

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie zarejestrowano pod nr 1/2012

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwana dalej "ustawą".

I. Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biesiekierzu, Biesiekierz 13, 76-039 Biesiekierz
tel./faks (+48 94) 31-80-316
adres e-mail: gopsbie@poczta.onet.pl
adres strony internetowej, na której zamieszczane są ogłoszenia
i inne dokumenty i informacje wymagane przepisami ustawy,
dotyczące niniejszego zamówienia: [http:// www.biesiekierz.eu](http://www.biesiekierz.eu)
godziny pracy zamawiającego: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do godz. 15:00.

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV: 55520000-1 Usługi dostarczania posiłków (usługa niepriorytetowa)

1. Nazwa nadana zamówieniu: „Dożywianie uczniów w szkołach oraz innych osób w ramach programu wieloletniego pomoc Państwa w zakresie dożywiania na terenie gminy Biesiekierz”.

2. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje przygotowywanie oraz dostarczanie posiłków - obiadów jednodaniowych do:

- SP Świemino,
- SP Biesiekierz,
- Gimnazjum Biesiekierz,
- Środowiskowy Dom Samopomocy Biesiekierz,
- SP Parnowo,
- SP Stare Bielice.

3. Łączna, maksymalna ilość posiłków objęta zamówieniem wynosi 44506 posiłków.

4. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w projekcie umowy, który stanowi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej "SIWZ".

IV. Termin wykonania zamówienia: od dnia 4 września 2012r. do dnia 30 czerwca 2013r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

• ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;

• ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawcy także wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali usługi polegające **na przygotowywaniu oraz dostarczaniu** odpowiednim transportem co najmniej 20000 posiłków;

1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia;

• ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

1.4. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

• ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

1.5. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

• ocena spełniania tego warunku zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawców o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, każdy z warunków określonych w pkt 1.1-1.5 powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, natomiast warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia- nie spełnia” w oparciu o informacje złożone przez wykonawców, zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych poniżej.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie muszą dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

1.1. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy;

1.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

2. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:

2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;**

2.3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. W przypadku składania oferty przez wspólników spółki cywilnej zaświadczenia wymienione w pkt 2.3 muszą być wystawione dla każdego ze wspólników oraz dla spółki cywilnej.

4. W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu warunków, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy składa samodzielnie wykonawca spełniający wszystkie ww. warunki lub składa je wspólnie z wykonawcami, którzy spełniają łącznie ww. warunki, a oświadczenie i dokumenty wymienione w pkt 2, potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy składa każdy z wykonawców oddzielnie.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, do dokumentów, o których mowa w pkt 2 stosuje się odpowiednio przepisy określone w § 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r. Nr 226, poz. 1817).

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

7. Jeżeli wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zasobach innych podmiotów (np.: dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia), to zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, potwierdzające dysponowanie tymi zasobami, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert, które należy przedstawić w formie oryginału, z własnoręcznym podpisem na oświadczeniu złożonym przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu podmiotu trzeciego.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Fakt otrzymania informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza na żądanie drugiej strony.

3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania zasady pisemności postępowania. Udzielane w ten sposób informacje nie będą wiążące dla żadnej ze stron i nie można się na nie powoływać.
5. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami: Ewa Głowczyk-Kowalczyk.

