

Projekt

z dnia 15 lipca 2016 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY W BIESIEKIERZU**

z dnia 11 lipca 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250) uchwała się, co następuje :

§ 1. 1. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane są w każdej ilości:

- 1) odpady komunalne zmieszane,
- 2) odpady opakowaniowe ze szkła, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz,
- 3) odpady papieru i tektury (w tym opakowania), zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz,
- 4) odpady z tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz,
- 5) odpady mebli i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony, zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz,
- 6) odpady zielone - zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz.

2. Z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przyjmowane są, w ilości wskazującej na komunalne pochodzenie odpadów, odpady takie jak:

- 1) resztki farb, lakierów, klejów, żywic, środków do konserwacji i ochrony drewna oraz opakowania po nich,
- 2) rozpuszczalniki, środki czyszczące, substancje do wywabiania plam i opakowania po nich,
- 3) zbiorniki po aerozolach, pozostałości po domowych środkach do dezynfekcji i dezynsekcji,
- 4) środki ochrony roślin oraz opakowania po nich,
- 5) lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, w tym świetlówki, termometry, przełączniki,
- 6) baterie i akumulatory,
- 7) zużyte kartridże i tonery,
- 8) przeterminowane leki,
- 9) opony,
- 10) odpady wielkogabarytowe,
- 11) odpady zielone,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,

- w punkcie selektywnego zbioru odpadów komunalnych.

13) przeterminowane leki należy przekazać do specjalnego pojemnika znajdującego się w Ośrodku Zdrowia i w punkcie aptecznym w m. Biesiekierz,

14) baterie i akumulatory przenośne należy przekazać do specjalnych pojemników znajdujących się w punktach handlowych oraz w szkołach, przedszkolach i w Urzędzie Gminy w Biesiekierzu .

3. Odpady wymienione w § 1 ust. 2 pkt. 9-12 przyjmowane będą w ilościach umożliwiającich ich zgromadzenie w stosownych pojemnikach/kontenerach w punkcie selektywnego zbioru odpadów komunalnych.

4. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi przedsiębiorca odbierający odpady wyposaża nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w pojemniki (worki) służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymuje te pojemniki w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 2. Odpady powstałe na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy nieposegregowane zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz, odbierane będą jako odpady komunalne zmieszane i po uzyskaniu takiej informacji od przedsiębiorcy odbierającego odpady, właściciele nieruchomości obciążeni będą wyższą opłatą za zbieranie i odbieranie odpadów niesegregowanych.

§ 3. Komunalne odpady zmieszane odbierane są od właścicieli nieruchomości co najmniej 1 raz na 2 tygodnie.

§ 4. Odpady opakowaniowe ze szkła odbierane są od właścicieli nieruchomości co najmniej 1 raz na 2 tygodnie.

§ 5. Odpady papieru i tektury (w tym opakowania) odbierane są od właścicieli nieruchomości co najmniej 1 raz na 2 tygodnie.

§ 6. Odpady z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych odbierane są od właścicieli nieruchomości co najmniej 1 raz na 2 tygodnie.

§ 7. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, oraz zużyte opony odbierane są od właścicieli nieruchomości 4 razy w roku.

§ 8. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany jest od właścicieli nieruchomości 4 razy w roku.

§ 9. 1. Odbiorowi podlegają odpady, które zostały wystawione w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej w miejscu służącym do zbierania odpadów, przed nieruchomością lub w miejscu wskazanym przez przedsiębiorcę.

2. Odpady wystawione w innych miejscach niż określone w ust. 1 lub w miejscach, do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie podlegają odbiorowi.

§ 10. 1. Odbiór odpadów, o których mowa w § 3 - 8, nie może następować w niedziele oraz w dni ustawowo wolne od pracy.

2. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy następujący po dniu wolnym.

3. Odbieranie odpadów, o których mowa w § 3 - 8, odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym Gmina Biesiekierz zawarła umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów oraz udostępnionym właścicielom nieruchomości, z których odbiór ma być dokonywany.

