



W związku z wpływieniem uproszczonej oferty realizacji zadania publicznego w trybie art. 19a. Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365, z 2019 r. poz. 37), Gmina Biesiekierz zamieszcza ofertę do 08.09.2022 r. (czwartek) do godz. 15.00 w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie organu jednostki samorządu terytorialnego w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń (tablica informacyjna na parterze) oraz na stronie internetowej organu jednostki samorządu terytorialnego, w celu zgłaszania uwag, zgodnie z art.19a. ust.4

Uwagi można składać w dowolnej pisemnej formie (osobiście, poczta, kurier: Urząd Gminy w Biesiekierzu, Biesiekierz 103, email: sekretariat@biesiekierz.eu, epuap:UGBiesiekierz) do 08.09.2022 r. (czwartek) do godz. 15.00

- Tytuł zadania: Pożegnanie lata w Kraśniku.
- Termin realizacji: 01.09.2022 – 15.10.2022
- Wartość zadania 3440 zł., w tym dotacja Gminy Biesiekierz 2000 zł.

Zastępca Wójta Gminy Biesiekierz
Tomasz Hołowaty

Załączniki
1. Oferta

Urząd Gminy Biesiekierz
SEKRETARIAT - WPŁYNIEŁO
23.08.2022
 Ilość załączników
 nr dz. 8204..... podpis

Załączniki do rozporządzenia
 Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
 Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

2-10
wojtek

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie**” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie**”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	URZĄD GMINY BIESIEKIERZ, 76-039 BIESIEKIRZ 103
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	<ul style="list-style-type: none"> – podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; – działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Koło Gospodyń Wiejskich w Kraśniku Koszalińskim, Numer w KRKGW: 3209020003, Kraśnik koszaliński 5, 76-039 Biesiekierz Adres do korespondencji Kraśnik koszaliński 33 A 76-039 Biesiekierz e-mail: justynamusialowska26@wp.pl tel. 783025098		
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Justyna Rosowska przewodnicząca zarządu tel. 783025098 Natalia Machała członek zarządu tel. 724448087		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Pożegnanie lata w Kraśniku			
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	1.09.2022	Data zakończenia	15.10.2022

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Głównym celem projektu jest:

- Zwiększenie zaangażowania mieszkańców naszego sołectwa w życie społeczne.
- Wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych.

Cele szczegółowe to:

- Zapewnienie odpowiedniej prezentacji KGW..
- Poprawa komfortu działań członków KGW podczas wydarzeń z udziałem jej członków.
- Promocja wolontariatu wśród dorosłych.

W ramach projektu chcemy zorganizować festyn integracyjny „Pożegnanie lata w Kraśniku” . W czasie festynu prezentować będziemy wyroby kulinarne sporządzone przez członkinie naszego Koła. Prowadzone będą też konkursy i animacje dla dzieci oraz dla dorosłych. Planujemy zorganizowanie festynu na zewnątrz dlatego niezbędny jest zakup namiotu w którym członkinie naszego Koła będą mogły prezentować swoje wyroby. Ponadto na namiocie wykonany będzie napis z nazwą i logo Koła co zwiększy rozpoznawalność naszego stowarzyszenia.

Odbiorcami zadania będą mieszkańcy gminy Biesiekierz. Projekt będzie realizowany w miejscowości Kraśnik.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Przygotowanie festynu.	Zwiększenie umiejętności wykonywania różnych potraw regionalnych.	Dokumentacja fotograficzna. Informacja o przebiegu wydarzenia w mediach społecznościowych i na stronach internetowych.
Organizacja festynu „Pożegnanie lata w Kraśniku”	Zwiększenie zaangażowania członkiń KGW w życie społeczne oraz promocja wolontariatu poprzez aktywny udział w organizacje festynu.	Zwiększenie rozpoznawalności KGW. Dokumentacja fotograficzna. Informacja o przebiegu wydarzenia w mediach społecznościowych i na stronach internetowych.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło powstało 29.11.2021r. Liczy 32 członków. Dopiero zaczynamy swoją działalność. Mamy głowy pełne pomysłów i swoje plany. Jednak mamy także i potrzeby. Na swoim koncie mamy już kilka zorganizowanych imprez dla naszej społeczności. Chętnie uczestniczymy w różnych akcjach charytatywnych. W tym roku nasze koło weźmie udział w konkursie "Bitwa Regionów" organizowanym przez ARiMR. Gościliśmy także na VI Kongresie Kół Gospodyń Wiejskich w Białym Borze. Naszym celem jest integracja naszej społeczności, aktywizacja kobiet, dbanie i przekazywanie tradycji oraz reprezentowanie naszego pięknego regionu poza granicami naszej gminy.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Przygotowanie festynu (wolontariat)	420	0	420
2.	Zakup namiotu	2600	2000	600
3.	Zabezpieczenie festynu (wolontariat)	420	0	420
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3440	2000	1440

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Justyna Rosowska
Natalie Kuchale

Data 23.08.2022 r.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)