VIII. Wymagania dotyczące wadium: zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawców w przedmiotowym postępowaniu:
 - 3.1. wypełniony formularz oferty;
 - 3.2. dokumenty (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji, z zastrzeżeniem formy pisemnego zobowiązania, o którym mowa w rozdziale VI) i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wymienione w rozdziale VI.
4. Złożenie oferty wyraża stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.
5. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi, bądź przez osobę upoważnioną.
6. Zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu pełnomocnictwa lub jego kopii poświadczonej notarialnie, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
7. Z treści oświadczeń składanych przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego musi wynikać, w przypadku oświadczenia o spełnianiu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, że pełnomocnik składa je w imieniu wykonawcy lub wykonawców spełniających wspólnie ww. warunki, a w przypadku oświadczenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy musi wynikać, że pełnomocnik składa je w imieniu każdego z tych wykonawców.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zaleca się żeby wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami były ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający dekompletacji jej zawartości.
10. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez wykonawcę.
11. W przypadku sporządzania oferty i załączników na innych drukach niż formularze załączone do niniejszej specyfikacji, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
12. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu opisanym nazwą i adresem wykonawcy, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biesiekierzu, Biesiekierz 13 (w pokoju nr 5) **w terminie do dnia 25.07.2012r. do godziny 12:00** z adnotacją: „**Oferta - nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert - postępowanie nr 1/2012**”.
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godzinie 12:15**, w siedzibie zamawiającego w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Biesiekierzu, Biesiekierz 13 (w pokoju nr 4).
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę:
 - 3.1. wykonawca może dokonać zmiany oferty, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „zmiana”, które zostanie otwarte przy otwieraniu oferty tego wykonawcy i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostanie dołączona do oferty;
 - 3.2. wykonawca może wycofać ofertę, powiadamiając zamawiającego o tym fakcie według takich samych zasad, jak składana oferta, oznaczając zamknięte opakowanie napisem „wycofanie”, które zostanie otwarte w pierwszej kolejności, po potwierdzeniu poprawności procedury wycofania oferty i zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu oferty tego wykonawcy. Opakowanie zawierające ofertę wycofaną nie będzie w tym dniu otwierane.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Wykonawca zobowiązany jest podać **w ofercie cenę brutto** (podając ją w zapisie liczbowym i słownie), uwzględniającą podatek od towarów i usług w stawce właściwej na dzień złożenia oferty, **za wykonanie przedmiotu zamówienia**, będącą iloczynem jednostkowej ceny ryczałtowej brutto za wykonanie jednej usługi i ilości usług, oraz **jednostkową cenę ryczałtową brutto** za wykonanie jednej usługi.

XIII. Opis kryterium, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty i sposób oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest najniższa cena.

XIV. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Wykonawca w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy.

2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ich oferta zostanie wybrana, zamawiający żąda dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców przed zawarciem umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Środki ochrony prawnej.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy.

XVII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

XVIII. Załączniki do niniejszej specyfikacji:

1. Projekt umowy.
2. Oferta.
3. Oświadczenia wykonawcy.
4. Wykaz usług.
5. Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom.

Biesiekierz, dnia 13.07.2012r.

Zatwierdził:
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
/-/ KARINA GĘBAL

UMOWA NR

zawarta w dniu 2012 r. w Biesiekierzu pomiędzy:
 Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Biesiekierzu z siedzibą w Biesiekierzu, Biesiekierz 13, NIP: 6691176519, w imieniu i na rzecz którego działa Kierownik Karina Gębał, zwanym dalej „zamawiającym”, a..., wpisanym do pod numerem, z siedzibą w ul., w imieniu i na rzecz, której działa:, zwanym dalej „wykonawcą”, zaś wspólnie zwanymi w dalszej części umowy „stronami”, w rezultacie dokonania wyboru oferty wykonawcy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (dalej: „przetarg”), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Nazwa nadana zamówieniu: „Dożywianie uczniów w szkołach oraz innych osób w ramach programu wieloletniego pomoc Państwa w zakresie dożywiania na terenie gminy Biesiekierz”.
2. Zamawiający zleca, a wykonawca przyjmuje do wykonania usługi przygotowywania oraz dostarczania posiłków - obiadów jednodaniowych do:
 - SP Świemino,
 - SP Biesiekierz,
 - Gimnazjum Biesiekierz,
 - Środowiskowy Dom Samopomocy Biesiekierz,
 - SP Parnowo,
 - SP Stare Bielice,
 (dalej: „przedmiot umowy”).
3. Łączna, maksymalna ilość posiłków objęta przedmiotem umowy wynosi 44506 posiłków (238 osób x 187 dni).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń co do jego zakresu oraz, że uwzględnił w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia. W razie sprzeczności pomiędzy informacjami, co do zakresu zamówienia przyjmuje się, że wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu, w tym odpowiedzi na pytania i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