§ 11. Na terenie Gminy Biesiekierz dopuszcza się utworzenie mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów, który będzie odbierał odpady bezpośrednio od właścicieli nieruchomości bądź poprzez ich doniesienie przez właścicieli nieruchomości w określonych godzinach zgodnie z harmonogramem odbioru we wskazane miejsce na terenie miejscowości, gdzie będzie stacjonował przedmiotowy pojazd.

§ 12. 1. Mobilny punkt zbiórki odpadów przyjmuje wyłącznie odpady dostarczone do punktu przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, określone w § 1 ust. 2 pkt. 1-10, oraz w § 7-8.

2. Mobilny punkt zbiórki odpadów nie przyjmie odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość będzie wskazywać na to, że nie powstały one na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

§ 13. Określa się, że właściciele nieruchomości zgłaszają przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych do Urzędu Gminy Biesiekierz niezwłocznie (w ciągu 3 dni od dnia zaistnienia zdarzenia) w jednej z wymienionych form: osobiście, na piśmie, telefonicznie lub drogą elektroniczną.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 sierpnia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Płaza

Projekt

z dnia 15 lipca 2016 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY W BIESIEKIERZU**

z dnia 7 lipca 2016 r.

w sprawie terminów, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Na podstawie art. 61 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250) uchwala się, co następuje:

§ 1. Opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczane są miesięcznie, do 15 dnia miesiąca – za dany miesiąc, z góry.

§ 2. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się bez wezwania wpłatą gotówkową lub przelewem na indywidualny numer rachunku bankowego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego z mocą obowiązującą od 1 sierpnia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Płaza

Projekt

z dnia 15 lipca 2016 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY W BIESIEKIERZU**

z dnia 11 lipca 2016 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Koszalinie uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biesiekierz w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 sierpnia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Marek Płaza

Załącznik do Uchwały Nr
Rady Gminy w Biesiekierzu
z dnia 11 lipca 2016 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU

Rozdział 1.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1. 1. Właściciele nieruchomości, którzy zadeklarują selektywny sposób gromadzenia odpadów obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt. 2-12,
- 2) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 3) zużytych baterii i akumulatorów,
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne,
- 7) zużytych opon,
- 8) odpadów zielonych,
- 9) papieru i tektury,
- 10) szkła,
- 11) tworzywa sztucznego,
- 12) metali.

2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości obowiązani są zbierać i gromadzić z chwilą ich powstania.

3. Selektywna zbiórka odpadów wymienionych w ust. 1 pkt. 8 – 12 prowadzona jest w systemie workowym lub pojemnikowym i polega na segregacji odpadów przez mieszkańców Gminy u źródła ich powstania. Kolor worków ustalony zostanie przez odbiorcę odpadów.

4. Przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia lub oddać do mobilnego punktu zbiórki (gratowóz).

5. Chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy przekazywać do mobilnego punktu zbiórki.

6. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie szkół, instytucji, placówek handlowych i usługowych itp. Dopuszcza się także przekazywanie ww. odpadów do mobilnego punktu zbiórki.

7. Akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż bądź wymianę lub do mobilnego punktu zbiórki.

8. Dopuszcza się umieszczanie metali i odpadów wielomateriałowych odpowiednio w pojemnikach, w tym workach foliowych przeznaczonych na gromadzenie tworzyw sztucznych.

9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powinien być wystawiany przed teren nieruchomości, z której pochodzi w terminach określonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne lub przekazany do mobilnego punktu zbiórki.

10. Meble i inne odpady wielkogabarytowe powinny być gromadzone w miejscu i czasie wskazanym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne.

11. Odpady zielone należy gromadzić bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której one powstały w workach foliowych przeznaczonych do tego celu. Zbieranie i gromadzenie na przydomowych kompostowniach odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości (usunięte chwasty, liście, skoszona trawa, gałęzie drzew i krzewów) spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów zielonych.

