscowość		Szkoła Podstawowa w Starych Bielicach
1.	Stare Bielice	13
2.	Nowe Bielice	23
3.	Gniazdowo	14
4.	Witolubie	5
5.	Tatów	4
6.	Starki	1
7.	Dobre	2
RAZEM		62

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia i zakończenia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.00	7.00 – 7.50	62	1	12.30 – 15.30	1

Przedmiot zamówienia obejmuje przejście przez wykonawcę 6 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy od pracodawcy Gminne Służby Techniczne i Komunalne, których nieimienny wykaz zawierający informację o rodzaju umowy o pracę, terminu obowiązywania, wynagrodzenia brutto oraz stanowiska określa załącznik nr 10 do SIWZ.

ZASADY PRZEJĘCIA PRACOWNIKÓW

- Z dniem 1 stycznia 2016 r., zgodnie z art. 23¹ Kodeksu Pracy Wykonawca wybrany dla zadania nr 1 stanie się pracodawcą (stroną w dotychczasowych stosunkach pracy) dla pracowników określonych w załączniku nr 10.
- Z dniem 1 stycznia 2016 r., zgodnie z art. 23¹ Kodeksu Pracy Wykonawca wybrany dla zadania nr 1 stanie się pracodawcą (stroną w dotychczasowych stosunkach pracy) dla pracowników określonych w załączniku nr 11 na czas określony nie krótszy niż do 1 czerwca 2016 r. Pracownicy wymienieni w załączniku nr 11 są objęci umową nr 60/EFS/2015 z 20 sierpnia 2015

- r. zawartą przez Gminę Biesiekierz - GSTiK w Biesiekierzu z Powiatem Koszalińskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Koszalinie na zorganizowanie i finansowanie prac interwencyjnych i do przejścia pracowników może być konieczne zawarcie dodatkowej umowy z Powiatem Koszalińskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Koszalinie.
- c. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków określonych w art. 23¹ Kodeksu Pracy i zatrudniania przejętych pracowników na nie gorszych niż obowiązujące w chwili przejścia warunkach finansowych co najmniej przez okres 3 miesięcy.
- d. Informacje dotyczące przekazywanych pracowników, mogące mieć wpływ na kalkulację ceny oferty, znajdują się w Załączniku nr 10 do SIWZ.
- e. W przypadku niedotrzymania zobowiązań, o których mowa w pkt b., Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty wynagrodzenia przejętym pracownikom za czas pozostały do upływu gwarantowanego okresu zatrudnienia.
- f. Po upływie terminu realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego przejści pracownicy pozostają pracownikami Wykonawcy.
- g. Zamawiający przekaze Wykonawcy akta pracowników przejmowanych oraz pozostałą dokumentację dotyczącą stosunku pracy. Przekazanie dokumentacji nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Gminnych Służb Technicznych i Komunalnych oraz Wykonawcy.
- h. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ stosuje się zapisy wynikające z art. 23¹ Kodeksu Pracy oraz innych aktów prawnych regulujących przejścia części zakładu pracy.

CZĘŚĆ II

Dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Biesiekierz do placówek szkolnych i przedszkolnych na terenie Miasta Koszalin

Przedmiotem zamówienia w części 2 jest dowóz dzieci niepełnosprawnych z terenu Gminy Biesiekierz do placówek szkolnych i przedszkolnych na terenie Miasta Koszalin. Usługa realizowana będzie we wszystkie dni funkcjonowania placówek od poniedziałku do piątku z

wyłączeniem przerw świątecznych, ferii zimowych, wakacji letnich oraz dni ustawowo wolnych i dni wolnych od zajęć - przewidzianych w kalendarzu szkoły.

W przypadku odpracowywania zajęć szkolnych w innym dniu wolnym od zajęć, Przewoźnik zobowiązany jest zapewnić przewóz dzieci zgodnie z rozkładem jazdy ustalonym przez Zamawiającego i przekazanym Wykonawcy na 3 tygodnie przed planowanym odpracowaniem zajęć. Przewidywana liczba dzieci objętych dowozem w roku 2015 - 5 .