§ 2

Termin wykonania przedmiotu umowy:

§ 3

1. Łączne wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, ustalone na podstawie oferty wykonawcy, nie przekroczy kwoty ...zł brutto (słownie: ...złotych) wraz z podatkiem od towarów i usług, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
2. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane na podstawie jednostkowej ceny ryczałtowej za 1 posiłek.
3. Jednostkowa cena ryczałtowa, o której mowa w ust. 2, wynosizł brutto (słownie: złotych/100).
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty stanowi maksymalne wynagrodzenie wykonawcy, płatne na podstawie wszystkich wykonanych usług w ramach umowy.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na rzecz wykonawcy miesięcznie wg jednostkowej ceny ryczałtowej, o której mowa w ust. 3, pomnożonej przez liczbę faktycznie dostarczonych posiłków w danym miesiącu, na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę, w terminie 14 dni od daty złożenia przez wykonawcę miesięcznego zestawienia, o którym mowa w ust. 6 i doręczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Załącznikiem do faktury będzie miesięczne zestawienie zawierające dzienne ilości dostarczonych posiłków potwierdzone przez upoważnionego pracownika zamawiającego.
7. Zamawiający uprawniony jest ograniczyć przedmiot umowy w stosunku do ilości posiłków określonych w § 1, co nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez zamawiającego, a w związku z tym nie jest podstawą do podnoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do zamawiającego.
8. Obowiązujący podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
9. Strony ustalają, iż za dzień zapłaty będą traktować dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
10. Strony ustalają, iż zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne należne od wykonawcy na podstawie niniejszej umowy, w tym w szczególności kary umowne, przy czym potrącenie umowne nie ogranicza w żaden sposób prawa zamawiającego do potrącenia ustawowego.
11. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania organizacji żywienia oraz jakości świadczonych usług.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że ma wystarczające doświadczenie i kompetencje do realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się należycie wykonać niniejszą umowę.
2. Wykonawca zapewnia na swój koszt przygotowywanie (w placówce wykonawcy) i transport posiłków do miejsc ich wydawania.
3. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2010r. Nr 136, poz. 914 ze zm.) oraz zgodnie z obowiązującymi normami i wytycznymi Instytutu Żywności i Żywienia w Warszawie.
4. Do obowiązków wykonawcy (na koszt wykonawcy) należy, w szczególności:
 - 1) dostarczanie posiłków o temperaturze:
 - a) zupy - minimum 75°C,
 - b) gorące drugie dania - minimum 63°C,
 - c) potrawy serwowane na zimno - optymalnie + 4°C;
 - 2) dostarczanie posiłków o gramaturze (minimum):
 - a) mięso (wieprzowina, wołowina, drób, ryba) - 100g, ziemniaki (lub kasza, frytki, ryż, makaron) - 200g, surówki - 100g, kompot - 200ml; lub
 - b) zupa z wkladką - 400ml (w tym wkladka mięsna minimum 100g),
 - 3) do porcji zupy z wkladką dostarczanie pieczywa w ilości nie mniejszej niż 60g;
 - 4) dostarczanie posiłków w szczelnych termosach i pozostawienie ich do następnego dnia roboczego
 - 5) dostarczanie posiłków lekkostrawnych, przygotowanych z surowców wysokiej jakości, świeżych (w szczególności owoców i warzyw), naturalnych, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwionych lub sztucznie aromatyzowanych,
 - 6) dostarczanie posiłków przygotowywanych z zastosowaniem tłuszczów roślinnych, z ograniczonym stosowaniem tłuszczu zwierzęcych.
5. Jeden raz w tygodniu posiłek mogą stanowić pierogi, naleśniki lub krokiety, w ilości nie mniejszej niż 300g.
6. Jeden raz w tygodniu posiłek musi stanowić smażona ryba wraz z surówką i ziemniakami (lub ryżem, frytkami).
7. Nie więcej niż dwa razy w tygodniu posiłek może stanowić zupa z wkladką.
8. W przypadku stwierdzenia, że posiłek nie spełnia parametrów określonych w umowie kosztami badania posiłku zamawiający obciąża wykonawcę.
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców, za których działania lub zaniechania działań ponosi pełną odpowiedzialność.
10. Wykonawca jest zobowiązany informować zamawiającego niezwłocznie o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na realizację przedmiotu umowy oraz do współdziałania z zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
11. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody zamawiającego.
12. Wykonawca nie może udostępniać nikomu wiadomości i informacji powziętych przy wykonywaniu przedmiotu umowy oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących drugiej strony, niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła, o ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej. Informacje te stanowią informacje poufne.