12. Dopuszcza się przekazywanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon powstałych w gospodarstwie domowym do punktu selektywnej zbiórki wskazanego przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

13. Wypełnione zgodnie z przeznaczeniem i zabezpieczone przed wysypaniem zawartości worków, właściciel nieruchomości wystawia do odbioru w miejscu widocznym dla odbiorcy odpadów w sposób nie utrudniający korzystania z ruchu i nie powodujący zaśmiecania miejsc publicznych w terminach ogłoszonych przez odbiorcę odpadów.

14. Właściciel nieruchomości na której prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:

- 1) wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów;
- 2) bieżącego sprzątania terenu nieruchomości;
- 3) selektywnego gromadzenia odpadów.

§ 2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego.

§ 3. 1. Mycie pojazdów samochodowych (należących do właścicieli nieruchomości) poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem że:

- 1) nie zanieczyszcza się środowiska i odprowadza się powstające ścieki do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
- 2) czynności te dokonywane są na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji,
- 3) mycie dotyczy nadwozia samochodu.

2. Dopuszcza się naprawę pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi jeżeli jest ona prowadzona na posesji właściciela pojazdu i dla jego potrzeb. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczenia środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy drobnych napraw,
- 3) przekazywania powstałych w ten sposób odpadów podmiotom uprawnionym do ich odbioru.

Rozdział 2.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na drogach publicznych oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz w miejscach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 80 L;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 L;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 120 L;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 240 L;
- 5) pojemniki na odpady o pojemności 660 L;

- 6) pojemniki na odpady o pojemności 1100 L;
- 7) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 m³ do 10 m³;
- 8) pojemniki z tworzywa sztucznego lub worki z folii LDPE o pojemności od 60 do 120 L oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego z przeznaczeniem na:
 - a) papier i makulaturę,
 - b) tworzywa sztuczne, metal, odpady wielomateriałowe,
 - c) szkło,
 - d) odpady zielone.
- 9) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 L.

2. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach w zabudowie jednorodzinnej w sytuacji, gdy ilość wytworzonych komunalnych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

3. Worki, kosze, pojemniki i kontenery na odpady dostarczane przez przedsiębiorstwo wywozowe powinny być oznakowane.

§ 5. 1. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych, jeżeli z takiego pojemnika korzysta:

- 1) do 3 osób - w rozmiarze 120 L,
- 2) powyżej 3 osób - pojemniki o łącznej pojemności 240 L.

2. Dopuszcza się - przy zachowaniu minimalnej pojemności - stosowanie do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych innych pojemników, niż zostały określone w ust. 1.

§ 6. 1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości wielolokalowych minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) do 20 osób - w rozmiarze 1100 L,
- 2) powyżej 20 osób do 35 osób - w rozmiarze 2 x 1100 L,
- 3) powyżej 35 osób - w rozmiarze 3 x 1100 L.

2. Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niż zostały określone w ust. 1 przy zachowaniu minimalnej pojemności określonej w tym ustępie.

§ 7. 1. Ustala się dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) od 1 do 2 osób - o pojemności 120 L,
- 2) do 5 osób - o pojemności 240 L,
- 3) powyżej 5 osób do 35 osób - o pojemności 1100 L,
- 4) powyżej 35 osób - o pojemności 2 x 1100 L.

2. Dopuszcza się stosowanie innych pojemników do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, niż zostały określone w ust. 1 przy zachowaniu minimalnej pojemności określonej w tym ustępie.

§ 8. 1. Pojemniki, o których mowa w rozdziale 3, należy umieszczać na terenie nieruchomości, z której zbierane są odpady, w granicach nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu.

2. Pojemniki należy ustawiać tak, aby nie powodować uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości i osób trzecich.

3. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich dezynfekcję i dezynsekcję co najmniej dwa razy w porze letniej.

4. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego mają obowiązek ustawienia na tych terenach lub w tych obiektach pojemników na odpady i ich opróżnianie nie dopuszczając do przepełnienia się pojemników.