Wykaz miejsc odbioru oraz dowozu do placówek dzieci:

I. Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koszalinie, ul. Rzeczna 5

Miejscowość		Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koszalinie
1.	Biesiekierz	1
2.	Nowe Bielice	1
RAZEM		2

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia i zakończenia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.00	7.00 – 7.50	3	1	12.30 – 15.30	1

II. Zespół Szkół nr 12 w Koszalinie, Połczyńska 71a

Miejscowość		Zespół Szkół na 12 w Koszalinie
1.	Kraśnik Koszaliński	1
2.	Biesiekierz	1
3.	Parnówko	1
RAZEM		3

2. Szczegóły dotyczące przejazdu uczniów

Godzina rozpoczęcia zajęć	Czas rozpoczęcia i zakończenia dowozu	Liczba uczniów dowożonych	Minimalna liczba kursów z każdej miejscowości	Czas rozpoczęcia i zakończenia kursów powrotnych	Minimalna liczba kursów do każdej z wymienionych miejscowości w ciągu dnia
8.00	7.00 – 7.50	3	1	12.30 – 15.30	1

Ponadto Wykonawca:

- ma obowiązek zapewnienia stałej opieki dzieciom w czasie transportu: opieka nie może być zapewniona tylko przez samego kierowcę,
- ma obowiązek odprowadzenia dziecka z miejsca zamieszkania do samochodu, z samochodu do szkoły, ze szkoły do samochodu oraz z samochodu do miejsca zamieszkania,
- udzieli czynnej pomocy dzieciom w czasie wsiadania, zajmowania miejsc i przy wysiadaniu z samochodu,
- dopilnuje aby każde dziecko było zapięte pasem bezpieczeństwa w czasie transportu,
- w razie awarii pojazdu ma obowiązek zapewnienia transportu zastępczego,
- w przypadku wystąpienia konieczności zmiany miejsca i ilości dowożonych dzieci, ma obowiązek dokonania zmian w rozkładzie jazdy w ciągu 7 dni od daty dokonania uzgodnienia z Zamawiającym, w tym zakresie,
- ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody wynikłe z ruchu pojazdów i przewozu dzieci niepełnosprawnych, przy uwzględnieniu obowiązujących zasad wynikających z obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
- W okresach zimowych pojazd dowożący dzieci musi być ogrzewany.
- Kierowca powinien posiadać odpowiednie uprawnienia zawodowe.
- Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierowcy i opiekuna.
- Przyjmuje się, że całość zamówienia realizowana będzie w roku 2016 przez około 191 dni

załącznik nr 2

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa (firma) i adres wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej/:

.....
.....
.....

(w przypadku oferty wspólnej należy poniżej podać pozostałe dane dotyczące pełnomocnika wykonawców)

NIP REGON
tel faks
e-mail @.....

Nawiązując do treści ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na wykonanie następującego zamówienia publicznego: „**Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz oraz dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina w roku 2016 r. wraz z przejęciem pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy**”

Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

CZĘŚĆ NR 1 - zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz w roku 2016

Ogółem cena za cały przedmiot zamówienia brutto.....zł

(słownie:.....)

Cena za 1 bilet miesięczny brutto x ilość uczniów (356) x ilość dni (191)

Ogółem cena za cały przedmiot zamówienia netto.....zł

(słownie:.....)

W tym cena 1 biletu miesięcznego brutto -zł

(słownie:)

W tym cena 1 biletu miesięcznego netto -zł

(słownie:)

czas podstawienia autobusu zastępczego minut

CZĘŚĆ nr 2 – zakup biletów miesięcznych dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina w roku 2016.

Ogółem cena za cały przedmiot zamówienia brutto.....zł

(słownie:.....)

Ogółem cena za cały przedmiot zamówienia netto.....zł

(słownie:.....)

W tym cena 1 biletu miesięcznego brutto -zł

(słownie:)

W tym cena 1 biletu miesięcznego netto -zł

(słownie:)

czas podstawienia autobusu zastępczego minut

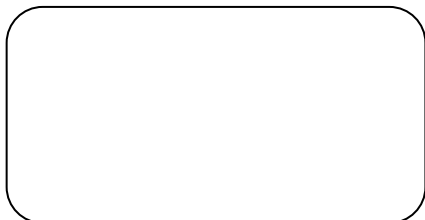
1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w SIWZ, zamówienie wykonamy w roku 2016, w określonej przez Zamawiającego liczbie dni nauki szkolnej.
2. Oświadczamy, że akceptujemy poniższe warunki płatności:
 - przelew w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT, które wystawiane będą za zrealizowany dowóz każdego miesiąca.
 - za termin zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy;
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. na okres 30 dni.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, który został zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
5. Oświadczamy że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wadium w kwociezł zostało wniesione w dniu, w formie
7. Zwrot wadium prosimy przesłać na konto.....

....., dnia

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

załącznik nr 3



OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Niniejszym oświadczam, że spełniam warunki art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz.U.2013 poz.907 z późn. zm.) dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

....., dnia

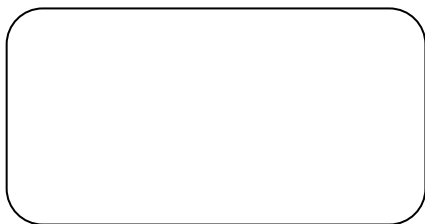
.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

załącznik nr 4



O Ś W I A D C Z E N I E*
o nie podleganiu wykluczeniu

Stosownie do treści art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2013 poz.907 z późn. zm) oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzamy własnoręcznym podpisem świadomi odpowiedzialności karnej z art. 297 kodeksu karnego.