§ 5

1. Harmonogramy usług, określające w szczególności ilości posiłków, dni i godziny dostarczania posiłków będą przekazywane wykonawcy z wyprzedzeniem 14 dniowym, przez osobę upoważnioną przez zamawiającego, z tym że harmonogram na okres pierwszych 14 dni wykonywania przedmiotu umowy zostanie przekazany wykonawcy przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ma obowiązek sporządzać i składać w odpowiednich miejscach wydawania posiłków jadłospis z uwzględnieniem gramatury i kaloryczności dostarczanych posiłków, na okres co najmniej 10 dni roboczych, w celu zatwierdzenia przez zamawiającego, nie później niż na 3 dni przed okresem jego obowiązywania, z tym że jadłospis na pierwsze 5 dni wykonywania przedmiotu umowy wykonawca złoży zamawiającemu przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy.
3. W przypadku nie wykonania przez wykonawcę, w tym terminie, sporządzenia i złożenia jadłospisu lub w przypadku braku jego zatwierdzenia przez osobę upoważnioną przez zamawiającego, za obowiązujący strony uznają jadłospis, który sporządzi osoba upoważniona przez zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega brak możliwości powtarzalności tego samego posiłku w ciągu 10 dni roboczych.
5. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy informacje o ilości posiłków (w szczególności informacje o zmniejszeniu ilości posiłków) przekazywane będą wykonawcy telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną przez osobę upoważnioną przez zamawiającego, co najmniej 1 dzień przed terminem dostarczania posiłków.
6. Posiłki dostarczane będą od poniedziałku do piątku, z możliwością dostarczania posiłków w dodatkowe dni tygodnia i o dodatkowych porach, po wcześniejszym przesłaniu informacji wykonawcy przez osobę upoważnioną przez zamawiającego, co najmniej 1 dzień przed terminem dostarczania posiłków.

7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z posiłków (bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów przez zamawiającego) zleconych do realizacji w danym dniu, ze względu na wyjątkową sytuację niewynikającą z przyczyn leżących po stronie zamawiającego, po wcześniejszym powiadomieniu wykonawcy o tym fakcie przez osobę upoważnioną przez zamawiającego, nie później niż do godziny 8:00 danego dnia.

8. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadków, nie później niż następnego dnia po dostarczeniu posiłków.

§ 6

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone osobom trzecim podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez wykonawcę.

2. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność cywilną z tytułu zdarzeń losowych oraz z tytułu szkód wyrządzonych osobom lub w mieniu osób trzecich, powstałych podczas, w związku lub przy okazji wykonywania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do wypłaty odszkodowania z tego tytułu w pełnej wysokości.

3. W przypadku powstania sporu w związku z ww. szkodami wykonawca zobowiązuje się wejść w miejsce zamawiającego w toczący się spór i sam pokryć ewentualne szkody wobec osób trzecich.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez wykonawcę, w szczególności gdy:

1) wykonawca nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy, bez uzasadnionych przyczyn, przez okres co najmniej 1 dni;

2) wykonawca nie kontynuował wykonywania przedmiotu umowy, pomimo przesłania wezwania przez zamawiającego, przez okres co najmniej 1 dnia;

3) wykonawca co najmniej trzykrotnie opóźnił dostarczenie posiłków;

4) wykonawca co najmniej trzykrotnie dostarczył posiłki o temperaturach niezgodnych ze wskazanymi w § 4 ust. 5;

5) wykonawca zawarł umowę z podwykonawcą bez zgody zamawiającego;

6) wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób rażąco niezgodny z niniejszą umową.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, wykonawca nie jest zwolniony z odpowiedzialności za już wykonane usługi, jak również nie jest uprawniony do jakichkolwiek roszczeń do zamawiającego z tytułu odstąpienia przez zamawiającego od umowy.