Rozdział 3.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

4. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości co najmniej 1 raz na dwa tygodnie.

5. Ustala się częstotliwość zbiórki zgromadzonego: papieru, tektury, szkła, tworzywa sztucznego, metalu i odpadów wielomateriałowych co najmniej 1 raz na dwa tygodnie.

6. Ustala się częstotliwość odbioru odpadów zielonych co najmniej 1 raz na tydzień w okresie od 15 kwietnia do 15 października i 1 raz na miesiąc w pozostałych miesiącach roku.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie odbierany w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, przy czym ustala się częstotliwość zbiórki tej frakcji odpadów co najmniej cztery razy w roku.

8. Odpady wielkogabarytowe powinny być odbierane w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, przy czym ustala się częstotliwość zbiórki tej frakcji odpadów co najmniej 4 razy w roku.

§ 10. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorstwem wpisanym do rejestru działalności regulowanej, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych z terenu tej nieruchomości. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa wyżej udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Gminy Biesiekierz.

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych.

3. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w ust. 1, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zawarcia umowy z przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Biesiekierz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, a w przypadku kontroli do okazania takiej umowy oraz dowodów uiszczenia opłaty za te usługi. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa wyżej udostępnia się na stronie internetowej Urzędu Gminy Biesiekierz.

4. Nieczystości ciekłe odebrane z terenu nieruchomości przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Biesiekierz na opróżnianie zbiorników bezodpływowych są następnie przekazywane do stacji zlewnej.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 12. Dopuszcza się prowadzenie przez właścicieli nieruchomości na terenie nieruchomości, do której posiada tytuł prawny kompostowanie odpadów biodegradowalnych. Działalność ta nie może stanowić uciążliwości dla sąsiedniej zabudowy.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są podejmować działania zmierzające do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów.

2. Gmina zobowiązuje się podejmować działania mające na celu:

- 1) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców gminy w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 2) promocję minimalizacji powstawania odpadów i ich preselekcji w gospodarstwach domowych,
- 3) upowszechnienie nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi.

Rozdział 5.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 14. 1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości (hałas, odory) dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.

3. Utrzymujący gady, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

4. Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane tylko na smyczy, natomiast psy należące do rasy psów niebezpiecznych mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.

5. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez te zwierzęta w miejscach publicznych oraz w innych miejscach przeznaczonych do wspólnego użytku, w szczególności z terenu ulic, chodników, parków, skwerów, zieleńców, placów zabaw.

Rozdział 6.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 15. 1. Na terenie gminy zabrania się chowu zwierząt gospodarskich z wyłączeniem:

- 1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 617) oraz działów specjalnych produkcji rolnej, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 roku o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 ze zm.),
- 2) przydomowego chowu drobiu, pszczoł oraz królików i innych zwierząt futerkowych - wyłącznie na działkach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- 1) nie powodować wobec osób trzecich uciążliwości, w szczególności hałasu, odorów,
- 2) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie,
- 3) usuwać odchody zwierzęce, resztki karmy lub ściółki pozostawione na ulicach, placach i innych miejscach publicznych.

Rozdział 7.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do wykonania deratyzacji na terenie swojej nieruchomości.

2. Deratyzację, o której mowa w ust. 1, należy przeprowadzić co najmniej jeden raz w roku, w następujących terminach: od 15 marca do 15 kwietnia lub od 15 września do 15 października każdego roku.

3. W przypadku masowego wystąpienia gryzoni Wójt Gminy Biesiekierz może ogłosić przeprowadzenie deratyzacji w każdym innym terminie niż terminy wskazane w ust. 2.