....., dnia

.....
(*podpis i pieczęć Wykonawcy lub
uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy*)

* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.



**WYKAZ NARZĘDZI I URZĄDZEŃ (SPRZĘTU)
JAKIMI DYSPONUJE WYKONAWCA**

Nazwa wykonawcy.....

Adres wykonawcy

Numer telefonu / fax

L.p.	Marka pojazdu, rok produkcji, ilość miejsc siedzących	Forma dysponowania
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

Do wykazu należy obowiązkowo załączyć kserokopię dowodów rejestracyjnych z aktualnymi badaniami technicznymi

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Jeśli Wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów, należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby:

Adres podmiotu:

OŚWIADCZENIE

Niniejszym zobowiązuję się do udostępnienia firmie: (nazwa firmy)

.....
.....

wymienić udostępniane zasoby

.....
.....

potencjału technicznego do wykonania zamówienia w ramach postępowania p.n. **„Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz oraz dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina w roku 2016 r. wraz z przejściem pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy”**.

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć składającego oświadczenie)



ZAKRES USŁUGI, KTÓRA ZOSTANIE POWIERZONA PODWYKONAWCOM

Lp.	Opis i zakres usług przewidzianych do realizacji przez podwykonawcę	% udział wartości usług w całości przedmiotu zamówienia

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

załącznik nr 8 a

UMOWA_

zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

dotyczy:

zakupu biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz w roku 2016

W dniu2015r., pomiędzy:

Gminą Biesiekierz z siedzibą w Biesiekierzu, Biesiekierz 103, NIP 499-05-27-492, w imieniu i na rzecz której działa Andrzej Leśniewicz - Wójt Gminy Biesiekierz, zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. **Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na „DOWOZIE I ODWOZIE UCZNIÓW DO SZKÓŁ PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ BIESIEKIERZ W ROKU 2016 NA PODSTAWIE WAŻNYCH BILETÓW MIESIĘCZNYCH WRAZ Z PRZEJĘCIEM PRACOWNIKÓW W TRYBIE ART. 23¹ KODEKSU PRACY”.**
2. Placówki oświatowe do których należy przywieźć i odwieźć uczniów:
 - 1) Gimnazjum w Biesiekierzu,
 - 2) Szkoła Podstawowa oddział w Parnowie (kl. 0-III)
 - 3) Szkoła Podstawowa oddział w Biesiekierzu (kl. IV-VI),
 - 4) Szkoła Podstawowa w Świeminie,
 - 5) Szkoła Podstawowa w Starych Bielicach

§ 2

1. Obowiązki i zadania Wykonawcy.
 - 1) Wykonawca ma obowiązek wykonać usługę z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami SIWZ i Umowy. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, sprzęt, środki transportu oraz wszelkie przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi;
 - 2) Wykonawca zabezpiecza organizację i środki transportu, w szczególności: wykonuje i utrzymuje w należytym stanie i na swój koszt środki transportu, dokonuje na swój koszt bieżących napraw, konserwacji oraz badań oraz zabezpiecza prawidłowe warunki bezpieczeństwa i higieny w trakcie dowozów i odwozów. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji usługi powinny spełniać warunki techniczne, winny być zarejestrowane zaś ich dowód rejestracyjny jest ważny przez cały okres realizacji umowy (posiada aktualne badanie techniczne zgodnie z art.82 Prawa o ruchu drogowym);
 - 3) Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu pełną dostępność do świadczonej usługi. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać wszystkie nieprawidłowości występujące w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i uzgadniać ewentualne zmiany;
W przypadku niesprawności środków transportu z jakichkolwiek przyczyn na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy. Zastępczy środek transportu musi być dopuszczony do przewozów pasażerskich;
 - 4) Przewóz uczniów musi odbywać się autobusami spełniającymi przewidziane przepisami prawa wymagania dotyczące przewozu dzieci, muszą odpowiadać wymogom, które reguluje § 22 rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r., nr 32, poz. 262 ze zm.) oraz oznakowane zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r., nr 108, poz. 908 ze zm.);
 - 5) Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem bazy transportowej będących w dyspozycji Wykonawcy (własne, dzierżawione, leasing, itp.);
 - 6) Zamawiający wymaga, aby okres oczekiwania uczniów w szkole, po ich przywiezieniu do szkoły, na rozpoczęcie zajęć (lekcji) w szkole, przedszkolu i odwóz do domu po skończonych zajęciach (lekcjach) nie był w sumie dłuższy niż 2 godziny dziennie. W związku z tym Wykonawca musi realizować przedmiot zamówienia tak aby dotrzymać powyższego warunku;
 - 7) W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach;