§ 8

1. W razie nie wykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez wykonawcę, zamawiający:

1) naliczy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, w przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w § 7, oraz w przypadku odstąpienia przez zamawiającego od umowy na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.) lub z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca;

2) może naliczyć karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, w przypadku nie wykonania przez wykonawcę usług, o których mowa w § 1, szczegółowo określonych w harmonogramie usług, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień niewykonanych usług zgodnie z tym harmonogramem.

2. Kary umowne sumują się i wzajemnie się nie wykluczają i mogą być potrącone przez zamawiającego z wynagrodzenia wykonawcy, bez jego dodatkowej zgody.

3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania do jej zapłaty.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

§ 9

Stronom przysługuje 1-miesięczny okres wypowiedzenia umowy, ze skutkiem na koniec miesiąca.

§ 10

Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy rozpatrywane będą przez sąd powszechny, właściwy miejscowo dla zamawiającego.

§ 11

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

§ 12

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi SIWZ oraz oferta wykonawcy złożona w przetargu.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą przepisy ustawy z dnia 29 stycznia

2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz odpowiednie przepisy ustaw, norm i wytycznych wskazanych w umowie.

§ 15

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

OFERTA DOTYCZĄCA ZAMÓWIENIA NR 1/2012

Nazwa (firma) i adres wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej/:

.....

 (w przypadku oferty wspólnej należy poniżej podać pozostałe dane dotyczące pełnomocnika wykonawców)
 NIP REGON
 tel faks
 e-mail @.....

Zamawiający: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Biesiekierzu, Biesiekierz 13, 76-039 Biesiekierz

Nazwa zamówienia: „Dożywianie uczniów w szkołach oraz innych osób w ramach programu wieloletniego pomoc Państwa w zakresie dożywiania na terenie gminy Biesiekierz”.

Stosownie do ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej "SIWZ", oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia*

- za cenę w wysokościzł brutto

(słownie:.....
)

będącą iloczynem jednostkowej ceny ryczałtowej brutto za wykonanie jednej usługi i ilości usług:

.....zł brutto/1 posiłek x 44506 posiłków = zł brutto,

Oświadczamy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do złożenia oferty, uznając je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu zamówienia.

Miejscowośćdata2012r.

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
 do reprezentowania wykonawcy*

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- | | |
|---|-----------------|
| - oświadczenia wykonawcy | - zał. nr |
| - wykaz usług | - zał. nr ... |
| - dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie | - zał. nr ... |
| - zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego | - zał. nr ... |
| - aktualny odpis z właściwego rejestru | - zał. nr ...* |
| - zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów | - zał. nr ...* |
| - wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom | - zał. nr ...* |
| - pełnomocnictwo | - zał. nr ...* |
| - inne | - zał. nr ...* |

Uwaga:

* - niepotrzebne skreślić.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy:

nazwa / firma / i adres:

.....

.....

.....

oświadczamy, iż spełniamy warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Miejscowośćdata2012r.

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy*

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

My, niżej podpisani

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz wykonawcy:

nazwa / firma / i adres:

.....

.....

.....

oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Miejscowośćdata2012r.

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy*

Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert

Lp.	Przedmiot (powinien potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu postawionych przez zamawiającego - usługi polegające na przygotowywaniu oraz dostarczaniu odpowiednim transportem co najmniej 20000 posiłków)	Daty wykonania	Odbiorca
1			
2			
...			

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Miejscowość..... data2012r.

.....
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy

Wykonawca:

Lp.	Części zamówienia powierzone podwykonawcom
1	
...	

Miejscowość..... data2012r.

.....
*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania wykonawcy*