§ 17. Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

Uchwała Nr XXIII/./16
Rady Gminy w Biesiekierzu
z dnia ... lipca 2016r.

w sprawie zmiany Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Biesiekierz na lata 2016-2022

Na podstawie art.18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016. Poz. 446) oraz art.17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015r. poz. 163 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§1. W Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Biesiekierz na lata 2016-2022 stanowiącej załącznik do Uchwały Nr XX/159/16 Rady Gminy w Biesiekierzu z dnia 02 czerwca 2016r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Biesiekierz na lata 2016-2022, wprowadza się następujące zmiany:

1) rozdział VII otrzymuje brzmienie:
„VII. SPODZIEWANE EFEKTY WDRAŻANIA STRATEGII ORAZ WSKAŹNIKI MONITORINGOWE

Do oceny stopnia wdrożenia wyznaczonych działań zostaną wykorzystane przedstawione poniżej wskaźniki monitoringowe. W większości są one dostępne w zbiorach statystyki publicznej oraz w zasobach informacyjnych instytucji i organizacji realizujących strategię.

Cel strategiczny: Minimalizacja zjawiska ubóstwa i wykluczenia społecznego;

- liczba osób objętych aktywnymi formami wsparcia,
- liczba osób zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych i robót publicznych,
- liczba ofert pracy udostępnionych osobom bezrobotnym,
- liczba współpracujących zakładów pracy,
- liczba akcji promocyjnych,
- liczba osób objętych wsparciem finansowym,
- liczba osób objętych wsparciem w ramach programu pokonywania bezradności społecznej klientów OPS,
- ilość osób objętych kontraktem socjalnym,
- liczba klientów pomocy społecznej,
- liczba udzielonych świadczeń,
- kwoty udzielonych świadczeń.

Cel strategiczny: Wzmacnianie trwałości rodziny i przeciwdziałanie negatywnym zjawiskom dezorganizującym życie rodzinne;

- liczba klientów pomocy społecznej objętych kontraktem socjalnym,
- liczba osób objętych aktywnymi formami wsparcia,
- liczba rodzin objętych działaniami asystenta rodziny,
- liczba rodzin objęta pomocą finansową,
- liczba osób objęta pomocą w formie dożywiania,
- liczba wdrożonych programów pokonywania bezradności społecznej i przeciwdziałaniu uzależnieniu od pomocy społecznej,
- liczba zrealizowanych programów profilaktycznych,

- liczba uczniów objętych programem stypendialnym,
- liczba programów wspierających integrację rodziny,
- liczba nawiązanych partnerstw w zakresie wsparcia rodziny,
- liczba dzieci korzystających ze zorganizowanego wypoczynku,
- liczba żłobków lub innych form opieki nad dziećmi do lat 3,
- liczba wydanych Kart Dużej Rodziny.

Cel strategiczny: Wsparcie osób starszych, niepełnosprawnych i przewlekle chorych;

- liczba klientów pomocy społecznej,
- liczba osób objętych usługami opiekuńczymi,
- liczba osób przebywających w Domach Pomocy Społecznej,
- liczba wolontariuszy,
- liczba osób objętych pomocą finansową,
- liczba osób uczestniczących w różnych formach aktywizacji,
- liczba przeprowadzonych kampanii,
- liczba partnerów realizacji zadania,
- liczba osób objętych wsparciem w ramach środowiskowych domów samopomocy.

Cel strategiczny: System rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy domowej;

- liczba skierowanych wniosków do GKRPAiPN,
- liczba przeprowadzonych przez Komisję rozmów,
- liczba wniosków skierowanych do sądu,
- liczba porad udzielonych przez Punkt Konsultacyjny,
- liczba porad psychologa, pedagoga,
- liczba przeszkolonych nauczycieli i innych realizatorów programu,
- liczba przeprowadzonych kampanii,
- liczba wdrożonych programów profilaktycznych,
- liczba przeprowadzonych imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych,
- liczba przeprowadzonych kontroli punktów sprzedających alkohol,
- liczba skontrolowanych placówek,
- liczba zezwoleń na sprzedaż alkoholu cofniętych przez wójta,
- liczba udzielonych porad i przeprowadzonych interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- liczba osób objętych oddziaływaniem zespołu interdyscyplinarnego,
- liczba osób, które skorzystały z porad Punktu Konsultacyjnego ds. Przeciwdziałania Przemocy,
- liczba osób umieszczonych w ośrodkach wsparcia,
- liczba popełnionych i wykrytych przestępstw,
- liczba grup wsparcia dla ofiar przemocy w rodzinie,
- liczba założonych Niebieskich Kart,
- liczba przedsięwzięć edukacyjno-informacyjnych,
- liczba wydrukowanych materiałów promocyjnych.