- 8) Wykonawca zapewni stałą opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu w postaci opiekunek/ów - oprócz kierowcy zgodnie z art.17 pkt 3 ustawy o systemie oświaty z dnia 7.09.1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);
 - 9) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych, bhp i przepisów ruchu drogowego oraz innych właściwych przepisów obowiązujących przy wykonywaniu usług.
2. Wykonawca może podnajmować inne pojazdy dopuszczone do przewozu osób na potrzeby realizacji przedmiotu umowy. Z tego tytułu nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.
 3. Wykonanie usług przez osobę trzecią działającą za Wykonawcę jest możliwe po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
 4. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
 5. Wykonawca w umowach z podwykonawcami zapewni wszystkie zobowiązania wynikające z umowy z Zamawiającym w szczególności w zakresie odpowiedzialności, ubezpieczenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
 6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważną polisę ubezpieczeniową – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy na jedno i na wszystkie zdarzenia obejmującej zakres usług objęty niniejszą umową. Wykonawca bez wezwania przez Zamawiającego przedkłada informację o przedłużeniu polisy ubezpieczeniowej, przekazując Zamawiającemu kserokopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
 7. Polisy ubezpieczeniowe, o których mowa w warunkach umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji usługi.
 8. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz tras przejazdu autobusów, godzin dowozu i odwozu, ilość przewożonych dzieci na poszczególnych trasach w dniu podpisania niniejszej umowy.
 9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w rozkładzie jazdy. Informacje o wystąpieniu zmian organizacyjnych w szkołach mających wpływ na zmianę rozkładu jazdy (np. zmiana planu zajęć, skrócenie lekcji,) Wykonawca otrzyma najpóźniej na 3 dni przed planowaną zmianą.
 10. Liczba osób objętych dowozem określona w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Zwiększenie liczby osób objętych dowozem w granicach do 10 % nie spowoduje zmiany stawki wynagrodzenia Wykonawcy, objęte jest przedmiotem umowy i nie stanowi podstawy do udzielenia zamówienia uzupełniającego. Zmniejszenie liczby osób objętych dowozem w granicach do 20 % nie skutkuje roszczeniami Wykonawcy wobec Zamawiającego, objęte jest przedmiotem umowy i nie stanowi podstawy do aneksowania umowy.
 11. Wykonawca będzie wykonywał usługi określone w § 1 na własny koszt i ryzyko.
 12. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli realizacji niniejszej umowy i wydawania wiążących, pisemnych wskazówek, co do sposobu wykonywania umowy.
 13. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za jakąkolwiek szkodę doznaną przez osoby objęte usługami Wykonawcy lub osoby trzecie, powstałe w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę niniejszej umowy.
 14. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 14 obejmuje szkody wyrządzone przez osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonywał usługi, albo które wykonywały te usługi na jego zlecenie.
 15. Realizacja usługi stanowiącej przedmiot umowy może być wykonywana w ramach przewozów regularnych i za biletami miesięcznymi dla młodzieży szkolnej, zgodnie z art.5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu drogowego (Dz. U. z 2012 r. poz.11138 z późn. zm.) z tym, że dowóz uczniów następować będzie bezpośrednio do szkół.

§ 3

1. Wykonawca przejmuje 6 pracowników zatrudnionych na umowę o pracę w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy od pracodawcy Gminne Służby Techniczne i Komunalne, których imienny wykaz zawierający informację o rodzaju umowy o pracę, terminu obowiązywania, wynagrodzenia brutto oraz stanowiska określa załącznik do umowy.
2. Z dniem 1 stycznia 2016 r., zgodnie z art. 231 Kodeksu Pracy Wykonawca staje się pracodawcą (stroną w dotychczasowych stosunkach pracy) dla pracowników określonych w załączniku do umowy.
3. Z dniem 1 stycznia 2016 r., zgodnie z art. 23¹ Kodeksu Pracy Wykonawca wybrany dla zadania nr 1 stanie się pracodawcą (stroną w dotychczasowych stosunkach pracy) dla pracowników określonych w załączniku nr 2 do umowy na czas określony nie krótszy niż do 1 czerwca 2016 r. Pracownicy wymienieni w załączniku nr 2 są objęci umową nr 60/EFS/2015 z 20 sierpnia 2015 r. zawartą przez Gminę Biesiekierz - GSTiK w Biesiekierzu z Powiatem Koszalińskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Koszalinie na zorganizowanie i finansowanie prac interwencyjnych i do przejścia pracowników może być konieczne zawarcie dodatkowej umowy z Powiatem Koszalińskim – Powiatowym Urzędem Pracy w Koszalinie.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania obowiązków określonych w art. 23¹ Kodeksu Pracy i zatrudniania przejętych pracowników na nie gorszych niż obowiązujące w chwili przejścia warunkach finansowych co najmniej przez okres 3 miesięcy.
5. W przypadku niedotrzymania zobowiązań, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do wypłaty wynagrodzenia przejętym pracownikom za czas pozostały do upływu gwarantowanego okresu zatrudnienia.
6. Po upływie terminu realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego przejęci pracownicy pozostają pracownikami Wykonawcy.
7. Zamawiający przekazuje Wykonawcy akta pracowników przejmowanych oraz pozostałą dokumentację dotyczącą stosunku pracy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Gminnych Służb Technicznych i Komunalnych oraz Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas określony: od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.
2. Obowiązki wynikające z umowy będą realizowane we wszystkie dni nauki szkolnej (z wyłączeniem przerw wakacyjnych, ferii i innych dni wolnych od nauki) - o których mówi Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 października 2010 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

§ 5

1. Za wykonane usługi przewozowe Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie: do zł (słownie:.....) brutto.
2. Należność płatna będzie miesięcznie w 10 ratach proporcjonalnie do wykonanych przejazdów.
3. Należność za wykonaną usługę będzie płacona wykonawcy na podstawie faktur wystawionych na zakończenie każdego miesiąca w oparciu o potwierdzenie wykonania przewozu, tj. zestawienia biletów miesięcznych dla poszczególnych uczniów potwierdzonego przez dyrektorów poszczególnych szkół lub osoby przez nich wskazane.
4. Uczniowie korzystający w ramach niniejszej umowy z dowozu korzystają z ustawowych ulg na przejazdy środkami komunikacji publicznej zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami komunikacji publicznej (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440 ze zm.).
5. Wynagrodzenie za wykonywaną usługę ustalane jest stosownie do liczby dowożonych uczniów w każdym miesiącu.
6. Imienną listę uczniów objętych dowozem szkolnym uprawnionych do korzystania z dowozu na koszt Gminy Biesiekierz dostarczają dyrektorzy placówek oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy. Powyższe listy są podstawą do naliczania wynagrodzenia za zrealizowany dowóz w danym miesiącu.
7. Wykonawca wystawia każdemu z dowożonych uczniów dokument potwierdzający prawo do korzystania z bezpłatnego przejazdu w ramach niniejszej umowy.
8. Podstawą do zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia z tytułu dowozu uczniów jest pisemne zawiadomienie dyrektora placówki oświatowej, do której uczęszcza uczeń informujące o zmianach w ilości przewożonych uczniów. W przypadku zmiany ilości uczniów w trakcie miesiąca zmniejszenie lub zwiększenie należności za dowóz następuje od 1 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym zaszła zmiana.
9. Płatności za wykonaną usługę będą realizowane przelewem bankowym, najpóźniej w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury przez wykonawcę. Wykonawca wystawia fakturę za zrealizowany dowóz w każdym miesiącu z dołu, na Gminę Biesiekierz – Gminne Służby Techniczne i Komunalne.

§ 6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości firmy Wykonawcy, albo wszczęcia postępowania układowego wobec Wykonawcy,
 - 3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) w razie zmiany formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy,
 - 5) w razie naruszania postanowień niniejszej umowy,
 - 6) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usługi mimo wezwania Zamawiającego,
 - 7) trzykrotnego wystąpienia wykonywania usługi niezgodnie z ustalonym rozkładem jazdy lub innymi warunkami umowy,
 - 8) utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usługi określonej w umowie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesięcy od upływu terminu za zapłatą faktur określonego w niniejszej umowie,
 - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie

- mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
- 3) odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony dopuszczają możliwość stosowania kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za nienależytą realizację przedmiotu zamówienia, w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - za odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. Naliczone kary będą potrącane z bieżących płatności należnych Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. Kary umowne podlegają sumowaniu.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie wniesione w innej dozwolonej formie niż pieniądzu, musi być bezwarunkowe, płatne na każde żądanie Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie w swojej treści zawierało pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jego części obejmujących m.in. kary umowne.
9. Zabezpieczenie podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy nie później niż w 30 dniu po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonane.
10. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form bezwarunkowych, płatnych na każde żądanie Zamawiającego, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Szczegółowy tryb zamiany zabezpieczenia, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów strony ustalą w odrębnym porozumieniu.