Przygotowany wykaz nie wyczerpuje wszystkich wskaźników, jakie mogą być zastosowane w procesie monitorowania realizacji strategii. W miarę rozwoju systemu monitorowania

dokumentu będą mogły zostać zidentyfikowane nowe wskaźniki, które w odpowiedni sposób będą charakteryzowały przebieg realizacji podejmowanych działań.”

2) rozdział VIII otrzymuje brzmienie:

„VIII. MONITOROWANIE i EWALUACJA STRATEGII ORAZ RAMY FINANSOWE

Szczegółowe określenie wysokości planowanych środków na realizację strategii nie jest możliwe ze względu na długi okres obowiązywania dokumentu, a także brak stałych, długookresowych źródeł finansowania.

Ramy finansowe strategii są uzależnione od możliwości finansowych Gminy Biesiekierz i będą uwzględniane corocznie w uchwałach budżetowych.

Źródłami finansowania Strategii będą:

- budżet Gminy Biesiekierz,
- budżet Wojewody,
- budżet Samorządu Województwa,
- Fundusz Pracy,
- środki z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
- środki finansowe z funduszy zewnętrznych, w tym rządowych, pozarządowych, programów celowych i funduszy unijnych.”

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXIII/./16
Rady Gminy w Biesiekierzu
z dnia ... lipca 2016r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XX/159/16 Rady Gminy w Biesiekierzu z dnia 02 czerwca 2016r. w sprawie przyjęcia Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Biesiekierz na lata 2016-2022

Zgodnie z art. 16 b ust.1 ustawy o pomocy społecznej, gmina jest upoważniona do opracowania strategii rozwiązywania problemów społecznych i jednocześnie art. 16 b ust.2 wskazuje wszystkie wymagane ustawowo zagadnienia które winny się znaleźć w opracowywanym dokumencie (strategii).

Pismem z dnia 17 czerwca 2016r. Wojewoda Zachodniopomorski w ramach nadzoru prawnego, zgłosił wątpliwość, iż analiza treści przyjętej przez Radę Gminy Strategii prowadzi do wniosku, że nie uregulowano zagadnień dot. m.in. wskaźników realizacji działań oraz nie określono ram finansowych Strategii.

Stąd projekt uchwały, który wprowadza do Strategii wyraźnie oznaczone zagadnienia, których brak zgłoszono w piśmie Wojewody.

- projekt -

**Uchwała Nr XXIII/.../16
Rady Gminy w Biesiekierzu`
z dnia ... lipca 2016r.**

**w sprawie zmiany składu Komisji ds. Społecznych i Oświaty Rady Gminy
w Biesiekierzu**

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz.446) uchwała się, co następuje:

§1. Do składu Komisji ds. Społecznych i Oświaty Rady Gminy w Biesiekierzu powołuje się Piotra Grajper radnego wybranego w wyborach uzupełniających do Rady Gminy w Biesiekierzu w 2016r.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

Uzasadnienie do Uchwały Nr XXIII/.../16 Rady Gminy w Biesiekierzu`
z dnia ... lipca 2016 r.
w sprawie zmiany składu Komisji ds. Społecznych i Oświaty Rady Gminy w
Biesiekierzu

Zgodnie z art. 21 ustawy o samorządzie gminy, rada gminy ze swego grona może powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot działania i skład osobowy.

Zmiany w składzie osobowym Komisji są wynikiem przeprowadzonych w dniu 12 czerwca 2016r. wyborów uzupełniających do Rady Gminy w okręgu Parnowo i wyboru nowego radnego, który zgłosił akces pracy w Komisji ds. Społecznych i Oświaty Rady Gminy Biesiekierz.