§ 8

1. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
2. W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z załącznikami.
2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie kontroli jakości realizacji przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
3. Przeniesienie przez którąkolwiek ze stron niniejszej umowy jej praw i obowiązków wynikających z postanowień tej umowy na osobę trzecią wymaga dla swej ważności pisemnej zgody drugiej strony.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50 poz. 601 ze zmianami).
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

UMOWA_
zamówienie w trybie przetargu nieograniczonego art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych

dotyczy:

zakup biletów miesięcznych dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina w roku 2016

W dniu2015r., pomiędzy:

Gminą Biesiekierz z siedzibą w Biesiekierzu, Biesiekierz 103, NIP 499-05-27-492, w imieniu i na rzecz której działa Andrzej Leśniewicz - Wójt Gminy Biesiekierz, zwaną dalej Zamawiającym,

a

.....
.....zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na „zakupie biletów miesięcznych dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina w roku 2016”.
2. Placówki oświatowe do których należy przywieźć i odwieźć uczniów:
 - 1) Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Koszalinie, ul. Rzeczna 5
 - 2) Zespół Szkół nr 12 w Koszalinie, Połczyńska 71a

§ 2

1. Obowiązki i zadania Wykonawcy.

- 1) Wykonawca ma obowiązek wykonać usługę z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami SIWZ i Umowy. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, sprzęt, środki transportu oraz wszelkie przedmioty niezbędne do prawidłowego wykonania usługi;
- 2) Wykonawca zabezpiecza organizację i środki transportu, w szczególności: wykonuje i utrzymuje w należytym stanie i na swój koszt środki transportu, dokonuje na swój koszt bieżących napraw, konserwacji oraz badań oraz zabezpiecza prawidłowe warunki bezpieczeństwa i higieny w trakcie dowozów i odwozów. Wszystkie pojazdy przeznaczone do realizacji usługi powinny spełniać warunki techniczne, winny być zarejestrowane zaś ich dowód rejestracyjny jest ważny przez cały okres realizacji umowy (posiada aktualne badanie techniczne zgodnie z art.82 Prawa o ruchu drogowym);
- 3) Wykonawca musi zapewnić Zamawiającemu pełną dostępność do świadczonej usługi. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać wszystkie nieprawidłowości występujące w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia i uzgadniać ewentualne zmiany;
W przypadku niesprawności środków transportu z jakichkolwiek przyczyn na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na swój koszt zastępczego środka transportu w celu realizacji umowy. Zastępczy środek transportu musi być dopuszczony do przewozów pasażerskich;
- 4) Przewóz uczniów musi odbywać się autobusami spełniającymi przewidziane przepisami prawa wymagania dotyczące przewozu dzieci, muszą odpowiadać wymogom, które reguluje § 22 rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2003 r., nr 32, poz. 262 ze zm.) oraz oznakowane zgodnie z ustawą z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r., nr 108, poz. 908 ze zm.);
- 5) Zamówienie będzie realizowane z wykorzystaniem bazy transportowej będących w dyspozycji Wykonawcy (własne, dzierżawione, leasing, itp.);
- 6) Zamawiający wymaga, aby okres oczekiwania uczniów w szkole, po ich przywiezieniu do szkoły, na rozpoczęcie zajęć (lekcji) w szkole, przedszkolu i odwóz do domu po skończonych zajęciach (lekcjach) nie był w sumie dłuższy niż 2 godziny dziennie. W związku z tym Wykonawca musi realizować przedmiot zamówienia tak aby dotrzymać powyższego warunku;
- 7) W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić pojemność środków transportu dostosowaną do potrzeb ilości uczniów przewożonych na poszczególnych trasach;
- 8) Wykonawca zapewni stałą opiekę nad dziećmi w czasie ich przewozu w postaci opiekunek/ów - oprócz

kierowcy zgodnie z art.17 pkt 3 ustawy o systemie oświaty z dnia 7.09.1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.);

- 9) Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych, bhp i przepisów ruchu drogowego oraz innych właściwych przepisów obowiązujących przy wykonywaniu usług.
2. Wykonawca może podnajmować inne pojazdy dopuszczone do przewozu osób na potrzeby realizacji przedmiotu umowy. Z tego tytułu nie przysługuje żadne dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wykonanie usług przez osobę trzecią działającą za Wykonawcę jest możliwe po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Zlecenie wykonania części usługi podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców, jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
5. Wykonawca w umowach z podwykonawcami zapewni wszystkie zobowiązania wynikające z umowy z Zamawiającym w szczególności w zakresie odpowiedzialności, ubezpieczenia oraz zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważną polisę ubezpieczeniową – ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy na jedno i na wszystkie zdarzenia obejmującej zakres usług objęty niniejszą umową. Wykonawca bez wezwania przez Zamawiającego przedkłada informację o przedłużeniu polisy ubezpieczeniowej, przekazując Zamawiającemu kserokopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
7. Polisy ubezpieczeniowe, o których mowa w warunkach umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed przystąpieniem do realizacji usługi.
8. Zamawiający dostarczy Wykonawcy wykaz tras przejazdu autobusów, godzin dowozu i odwozu, ilość przewożonych dzieci na poszczególnych trasach w dniu podpisania niniejszej umowy.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w rozkładzie jazdy. Informacje o wystąpieniu zmian organizacyjnych w szkołach mających wpływ na zmianę rozkładu jazdy (np. zmiana planu zajęć, skrócenie lekcji,) Wykonawca otrzyma najpóźniej na 3 dni przed planowaną zmianą.
10. Liczba osób objętych dowozem określona w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Zwiększenie liczby osób objętych dowozem w granicach do 10 % nie spowoduje zmiany stawki wynagrodzenia Wykonawcy, objęte jest przedmiotem umowy i nie stanowi podstawy do udzielenia zamówienia uzupełniającego. Zmniejszenie liczby osób objętych dowozem w granicach do 20 % nie skutkuje roszczeniami Wykonawcy wobec Zamawiającego, objęte jest przedmiotem umowy i nie stanowi podstawy do aneksowania umowy.
11. Wykonawca będzie wykonywał usługi określone w § 1 na własny koszt i ryzyko.
12. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli realizacji niniejszej umowy i wydawania wiążących, pisemnych wskazówek, co do sposobu wykonywania umowy.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka za jakąkolwiek szkodę doznaną przez osoby objęte usługami Wykonawcy lub osoby trzecie, powstałe w związku z wykonywaniem przez Wykonawcę niniejszej umowy.
14. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 14 obejmuje szkody wyrządzone przez osoby, przy pomocy których Wykonawca wykonywał usługi, albo które wykonywały te usługi na jego zlecenie.
15. Realizacja usługi stanowiącej przedmiot umowy może być wykonywana w ramach przewozów regularnych i za biletami miesięcznymi dla młodzieży szkolnej, zgodnie z art.5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu drogowego (Dz. U. z 2012 r. poz.11138 z późn. zm.) z tym, że dowóz uczniów następować będzie bezpośrednio do szkół.

§ 3

1. Umowę zawiera się na czas określony: od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 31 grudnia 2016 r.
2. Obowiązki wynikające z umowy będą realizowane we wszystkie dni nauki szkolnej (z wyłączeniem przerw wakacyjnych, ferii i innych dni wolnych od nauki) - o których mówi Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 5 października 2010 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).

§ 4

1. Za wykonane usługi przewozowe Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie: do zł (słownie:.....) brutto.
2. Należność płatna będzie miesięcznie w 10 ratach proporcjonalnie do wykonanych przejazdów.
3. Należność za wykonana usługę będzie płacona wykonawcy na podstawie faktur wystawionych na zakończenie każdego miesiąca w oparciu o potwierdzenie wykonania przewozu, tj. zestawienia biletów miesięcznych dla poszczególnych uczniów potwierdzonego przez dyrektorów poszczególnych szkół lub osoby przez nich wskazane.

4. Uczniowie korzystający w ramach niniejszej umowy z dowozu korzystają z ustawowych ulg na przejazdy środkami komunikacji publicznej zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami komunikacji publicznej (Dz. U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440 ze zm.).
5. Wynagrodzenie za wykonywaną usługę ustalone jest stosownie do liczby dowożonych uczniów w każdym miesiącu.
6. Imienną listę uczniów objętych dowozem szkolnym uprawnionych do korzystania z dowozu na koszt Gminy Biesiekierz dostarczają dyrektorzy placówek oświatowych, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy. Powyższe listy są podstawą do naliczania wynagrodzenia za zrealizowany dowóz w danym miesiącu.
7. Wykonawca wystawia każdemu z dowożonych uczniów dokument potwierdzający prawo do korzystania z bezpłatnego przejazdu w ramach niniejszej umowy.
8. Podstawą do zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia z tytułu dowozu uczniów jest pisemne zawiadomienie dyrektora placówki oświatowej, do której uczęszcza uczeń informujące o zmianach w ilości przewożonych uczniów. W przypadku zmiany ilości uczniów w trakcie miesiąca zmniejszenie lub zwiększenie należności za dowóz następuje od 1 dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym zaszła zmiana.
9. Płatności za wykonaną usługę będą realizowane przelewem bankowym, najpóźniej w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury przez wykonawcę. Wykonawca wystawia fakturę za zrealizowany dowóz w każdym miesiącu z dołu, na Gminę Biesiekierz – Gminne Służby Techniczne i Komunalne.

§ 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b. zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości firmy Wykonawcy, albo wszczęcia postępowania układowego wobec Wykonawcy,
 - c. gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d. w razie zmiany formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy,
 - e. w razie naruszania postanowień niniejszej umowy,
 - f. nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usługi mimo wezwania Zamawiającego,
 - g. trzykrotnego wystąpienia wykonywania usługi niezgodnie z ustalonym rozkładem jazdy lub innymi warunkami umowy,
 - h. utraty przez Wykonawcę uprawnień do świadczenia usługi określonej w umowie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty prawidłowo wystawionych faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 2 miesiący od upływu terminu za zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - b. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełniać swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy,
 - c. odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy strony dopuszczają możliwość stosowania kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - za nienależytą realizację przedmiotu zamówienia, w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) za każdy przypadek nienależytego wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - za odstąpienie od umowy/rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 50.000,00 zł (pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. Naliczone kary będą potrącane z bieżących płatności należnych Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę. Kary umowne podlegają sumowaniu.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Wykonawca musi wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

8. Zabezpieczenie wniesione w innej dozwolonej formie niż pieniądzu, musi być bezwarunkowe, płatne na każde żądanie Zamawiającego. Zamawiający wymaga aby zabezpieczenie w swojej treści zawierało pokrycie wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub jego części obejmujących m.in. kary umowne.

9. Zabezpieczenie podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy nie później niż w 30 dniu po upływie terminu wykonania przedmiotu umowy i uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane.

10. Strony dopuszczają możliwość zmiany zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form bezwarunkowych, płatnych na każde żądanie Zamawiającego, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy. Szczegółowy tryb zamiany zabezpieczenia, przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów strony ustalą w odrębnym porozumieniu.

§ 7

- 1.** Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie.
- 2.** W przypadku kiedy okaże się to niemożliwe, spory te będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

- 1.** Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) z załącznikami.
- 2.** Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie kontroli jakości realizacji przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
- 3.** Przeniesienie przez którąkolwiek ze stron niniejszej umowy jej praw i obowiązków wynikających z postanowień tej umowy na osobę trzecią wymaga dla swej ważności pisemnej zgody drugiej strony.
- 4.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. - Prawo przewozowe (Dz. U. z 2000 r. Nr 50 poz. 601 ze zmianami).
- 5.** Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej*
Informacja dotycząca grupy kapitałowej*

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....

.

/pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

Składając ofertę pn.

.....

oświadczam, że:

1. **Należę*** / reprezentowany przeze mnie podmiot należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy P.z.p., w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) do której należą także następujące podmioty*:

1)

2)

3)

4)

2. **Nie należę*** / reprezentowany przeze mnie podmiot nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy P.z.p., w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

....., dnia

.....

(podpis i pieczęć Wykonawcy lub uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

załącznik nr 10

Zamawiający: Gmina Biesiekierz

Przetarg nieograniczony: „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz oraz dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina w roku 2016 r. wraz z przejściem pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy”

Wykaz zawierający informację o rodzaju umowy o pracę, terminu obowiązywania, wynagrodzenia brutto oraz stanowiska pracowników do przejścia, zgodnie z pkt III.1.1.6.a. SIWZ:

Lp	pracownik	stanowisko	Rodzaj umowy o pracę	Termin obowiązywania	Wynagrodzenie brutto
1	1	Kierowca autobusu	Umowa na czas nieokreślony	bezterminowo	3.528
2	2	Kierowca autobusu	Umowa na czas nieokreślony	bezterminowo	3.528
3	3	Kierowca autobusu	Umowa na czas nieokreślony	bezterminowo	3.276

załącznik nr 11

Zamawiający: Gmina Biesiekierz

Przetarg nieograniczony: „Zakup biletów miesięcznych dla uczniów dojeżdżających do szkół na terenie Gminy Biesiekierz oraz dla dzieci niepełnosprawnych dowożonych do placówek oświatowych na terenie miasta Koszalina w roku 2016 r. wraz z przejściem pracowników w trybie art. 23¹ Kodeksu pracy”

Wykaz zawierający informację o rodzaju umowy o pracę, terminu obowiązywania, wynagrodzenia brutto oraz stanowiska pracowników do przejścia, zgodnie z pkt III.1.1.6.b SIWZ:

Lp.	pracownik	stanowisko	Rodzaj umowy o pracę	Termin obowiązywania	Wynagrodzenie brutto
1	4	Opiekun dzieci w autobusie szkolnym	Umowa na czas określony	od 01.01.2016r. do 29.02.2016r. od 01.03.2016r. do 01.06.2016r.	Refundacja z PUP K-lin: 830 zł. Środki własne wykonawcy: 1020 zł. Środki własne wykonawcy: 1.850 zł.
2	5	Opiekun dzieci w autobusie szkolnym	Umowa na czas określony	od 01.01.2016r. do 29.02.2016r. od 01.03.2016r. do 01.06.2016r.	Refundacja z PUP K-lin: 830 zł. Środki własne wykonawcy: 1020 zł. Środki własne wykonawcy: 1.850 zł.
3	6	Opiekun dzieci w autobusie szkolnym	Umowa na czas określony	od 01.01.2016r. do 29.02.2016r. od 01.03.2016r. do 01.06.2016r.	Refundacja z PUP K-lin: 830 zł. Środki własne wykonawcy: 1020 zł. Środki własne wykonawcy: 1.850 zł.